

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Исаев Игорь Магомедович
Должность: Проректор по безопасности и общим вопросам
Дата подписания: 10.10.2023 16:08:06
Уникальный программный ключ:
d7a26b9e8ca85e98ec3de2eb454b4659d061f249

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС»**

Приложение 4
к ОПОП ВО 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ,
профиль "Управление персоналом в промышленности"

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Управление талантами в организации, современные подходы к развитию персонала в эпоху цифровой экономики. Оценка персонала

Закреплена за подразделением Кафедра цифрового менеджмента и инноватики

Направление подготовки 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Профиль Управление персоналом в промышленности

Квалификация	Магистр менеджмента		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	108	Формы контроля в семестрах:	
в том числе:		зачет с оценкой 1	
аудиторные занятия	34		
самостоятельная работа	74		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	18			
Неделя	18			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	17	17	17	17
Практические	17	17	17	17
Итого ауд.	34	34	34	34
Контактная работа	34	34	34	34
Сам. работа	74	74	74	74
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.т.н., доц., Лозинская М. А.

Рабочая программа

**Управление талантами в организации, современные подходы к развитию персонала в эпоху цифровой экономики.
Оценка персонала**

Разработана в соответствии с ОС ВО:

Самостоятельно устанавливаемый образовательный стандарт высшего образования - магистратура Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС» по направлению подготовки 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ (приказ от 28.06.2023 г. № 292 о.в.)

Составлена на основании учебного плана:

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ, 38.04.02-ММН-23-7-ПП.plx Управление персоналом в промышленности, утвержденного Ученым советом НИТУ МИСИС в составе соответствующей ОПОП ВО 22.06.2023, протокол № 5-23

Утверждена в составе ОПОП ВО:

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ, Управление персоналом в промышленности, утвержденной Ученым советом НИТУ МИСИС 22.06.2023, протокол № 5-23

Рабочая программа одобрена на заседании

Кафедра цифрового менеджмента и инноватики

Протокол от г., №

Руководитель подразделения Жагловская А. В.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ

1.1	Целью дисциплины является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области управления такими аспектами работы с кадрами, как управление талантами
1.2	и развитие карьеры сотрудников в эпоху цифровой экономики.

2. МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок ОП:		Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Корпоративная культура: поддержка, развитие, изменение	
2.2.2	Научно-исследовательская работа	
2.2.3	Переговорные тактики. Презентации и публичные выступления	
2.2.4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ФОРМИРУЕМЫМИ КОМПЕТЕНЦИЯМИ

ПК-2: Способен разрабатывать и сопровождать процесс цифровизации и автоматизации управления персоналом	
Знать:	
ПК-2-31 3 1-Теоретические навыки разработки процессов цифровизации	
ОПК-3: Способен применять в профессиональной деятельности современные техники и методики сбора данных, обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, проектировать и разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности, выполнять научно-исследовательские проекты	
Знать:	
ОПК-3-31 3 1-Современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа	
УК-1: Способен использовать проектный метод в профессиональной области: разрабатывать систему взаимосвязанных целей; создавать программы их достижения, представляющие собой комплекс научно-исследовательских, опытно-конструкторских, производственных, организационных, финансовых, коммерческих и других мероприятий; организовывать мониторинг выполнения программ; определять достижение целевых показателей	
Знать:	
УК-1-32 3 2-Методы и способы организации мониторинга выполнения программ	
УК-1-31 3 1-Теоретические основы проектного метода	
ПК-2: Способен разрабатывать и сопровождать процесс цифровизации и автоматизации управления персоналом	
Уметь:	
ПК-2-У1 У 1-Сопровождать процесс автоматизации	
ОПК-3: Способен применять в профессиональной деятельности современные техники и методики сбора данных, обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, проектировать и разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности, выполнять научно-исследовательские проекты	
Уметь:	
ОПК-3-У1 У 1-Применять современные техники и методики сбора данных, в том числе с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач	
УК-1: Способен использовать проектный метод в профессиональной области: разрабатывать систему взаимосвязанных целей; создавать программы их достижения, представляющие собой комплекс научно-исследовательских, опытно-конструкторских, производственных, организационных, финансовых, коммерческих и других мероприятий; организовывать мониторинг выполнения программ; определять достижение целевых показателей	
Уметь:	
УК-1-У1 У 1-Применять на практике проектный метод	
УК-1-У2 У 2-Применять программы достижения целей	

УК-1-У3 У 3-Определять достижение целевых показателей в профессиональной области
ПК-2: Способен разрабатывать и сопровождать процесс цифровизации и автоматизации управления персоналом
Владеть:
ПК-2-В1 В 1-Навыками самостоятельной разработки и сопровождения цифровизации и автоматизации
УК-1: Способен использовать проектный метод в профессиональной области: разрабатывать систему взаимоувязанных целей; создавать программы их достижения, представляющие собой комплекс научно-исследовательских, опытно-конструкторских, производственных, организационных, финансовых, коммерческих и других мероприятий; организовывать мониторинг выполнения программ; определять достижение целевых показателей
Владеть:
УК-1-В1 В 1-Навыками применения проектного метода в профессиональной области
УК-1-В2 В 2-Навыками определения достижение целевых показателей
ОПК-3: Способен применять в профессиональной деятельности современные техники и методики сбора данных, обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, проектировать и разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности, выполнять научно-исследовательские проекты
Владеть:
ОПК-3-В1 В 1-Методами обработки и анализа данных при решении управленческих и исследовательских задач

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Формируемые индикаторы компетенций	Литература и эл. ресурсы	Примечание	КМ	Выполняемые работы
Раздел 1. Раздел 1								
1.1	Управленческая карьера в современном мире /Пр/	1	4	УК-1-32 УК-1-У1 УК-1-У2 УК-1-У3 УК-1-В1 ОПК-3-У1 ОПК-3-В1 ПК-2-У1 ПК-2-В1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3			
1.2	Управленческая карьера в современном мире /Лек/	1	6	УК-1-31 УК-1-У1 УК-1-У3 ОПК-3-31 ОПК-3-У1 ПК-2-У1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3			
1.3	Управленческая карьера в современном мире /Ср/	1	12	УК-1-31 УК-1-32 УК-1-У1 УК-1-У2 УК-1-У3 УК-1-В1 УК-1-В2 ОПК-3-31 ОПК-3-У1 ОПК-3-В1 ПК-2-31 ПК-2-У1 ПК-2-В1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3			
1.4	Управление талантами в современном мире /Ср/	1	12	УК-1-31 УК-1-32 УК-1-У1 УК-1-У2 УК-1-У3 УК-1-В1 УК-1-В2 ОПК-3-31 ОПК-3-У1 ОПК-3-В1 ПК-2-31 ПК-2-У1 ПК-2-В1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3			
Раздел 2. Раздел 2								
2.1	Управление талантами в общей стратегии организации в эпоху цифровой экономики /Лек/	1	6	УК-1-31 УК-1-32 УК-1-У1 УК-1-У2 УК-1-У3 ОПК-3-31 ОПК-3-У1 ПК-2-31 ПК-2-У1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3			

2.2	Управление талантами в общей стратегии организации в эпоху цифровой экономики /Пр/	1	8	УК-1-31 УК-1-32 УК-1-У1 УК-1-У2 УК-1-У3 УК-1-В1 УК-1-В2 ОПК-3-31 ОПК-3-У1 ОПК-3-В1 ПК-2-31 ПК-2-У1 ПК-2-В1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3			P1
2.3	Управление талантами в общей стратегии организации в эпоху цифровой экономики /Ср/	1	16	УК-1-31 УК-1-32 УК-1-У1 УК-1-У3 УК-1-В1 ОПК-3-31 ОПК-3-У1 ОПК-3-В1 ПК-2-31 ПК-2-У1 ПК-2-В1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3			
Раздел 3. Раздел 3								
3.1	Понятие таланта и концепция управления талантами /Лек/	1	3	УК-1-31 УК-1-32 УК-1-У1 УК-1-У2 УК-1-У3 ОПК-3-31 ОПК-3-У1 ПК-2-31 ПК-2-У1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3			
3.2	Понятие таланта и концепция управления талантами /Пр/	1	3	УК-1-31 УК-1-32 УК-1-У1 УК-1-У2 УК-1-У3 УК-1-В1 УК-1-В2 ОПК-3-31 ОПК-3-У1 ОПК-3-В1 ПК-2-31 ПК-2-У1 ПК-2-В1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3			
3.3	Понятие таланта и концепция управления талантами /Ср/	1	12	УК-1-31 УК-1-32 УК-1-У1 УК-1-У2 УК-1-У3 УК-1-В1 УК-1-В2 ОПК-3-31 ОПК-3-У1 ОПК-3-В1 ПК-2-31 ПК-2-У1 ПК-2-В1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3			
3.4	Понятие таланта и концепция управления талантами /Ср/	1	10	УК-1-31 УК-1-32 УК-1-У1 УК-1-У2 УК-1-У3 УК-1-В1 УК-1-В2 ОПК-3-31 ОПК-3-У1 ОПК-3-В1 ПК-2-31 ПК-2-У1 ПК-2-В1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3			
Раздел 4. Раздел 4								
4.1	Функции и практики управления талантами в организации /Лек/	1	2	УК-1-31 УК-1-32 УК-1-У2 УК-1-У3 ОПК-3-31 ОПК-3-У1 ПК-2-31 ПК-2-У1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3			
4.2	Функции и практики управления талантами в организации /Пр/	1	2	УК-1-31 УК-1-У1 УК-1-У2 УК-1-У3 ОПК-3-31 ПК-2-У1 ПК-2-В1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3			

4.3	Функции и практики управления талантами в организации /Ср/	1	12	УК-1-31 УК-1-32 УК-1-У1 УК-1-У2 УК-1-У3 ОПК-3-31 ОПК-3-У1 ПК-2-У1 ПК-2-В1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3		КМ1	
-----	--	---	----	---	--------------------------------------	--	-----	--

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

5.1. Контрольные мероприятия (контрольная работа, тест, коллоквиум, экзамен и т.п), вопросы для самостоятельной подготовки

Код КМ	Контрольное мероприятие	Проверяемые индикаторы компетенций	Вопросы для подготовки
КМ1	Примерные вопросы к зачету	УК-1-31;УК-1-32;ОПК-3-31;ПК-2-31	Методология формирования и реализации системы управления талантами Цели и задачи управления талантами в организации Подходы к управлению талантами в эпоху цифровой экономики Функции и практики управления талантами в организации Проблемы и перспективы развития талант-менеджмента в современном российском бизнесе Развитие талантов и ключевые подходы к раскрытию талантов у индивида

5.2. Перечень работ, выполняемых по дисциплине (Курсовая работа, Курсовой проект, РГР, Реферат, ЛР, ПР и т.п.)

Код работы	Название работы	Проверяемые индикаторы компетенций	Содержание работы
Р1	ПР	УК-1-У1;УК-1-У2;УК-1-У3;УК-1-В1;УК-1-В2;ОПК-3-В1;ОПК-3-У1;ПК-2-В1	Практическое занятие «Мотивация талантов в организации» (кейс-задача)

5.3. Оценочные материалы, используемые для экзамена (описание билетов, тестов и т.п.)

Экзамен не предусмотрен.

5.4. Методика оценки освоения дисциплины (модуля, практики. НИР)

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год
Л1.1		Управление персоналом: учебное пособие	Электронная библиотека	Москва: Директ-Медиа, 2022

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год
Л1.2	Санталова М. С., Борщева А. В., Соклакова И. В., Сураг И. Л.	Инновационное управление персоналом: цифровые технологии и развитие креативности: монография	Электронная библиотека	Москва: Дашков и К°, 2022

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год
Л2.1	Беликова И. П.	Оценка и контроллинг персонала: учебное пособие	Электронная библиотека	Ставрополь: АГРУС, 2021

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год
Л3.1	Азимова Ш. Т., Баранова Ю. В., Бондаренко В. С., др., Костюхин Юрий Юрьевич	Промышленный менеджмент, маркетинг, управление персоналом, экономика и финансы (N 4006): сб. науч. работ студентов кафедры промышленного менеджмента института экономики и управления промышленными предприятиями	Библиотека МИСиС	М.: Изд-во МИСиС, 2020

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Э1	Справочная правовая система Консультант-Плюс	http://www.consultant.ru/
Э2	Информационно-правовой портал "Гарант"	http://www.garant.ru/
Э3	Электронный читальный зал. НТБ НИТУ "МИСиС"	http://lib.misis.ru/links.html

6.3 Перечень программного обеспечения

П.1	LMS Canvas
П.2	Microsoft Office
П.3	MS Teams
П.4	Консультант Плюс
П.5	Garant.ru

6.4. Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Ауд.	Назначение	Оснащение
Любой корпус Мультимедийная	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и/или для проведения практических занятий:	комплект учебной мебели до 36 мест для обучающихся, мультимедийное оборудование, магнитно-маркерная доска, рабочее место преподавателя, ПКс доступом к ИТС «Интернет», ЭИОС университета через личный кабинет на платформе LMS Canvas, лицензионные программы MS Office, MS Teams, ESET Antivirus
Любой корпус Мультимедийная	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и/или для проведения практических занятий:	комплект учебной мебели до 36 мест для обучающихся, мультимедийное оборудование, магнитно-маркерная доска, рабочее место преподавателя, ПКс доступом к ИТС «Интернет», ЭИОС университета через личный кабинет на платформе LMS Canvas, лицензионные программы MS Office, MS Teams, ESET Antivirus

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельную работу студента, консультации.

При изучении тем студентам необходимо повторить лекционный учебный материал, изучить рекомендованную литературу, а также учебный материал, находящийся в указанных информационных ресурсах.

На завершающем этапе изучения каждого модуля необходимо, воспользовавшись предложенными вопросами для самоконтроля, размещенными в электронной информационной образовательной среде (LMS), проверить качество усвоения учебного материала.

В случае затруднения в ответах на поставленные вопросы рекомендуется повторить учебный материал.

После изучения каждого модуля дисциплины необходимо ответить на вопросы контрольного теста по данному модулю с

целью оценивания знаний и получения баллов.

По завершению изучения учебной дисциплины в семестре студент обязан пройти промежуточную аттестацию. Вид промежуточной аттестации определяется рабочим учебным планом. Форма проведения промежуточной аттестации – компьютерное тестирование с использованием автоматизированной системы тестирования знаний студентов в LMS. К промежуточной аттестации допускаются студенты, выполнившие требования рабочего учебного плана.