

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Исаев Игорь Магомедович

Должность: Проректор по учебной работе

Дата подписания: 04.12.2023 16:10:20

Уникальный идентификатор документа:

d7a26b9e8ca85e98ec3de2eb454b4659d061f249

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС»

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

Развитие коммуникации. Основы модерации и фасилитации групповых обсуждений

Закреплена за подразделением

Кафедра цифрового менеджмента и инноватики

Направление подготовки

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Профиль

Управление персоналом в промышленности

Квалификация

Магистр менеджмента

Форма обучения

очная

Общая трудоемкость

3 ЗЕТ

Часов по учебному плану

108

Формы контроля в семестрах:

в том числе:

экзамен 1

аудиторные занятия

34

самостоятельная работа

38

часов на контроль

36

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	18			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	17	17	17	17
Практические	17	17	17	17
Итого ауд.	34	34	34	34
Контактная работа	34	34	34	34
Сам. работа	38	38	38	38
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	108	108	108	108

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ

1.1	Цель изучения дисциплины заключается в освоении и формировании у студентов навыков использования в рамках решения задач профессионального, делового и личностного развития коммуникации
-----	---

2. МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок ОП:		Б1.В.ДВ.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Корпоративная культура: поддержка, развитие, изменение	
2.2.2	Научно-исследовательская работа	
2.2.3	Переговорные тактики. Презентации и публичные выступления	
2.2.4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ФОРМИРУЕМЫМИ КОМПЕТЕНЦИЯМИ

ПК-4: Способен организовывать выполнение научно-исследовательских работ в соответствии с планом организации	
Знать:	
ПК-4-31 З 1-Методы формирования показателей эффективности конкурентоспособность и научно-исследовательских работ в соответствующей планом организации области знаний; методы проведения технических расчетов, оценки качества проектов и разработок	
ПК-3: Способен администрировать процессы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации и соответствующего документооборота	
Знать:	
ПК-3-31 З 1-Методы оценки работы подразделения, результаты труда персонала, методы управления эффективностью работы подразделения организации	
ПК-1: Способен разрабатывать и реализовывать системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	
Знать:	
ПК-1-31 З 1-Оперативные цели и разрабатывать систему операционного управления персоналом организации в соответствии с ее миссией, стратегией, организационной структурой и задач деятельности	
ПК-4: Способен организовывать выполнение научно-исследовательских работ в соответствии с планом организации	
Уметь:	
ПК-4-У1 У 1-Формировать комплексные планы и графики для реализации этапов научно-исследовательских работ	
ПК-3: Способен администрировать процессы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации и соответствующего документооборота	
Уметь:	
ПК-3-У1 У 1-Контролировать процессы управления персоналом подразделения, определять их результативность, анализировать, разрабатывать и оформлять документы по операционному управления персоналом и структурному подразделению организации	
ПК-1: Способен разрабатывать и реализовывать системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	
Уметь:	
ПК-1-У1 У 1-Обосновывать организационную структуру подразделения с учетом оптимальной потребности в персонале и осуществляет планирование его деятельности	
ПК-4: Способен организовывать выполнение научно-исследовательских работ в соответствии с планом организации	
Владеть:	
ПК-4-В1 В 1-Навыками обеспечения составления технико-экономических обоснований проектов, технических заданий и предложений на выполнении научно-исследовательских работ	
ПК-3: Способен администрировать процессы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации и соответствующего документооборота	
Владеть:	

ПК-3-В1 В 1-Навыками и методами оценки работы структурного подразделения, результатов труда персонала, методами оценки эффективности работы подразделения организации
ПК-1: Способен разрабатывать и реализовывать системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации
Владеть:
ПК-1-В1 В 1-Навыками организации операционного управления персоналом и работы структурного подразделения