

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Исаев Игорь Магомедович
Должность: Проректор по безопасности и общим вопросам
Дата подписания: 11.02.2023 13:13:37
Уникальный программный ключ:
d7a26b9e8ca85e98ec3de2eb454b4659d061f249

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС»**

Приложение 5
к ОПОП ВО 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ,
профиль "Операционная эффективность и бережливое
производство в промышленности"

Рабочая программа дисциплины (модуля) **Управление потоком создания ценности**

Закреплена за подразделением Кафедра цифрового менеджмента и инноватики
Направление подготовки 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ
Профиль Операционная эффективность и бережливое производство в промышленности

Квалификация **Магистр менеджмента**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Часов по учебному плану 108 Формы контроля в семестрах:
в том числе: зачет с оценкой 1
аудиторные занятия 34
самостоятельная работа 74

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	18			
Неделя	18			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	17	17	17	17
Практические	17	17	17	17
Итого ауд.	34	34	34	34
Контактная работа	34	34	34	34
Сам. работа	74	74	74	74
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., доц., Жагловская А. В.

Рабочая программа

Управление потоком создания ценности

Разработана в соответствии с ОС ВО:

Самостоятельно устанавливаемый образовательный стандарт высшего образования - магистратура Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС» по направлению подготовки 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ (приказ от 28.06.2023 г. № 292 о.в.)

Составлена на основании учебного плана:

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ, 38.04.02-ММН-23-6-ПП.plx Операционная эффективность и бережливое производство в промышленности, утвержденного Ученым советом НИТУ МИСИС в составе соответствующей ОПОП ВО 22.06.2023, протокол № 5-23

Утверждена в составе ОПОП ВО:

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ, Операционная эффективность и бережливое производство в промышленности, утвержденной Ученым советом НИТУ МИСИС 22.06.2023, протокол № 5-23

Рабочая программа одобрена на заседании

Кафедра цифрового менеджмента и инноватики

Протокол от г., №

Руководитель подразделения Жагловская Анна Валерьевна, доцент, к.э.н.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ

1.1	Формирование у студентов теоретических знаний в области построения производственных систем на принципах управления потоком создания ценности
-----	--

2. МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок ОП:		Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Научно-исследовательская работа	
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ФОРМИРУЕМЫМИ КОМПЕТЕНЦИЯМИ

ОПК-1: Способен применять в профессиональной деятельности знания фундаментальных наук, знания в междисциплинарных областях, решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	
Знать:	
ОПК-1-31 З 1-Теоретические аспекты управления потоком создания ценности, содержание процесса, методику формирования информационной базы в процессе сбора и обработки данных для проведения маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга	
УК-1: Способен использовать проектный метод в профессиональной области: разрабатывать систему взаимосвязанных целей; создавать программы их достижения, представляющие собой комплекс научно-исследовательских, опытно-конструкторских, производственных, организационных, финансовых, коммерческих и других мероприятий; организовывать мониторинг выполнения программ; определять достижение целевых показателей	
Знать:	
УК-1-31 З 1-Знать теоретические основы проектного метода в предметной области	
ОПК-1: Способен применять в профессиональной деятельности знания фундаментальных наук, знания в междисциплинарных областях, решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	
Уметь:	
ОПК-1-У1 У 1-Проводить маркетинговые исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга, применять нормативные и нормативно-правовые документы в управлении персоналом, анализировать организационную структуру управления предприятием	
УК-1: Способен использовать проектный метод в профессиональной области: разрабатывать систему взаимосвязанных целей; создавать программы их достижения, представляющие собой комплекс научно-исследовательских, опытно-конструкторских, производственных, организационных, финансовых, коммерческих и других мероприятий; организовывать мониторинг выполнения программ; определять достижение целевых показателей	
Уметь:	
УК-1-У1 У 1-Применять знания проектного метода и определять целевые показатели	
ОПК-1: Способен применять в профессиональной деятельности знания фундаментальных наук, знания в междисциплинарных областях, решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	
Владеть:	
ОПК-1-В1 В 1-Методами сбора информации, измерения и расчета показателей карты потока; практическими навыками построения, анализа и разработке решений по оптимизации потока создания ценности	
УК-1: Способен использовать проектный метод в профессиональной области: разрабатывать систему взаимосвязанных целей; создавать программы их достижения, представляющие собой комплекс научно-исследовательских, опытно-конструкторских, производственных, организационных, финансовых, коммерческих и других мероприятий; организовывать мониторинг выполнения программ; определять достижение целевых показателей	
Владеть:	

УК-1-В1 В 1-Навыками применения знаний в профессиональной области для достижения целевых показателей

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Формируемые индикаторы компетенций	Литература и эл. ресурсы	Примечание	КМ	Выполняемые работы
	Раздел 1. Раздел 1. Введение в управление потоком создания ценности							
1.1	Введение /Лек/	1	5	ОПК-1-31 УК-1-31 УК-1-У1 ОПК-1-У1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3			
1.2	Введение /Пр/	1	5	ОПК-1-У1 ОПК-1-В1 УК-1-31 УК-1-У1 ОПК-1-31	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3			
1.3	Введение в управление потоком создания ценности /Ср/	1	18	УК-1-31 УК-1-У1 ОПК-1-31 ОПК-1-У1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3			
	Раздел 2. Раздел 2. Карта потока создания ценности текущего состояния							
2.1	Карта текущего состояния /Лек/	1	4	ОПК-1-31 УК-1-31 УК-1-У1 ОПК-1-У1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3			
2.2	Карта текущего состояния /Пр/	1	4	ОПК-1-У1 ОПК-1-В1 УК-1-31 УК-1-У1 ОПК-1-31	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3		КМ1	
2.3	Карта текущего состояния /Ср/	1	12	УК-1-31 УК-1-У1 ОПК-1-31 ОПК-1-У1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3			Р1
2.4	Составление карта конкретной организации /Ср/	1	10	УК-1-31 УК-1-У1 ОПК-1-31 ОПК-1-У1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3			
	Раздел 3. Раздел 3. Картирование офисных процессов							
3.1	Офисные пространства /Лек/	1	4	ОПК-1-31 УК-1-31 УК-1-У1 ОПК-1-У1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3			
3.2	Офисные пространства /Пр/	1	4	ОПК-1-У1 ОПК-1-В1 УК-1-31 УК-1-У1 ОПК-1-31	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3			
3.3	Офисные пространства /Ср/	1	16	УК-1-31 УК-1-У1 ОПК-1-31 ОПК-1-У1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3			
	Раздел 4. Раздел 4. Использование методов оперативного управления потоком создания ценности в производственной деятельности							

4.1	Использование методов /Лек/	1	4	ОПК-1-31 УК-1-31 УК-1-У1 ОПК-1-У1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3			
4.2	Использование методов /Пр/	1	4	ОПК-1-У1 ОПК-1-В1 УК-1-31 УК-1-У1 ОПК-1-31	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3			
4.3	Использование методов /Ср/	1	18	УК-1-31 УК-1-У1 ОПК-1-31 ОПК-1-У1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

5.1. Контрольные мероприятия (контрольная работа, тест, коллоквиум, экзамен и т.п), вопросы для самостоятельной подготовки

Код КМ	Контрольное мероприятие	Проверяемые индикаторы компетенций	Вопросы для подготовки
КМ1	Контрольная работа	ОПК-1-31;ОПК-1-У1	Система показателей, характеризующая ресурсный потенциал и результаты всей деятельности предприятия Условия успешного внедрения принципов управления потоком создания ценности Определение картирования: особенности, стадии и этапы Основные виды диаграмм для создания ценности Основные определения и показатели потока Понимание о выравнивание процесса. Цели выравнивания процессов Ценность и место создания ценности

5.2. Перечень работ, выполняемых по дисциплине (Курсовая работа, Курсовой проект, РГР, Реферат, ЛР, ПР и т.п.)

Код работы	Название работы	Проверяемые индикаторы компетенций	Содержание работы
P1	Реферат	ОПК-1-У1;ОПК-1-В1	Цикл картирования Анализ карты потока и узких мест Последовательность шагов перебалансировки Поток создания ценности и процессы Оформление карты потока Основные определения и показатели потока Цикл улучшения с помощью картирования

5.3. Оценочные материалы, используемые для экзамена (описание билетов, тестов и т.п.)

Экзамен не предусмотрен

5.4. Методика оценки освоения дисциплины (модуля, практики. НИР)

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год
Л1.1	Якорева А. С.	Управление маркетингом: шпаргалка: учебное пособие	Электронная библиотека	Саратов: Научная книга, 2020
Л1.2	Василенко В. А.	Управление в экономике: постулаты, искажения, праксиология: монография	Электронная библиотека	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2020
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год
Л2.1	Блинов А. О., Угрюмова Н. В.	Управление изменениями: учебник	Электронная библиотека	Москва: Дашков и К°, 2020
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год
Л3.1	Агарков А. П.	Управление качеством: учебник	Электронная библиотека	Москва: Дашков и К°, 2020
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»				
Э1	Ротер М., Шук Д. Учись видеть бизнес-процессы. Построение карт потоков создания ценности. - «Альпина Паблишер», 2015. - 169 с.		https://readli.net/chitat-online/?b=437028&pg=1	
Э2	Библиотека экономической и деловой литературы		http://ek-lit.narod.ru/books.htm	
Э3	Электронный читальный зал. НТБ НИТУ "МИСиС"		http://lib.misis.ru/links.html	
6.3 Перечень программного обеспечения				
П.1	Microsoft Office			
П.2	MS Teams			
П.3	Консультант Плюс			
П.4	Microsoft PowerPoint			
П.5	Moodle			
6.4. Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных				

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ		
Ауд.	Назначение	Оснащение
Любой корпус Мультимедийная	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и/или для проведения практических занятий:	комплект учебной мебели до 36 мест для обучающихся, мультимедийное оборудование, магнитно-маркерная доска, рабочее место преподавателя, ПКс доступом к ИТС «Интернет», ЭИОС университета через личный кабинет на платформе LMS Canvas, лицензионные программы MS Office, MS Teams, ESET Antivirus

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
<p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельную работу студента, консультации.</p> <p>При изучении тем студентам необходимо повторить лекционный учебный материал, изучить рекомендованную литературу, а также учебный материал, находящийся в указанных информационных ресурсах.</p> <p>На завершающем этапе изучения каждого модуля необходимо, воспользовавшись предложенными вопросами для самоконтроля, размещенными в электронной информационной образовательной среде (LMS), проверить качество усвоения учебного материала.</p> <p>В случае затруднения в ответах на поставленные вопросы рекомендуется повторить учебный материал.</p> <p>После изучения каждого модуля дисциплины необходимо ответить на вопросы контрольного теста по данному модулю с целью оценивания знаний и получения баллов.</p> <p>По завершению изучения учебной дисциплины в семестре студент обязан пройти промежуточную аттестацию. Вид промежуточной аттестации определяется рабочим учебным планом. Форма проведения промежуточной аттестации – компьютерное тестирование с использованием автоматизированной системы тестирования знаний студентов в LMS. К промежуточной аттестации допускаются студенты, выполнившие требования рабочего учебного плана.</p>