

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Исаев Игорь Магomedович

Должность: Проректор по безопасности и общим вопросам

Дата подписания: 09.07.2023 21:30:22

Уникальный программный ключ:

d7a26b9e8ca85e98ec3de2eb454b4659d061f249

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС»

Рабочая программа практики Тип практики

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Закреплена за кафедрой

Кафедра экономики

Направление подготовки

38.03.01 ЭКОНОМИКА

Профиль

Вид практики

Производственная

Способ проведения практики

Форма проведения практики

дискретно

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану

216

Формы контроля в семестрах:

в том числе:

зачет с оценкой 6

аудиторные занятия

0

самостоятельная работа

216

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	УП	РП		
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Сам. работа	216	216	216	216
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):

кэн, доцент, Алексахин А.В.

Рабочая программа

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Разработана в соответствии с ОС ВО:

Самостоятельно устанавливаемый образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (приказ от 02.04.2021 г. № 119 о.в.)

Составлена на основании учебного плана:

38.03.01 ЭКОНОМИКА, 38.03.01-БЭК-22.plx , утвержденного Ученым советом НИТУ МИСИС в составе соответствующей ОПОП ВО 22.09.2022, протокол № 8-22

Утверждена в составе ОПОП ВО:

38.03.01 ЭКОНОМИКА, , утвержденной Ученым советом НИТУ МИСИС 22.09.2022, протокол № 8-22

Рабочая программа одобрена на заседании

Кафедра экономики

Протокол от 22.06.2021 г., №20

Руководитель подразделения Сидорова Е.Ю.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ

1.1	Производственная практика проводится в индивидуальном порядке на базе сторонней организации и обуславливает непосредственное участие студента в работе отделов промышленных предприятий и учреждений по реализации экономических и финансовых отношений (финансового, кредитного профиля).
1.2	Целями производственной практики являются:
1.3	- повышение качества подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика» (профиль подготовки «Экономика корпораций»);
1.4	- формирование у будущих специалистов умений и навыков по профессиональной деятельности, закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе освоения основной образовательной программы, сбор материала для написания выпускной квалификационной работы;
1.5	- углубление навыков самостоятельной работы при анализе финансово-экономических аспектов деятельности промышленного предприятия;
1.6	- определение темы выпускной квалификационной работы (ВКР), согласование ее с предприятием; сбор и изучение необходимого исходного материала для выполнения ВКР.
1.7	
1.8	Задачами производственной практики является:
1.9	- освоение основных функций профессиональной деятельности, приобретение студентами практических навыков по управлению финансами организации;
1.10	- проведение анализа системы управления финансами организации – базы практики, выявление проблемных участков в финансовой деятельности, выработка рекомендаций по их устранению;
1.11	- изучение особенностей функционирования финансовой системы организации в современных рыночных условиях.

2. МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок ОП:		Б2.В.ДВ.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Корпоративные финансы	
2.1.2	Лабораторный практикум: 1С Бухгалтерия	
2.1.3	Маркетинг	
2.1.4	Основы стратегирования финансовых и кредитных отношений	
2.1.5	Практикум "Презентация проектов"	
2.1.6	Практикум: финансовая стратегия горно-металлургического комплекса	
2.1.7	Статистика	
2.1.8	Стратегирование корпоративных финансов	
2.1.9	Стратегирование отраслей экономики	
2.1.10	Стратегический маркетинг	
2.1.11	Тренинг профессиональных навыков в финансово-экономических расчетах	
2.1.12	Тренинг профессиональных навыков финансового менеджера	
2.1.13	Цены и ценообразование	
2.1.14	Экономическое прогнозирование: статистика	
2.1.15	Бухгалтерский учет и анализ	
2.1.16	Деньги. Кредит. Банки	
2.1.17	Математика	
2.1.18	Основы производственного менеджмента и бережливое производство	
2.1.19	Теория отраслевых рынков	
2.1.20	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений	
2.1.21	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений	
2.1.22	Экономическая оценка инвестиций	
2.1.23	Инструменты цифрового менеджмента	
2.1.24	Макроэкономика	
2.1.25	Цифровая экономика	
2.1.26	Экономика фирмы	
2.1.27	Менеджмент	
2.1.28	Микроэкономика	
2.1.29	Основы предпринимательства	

2.1.30	Сквозная бизнес-аналитика
2.1.31	Право
2.1.32	Экономическая информатика
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Анализ информации в поведенческой экономике
2.2.2	Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях
2.2.3	Бухгалтерский учет в отдельных сферах деятельности
2.2.4	Бухгалтерский учет производственной деятельности и финансовых результатов
2.2.5	Информационные технологии в процессах индустриального стратегирования
2.2.6	Мировая экономика и международные экономические отношения
2.2.7	Налоги и налогообложение
2.2.8	Основы стратегирования региональной экономики
2.2.9	Оценка стоимости бизнеса
2.2.10	Практический аудит: оценка рисков бизнес-процессов
2.2.11	Стратегические аспекты налогообложения
2.2.12	Стратегическое проектное финансирование
2.2.13	Теория и практика бюджетного стратегирования
2.2.14	Теория и практика стратегирования
2.2.15	Технология цветных металлов
2.2.16	Финансовая стратегия, планирование и бюджетирование
2.2.17	Циркулярная экономика
2.2.18	Валютный рынок и валютный контроль
2.2.19	Инновационный потенциал организации
2.2.20	Международные стандарты финансовой отчетности
2.2.21	Налоговый учет
2.2.22	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.23	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.24	Портфельные инвестиции и модели оценки финансовых активов
2.2.25	Практикум по бухгалтерскому учету
2.2.26	Практикум по исчислению налогов, сборов, взносов и таможенных платежей
2.2.27	Практикум: прикладной анализ оптимального стратегического управления
2.2.28	Проектная деятельность организации
2.2.29	Современные платежные инструменты и технологии
2.2.30	Стратегическая оценка экономической эффективности инвестиционных проектов
2.2.31	Стратегические тенденции развития российской экономики
2.2.32	Стратегическое управление международным бизнесом и маркетингом
2.2.33	Стратегическое управление проектами
2.2.34	Управление рисками
2.2.35	Управление финансовым оздоровлением и реструктуризацией организации

ОПК-3: Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне, проектировать и разрабатывать процессы и системы, соответствующие профилю подготовки

Знать:

ОПК-3-31 методы анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях

УК-3: Способен эффективно обмениваться информацией, идеями, проблемами и решениями с инженерным сообществом и обществом в целом, осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Знать:

УК-3-31 современные технические средства, информационные технологии и инструментальные средства, используемые при решении аналитических и исследовательских задач

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), эффективно функционировать в национальном и международном коллективах индивидуально и как член команды

Знать:
УК-4-31 основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОПК-1: Способен применять в профессиональной деятельности знания фундаментальных наук, лежащие в основе соответствующего профиля подготовки, знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач
Знать:
ОПК-1-31 методы составления финансовых планов организации
ОПК-2: Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач, осуществлять моделирование, анализ и эксперименты в целях проведения детального исследования для решения задач в профессиональной области
Знать:
ОПК-2-31 методы разработки и реализации проектов
ОПК-4: Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности, применять знание экономических, организационных и управленческих вопросов, таких как: управление проектами, рисками и изменениями
Знать:
ОПК-4-31 требований безопасности жизнедеятельности, безопасности окружающей среды, экономические и технологические ограничения в области
УК-2: Способен собирать и интерпретировать данные и определять круг задач в рамках поставленной цели, выбирать оптимальные способы решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, умение обосновывать принятые решения
Знать:
УК-2-31 методы сбора и интерпретации данных
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, умение анализировать процессы и системы с использованием соответствующих аналитических, вычислительных и экспериментальных методов, применять системный подход для решения поставленных задач
Знать:
УК-1-31 методы принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность
ОПК-5: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности, использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач
Знать:
ОПК-5-31 общепринятую терминологию, применяемую в нормативно-технической документации; основные подходы, применяемые при решении экономических задач; методы построения экономических моделей
Уметь:
ОПК-5-У1 оценивать и содержательно интерпретировать полученные результаты расчетов
ОПК-4: Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности, применять знание экономических, организационных и управленческих вопросов, таких как: управление проектами, рисками и изменениями
Уметь:
ОПК-4-У1 эффективно осуществлять обмен информацией в профессиональном сообществе и обществе в целом
ОПК-3: Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне, проектировать и разрабатывать процессы и системы, соответствующие профилю подготовки
Уметь:
ОПК-3-У1 применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля
ОПК-2: Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач, осуществлять моделирование, анализ и эксперименты в целях проведения детального исследования для решения задач в профессиональной области
Уметь:
ОПК-2-У1 анализировать бухгалтерскую отчетность предприятия

ОПК-1: Способен применять в профессиональной деятельности знания фундаментальных наук, лежащие в основе соответствующего профиля подготовки, знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач
Уметь:
ОПК-1-У1 работать в коллективе
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), эффективно функционировать в национальном и международном коллективах индивидуально и как член команды
Уметь:
УК-4-У1 находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность
УК-3: Способен эффективно обмениваться информацией, идеями, проблемами и решениями с инженерным сообществом и обществом в целом, осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Уметь:
УК-3-У1 производить расчеты на основании типовых методик и существующей нормативноправовой базы; анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; применять методы анализа и моделирования при решении экономических задач
УК-2: Способен собирать и интерпретировать данные и определять круг задач в рамках поставленной цели, выбирать оптимальные способы решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, умение обосновывать принятые решения
Уметь:
УК-2-У1 собирать и интерпретировать данные и определять круг задач в рамках поставленной цели
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, умение анализировать процессы и системы с использованием соответствующих аналитических, вычислительных и экспериментальных методов, применять системный подход для решения поставленных задач
Уметь:
УК-1-У1 в соответствии с поставленной задачей, осуществить сбор информации, необходимой для решения профессиональных задач
ОПК-5: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности, использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач
Владеть:
ОПК-5-В1 способами использования полученных сведений для принятия управленческих решений
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, умение анализировать процессы и системы с использованием соответствующих аналитических, вычислительных и экспериментальных методов, применять системный подход для решения поставленных задач
Владеть:
УК-1-В1 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОПК-4: Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности, применять знание экономических, организационных и управленческих вопросов, таких как: управление проектами, рисками и изменениями
Владеть:
ОПК-4-В1 способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
УК-2: Способен собирать и интерпретировать данные и определять круг задач в рамках поставленной цели, выбирать оптимальные способы решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, умение обосновывать принятые решения
Владеть:
УК-2-В1 способностью эффективно обмениваться информацией, идеями, проблемами и решениями с инженерным сообществом и обществом в целом, осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), эффективно функционировать в национальном и международном коллективах индивидуально и как член команды
Владеть:
УК-4-В1 способностью ставить и решать задачи в области, соответствующей профилю подготовки

ОПК-1: Способен применять в профессиональной деятельности знания фундаментальных наук, лежащие в основе соответствующего профиля подготовки, знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач
Владеть:
ОПК-1-В1 навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач; современной методикой построения эконометрических моделей; методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления
ОПК-2: Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач, осуществлять моделирование, анализ и эксперименты в целях проведения детального исследования для решения задач в профессиональной области
Владеть:
ОПК-2-В1 способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
ОПК-3: Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне, проектировать и разрабатывать процессы и системы, соответствующие профилю подготовки
Владеть:
ОПК-3-В1 способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля
УК-3: Способен эффективно обмениваться информацией, идеями, проблемами и решениями с инженерным сообществом и обществом в целом, осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Владеть:
УК-3-В1 навыками эффективного поиска научной литературы и электронных ресурсов по нужной проблематике, работы с литературой и электронными ресурсами

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Формируемые индикаторы компетенций	Литература и эл. ресурсы	Примечание	КМ	Выполняемые работы
	Раздел 1. Организация практики (организационное собрание, распределение)							
1.1	Организация практики (организационное собрание, распределение). Виды производственной работы, на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость: - аудиторная/производственная 2 часа - самостоятельная 2 часа /Ср/	6	4	УК-1-31 УК-1-У1 УК-1-В1 УК-2-31 УК-2-У1 УК-2-В1 УК-3-31 УК-3-У1 УК-3-В1 УК-4-31 УК-4-У1 УК-4-В1 ОПК-1-31 ОПК-1-У1 ОПК-1-В1 ОПК-2-31 ОПК-2-У1 ОПК-2-В1 ОПК-3-31 ОПК-3-У1 ОПК-3-В1 ОПК-4-31 ОПК-4-У1 ОПК-4-В1 ОПК-5-31 ОПК-5-У1 ОПК-5-В1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11 Л2.1 Л2.2 Л3.1			Р1
	Раздел 2. Подготовительный этап на производстве, включающий инструктаж по технике безопасности							

2.1	Подготовительный этап на производстве, включающий инструктаж по технике безопасности. Виды производственной работы, на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость: - аудиторная/производственная 8 часов - самостоятельная 2 часа /Ср/	6	10	УК-1-31 УК-1-У1 УК-1-В1 УК-3-31 УК-3-У1 УК-3-В1 УК-4-31 УК-4-У1 УК-4-В1 ОПК-1-31 ОПК-1-У1 ОПК-1-В1 ОПК-2-31 ОПК-2-У1 ОПК-2-В1 ОПК-3-31 ОПК-3-У1 ОПК-3-В1 ОПК-4-31 ОПК-4-У1 ОПК-4-В1 ОПК-5-31 ОПК-5-У1 ОПК-5-В1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11Л2.1 Л2.2Л3.1			P2
	Раздел 3. Выполнение производственных заданий, сбор фактического материала							
3.1	Выполнение производственных заданий, сбор фактического материала. Виды производственной работы, на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость: - аудиторная/производственная 40 часов - самостоятельная 60 часов /Ср/	6	100	УК-1-31 УК-1-У1 УК-1-В1 УК-3-31 УК-3-У1 УК-3-В1 УК-4-31 УК-4-У1 УК-4-В1 ОПК-1-31 ОПК-1-У1 ОПК-1-В1 ОПК-2-31 ОПК-2-У1 ОПК-2-В1 ОПК-3-31 ОПК-3-У1 ОПК-3-В1 ОПК-4-31 ОПК-4-У1 ОПК-4-В1 ОПК-5-31 ОПК-5-У1 ОПК-5-В1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10Л2.1 Л2.2Л3.1			
	Раздел 4. Обработка и анализ полученной информации							

4.1	Обработка и анализ полученной информации. Виды производственной работы, на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость: - аудиторная/производственная 30 часов - самостоятельная 56 часов /Ср/	6	86	УК-1-31 УК-1-У1 УК-1-В1 УК-3-31 УК-3-У1 УК-3-В1 УК-4-31 УК-4-У1 УК-4-В1 ОПК-1-31 ОПК-1-У1 ОПК-1-В1 ОПК-2-31 ОПК-2-У1 ОПК-2-В1 ОПК-3-31 ОПК-3-У1 ОПК-3-В1 ОПК-4-31 ОПК-4-У1 ОПК-4-В1 ОПК-5-31 ОПК-5-У1 ОПК-5-В1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11Л2.1 Л2.2Л3.1			Р4
Раздел 5. Подготовка отчета по практике								
5.1	Подготовка отчета по практике. Виды производственной работы, на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость: - аудиторная/производственная 4 часа - самостоятельная 8 часов /Ср/	6	12	УК-1-31 УК-1-У1 УК-1-В1 УК-3-31 УК-3-У1 УК-3-В1 УК-4-31 УК-4-У1 УК-4-В1 ОПК-1-31 ОПК-1-У1 ОПК-1-В1 ОПК-2-31 ОПК-2-У1 ОПК-2-В1 ОПК-3-31 ОПК-3-У1 ОПК-3-В1 ОПК-4-31 ОПК-4-У1 ОПК-4-В1 ОПК-5-31 ОПК-5-У1 ОПК-5-В1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10Л2.1 Л2.2Л3.1			Р3
Раздел 6. Защита практики на кафедре								
6.1	Защита практики на кафедре. Виды производственной работы, на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость: - аудиторная/производственная 4 часа /Ср/	6	4	УК-1-31 УК-1-У1 УК-1-В1 УК-3-31 УК-3-У1 УК-3-В1 УК-4-31 УК-4-У1 УК-4-В1 ОПК-1-31 ОПК-1-У1 ОПК-1-В1 ОПК-2-31 ОПК-2-У1 ОПК-2-В1 ОПК-3-31 ОПК-3-У1 ОПК-3-В1 ОПК-4-31 ОПК-4-У1 ОПК-4-В1 ОПК-5-31 ОПК-5-У1 ОПК-5-В1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л1.10Л2.1 Л2.2Л3.1		КМ1	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ**5.1. Контрольные мероприятия (контрольная работа, тест, коллоквиум, экзамен и т.п), вопросы для самостоятельной подготовки**

Код КМ	Контрольное мероприятие	Проверяемые индикаторы компетенций	Вопросы для подготовки
КМ1	Коллоквиум	ОПК-5-31;ОПК-4-31;ОПК-3-31;ОПК-2-31;ОПК-1-31;УК-4-31;УК-3-31;УК-1-31	1. Принципы организации финансов на предприятии. 2. Источники финансовых ресурсов предприятия. 3. Формирование финансовых результатов. 4. Источники финансового дохода предприятия. 5. Учет фактора инфляции в финансовом менеджменте. 6. Методика анализа финансовой устойчивости и платежеспособности организации. 7. Методика диагностики финансовой несостоятельности (банкротства). 8. Финансовая стратегия и финансовая политика предприятия. Методика прогнозирования финансовых показателей. 9. Формирование инвестиционной политики предприятия. 10. Оценка эффективности и управления финансовыми инвестициями. 11. Формирование и оптимизация структуры внеоборотных активов предприятия. 12. Амортизационная политика предприятия. 13. Управление дебиторской задолженностью. 14. Управление остатками денежных средств. 15. Формирование и оптимизация структуры капитала. Эффект финансового рычага (левериджа). 16. Применение методика СVP-анализа (система «директ-кост») в обосновании конкретных управленческих решений. 17. Управление формированием чистой прибыли предприятия. 18. Налоговая политика предприятия. 19. Дивидендная политика предприятия. 20. Управление привлечение банковских кредитов. 21. Политика управления финансовыми рисками и механизмы их нейтрализации. 22. Система механизмов финансовой стабилизации предприятия. 23. Операционный и денежный цикл предприятия. 24. Показатели деловой активности, ликвидности и финансовой устойчивости предприятия. 25. Принципы формирования финансовой отчетности. 26. Содержание основных форм финансовой отчетности. 27. Воздействие структуры капитала на рыночную стоимость предприятия.

5.2. Перечень работ, выполняемых по дисциплине (Курсовая работа, Курсовой проект, РГР, Реферат, ЛР, ПР и т.п.)

Код работы	Название работы	Проверяемые индикаторы компетенций	Содержание работы
P1	ПР 1 Организационная структура.	ОПК-5-У1;ОПК-5-В1;ОПК-4-У1;ОПК-4-В1	Ознакомиться с организационной структурой объекта практики, отраслевой спецификой, ассортиментом выпускаемой продукции и оказываемых услуг, поставщиками и клиентами, основными функциями управленческих подразделений, учредительными документами. По результатам предварительного ознакомления составить краткий отчет о хозяйственной деятельности предприятия с отражением структуры активов и источников их финансирования, основных финансово-экономических показателей, сложившейся рыночной конъюнктуры и т.п.
P2	ПР 2 Организация системы финансового менеджмента	ОПК-3-У1;ОПК-3-В1;ОПК-2-У1;ОПК-2-В1	Исследовать организацию системы финансового менеджмента объекта практики в разрезе ее основных подсистем, ознакомиться со структурой финансовой службы и выполняемыми ею функциями, регламентирующими ее деятельность нормативными документами, взаимосвязи с другими подразделениями. По результатам исследования следует дать характеристику организации финансовой деятельности, рассмотреть схему документооборота, систему внутреннего контроля, содержание и методы аналитической работы.

P3	ПР 3 Организация финансового планирования. Показатели эффективности деятельности организации.	ОПК-3-У1;ОПК-3-В1;ОПК-2-У1;ОПК-2-В1	Изучить организацию финансового планирования на объекте практики, рассмотреть методику исчисления основных финансовых показателей, виды и содержание перспективного, текущего и оперативного планов, порядок и технику разработки системы бюджетов, их взаимосвязи, осуществления контроля и мониторинга выполнения плановых показателей. Изучить порядок формирования и анализа основных показателей, характеризующих эффективность деятельности организации. В процессе выполнения данного этапа необходимо ознакомиться с финансовой отчетностью, провести необходимые аналитические расчеты для оценки эффективности работы предприятия, выявить причины отклонения отдельных показателей от предыдущего периода или среднеотраслевого уровня, сформулировать выводы и предложения по устранению имеющихся недостатков и повышению результатов финансово-хозяйственной деятельности организации.
P4	ПР 4 Финансовое управление текущими операциями объекта практики	УК-1-31;УК-1-У1;УК-1-В1	Ознакомиться с организацией и методами финансового управления текущими операциями объекта практики. Принять участие в работе финансового отдела по планированию потребности предприятия в оборотных активах, их распределению по стадиям кругооборота, уровням ликвидности, источникам формирования. В рамках изучения методов управления отдельными элементами оборотных активов необходимо рассмотреть: - факторы, влияющие на уровень и динамику оборачиваемости текущих активов;

5.3. Оценочные материалы, используемые для экзамена (описание билетов, тестов и т.п.)

Экзамен не предусмотрен.

5.4. Методика оценки освоения дисциплины (модуля, практики. НИР)

Представленный студентом письменный отчет проверяется руководителями практики от предприятия и института. Руководитель практики от предприятия в кратком отзыве дает оценку выполнения практикантом программы практики, его профессиональным умениям и навыкам, а также оценивает его трудовую дисциплину. Только при наличии положительного отзыва руководителя практики от предприятия студент допускается к защите отчета.

После получения положительного отзыва руководителя практики от предприятия студент сдает отчет на проверку руководителю практики от института. Руководитель практики от университета (кафедры) после проверки отчета ставит на титульном листе свою подпись.

После защиты отчета руководителю практики от института, студент предоставляет отчет о прохождении практики на кафедру. Кафедра контролирует соблюдение установленных требований к содержанию отчета и правильность оформления всех необходимых документов о прохождении практики. В случае выявления несоответствий в содержании отчета, по решению руководства кафедры рекомендуемая оценка, выставленная руководителем практики от университета может быть скорректирована.

Оценка по производственной практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению, учитывается при подведении итогов общей успеваемости студента и вносится в приложение к диплому о высшем профессиональном образовании.

Зачетные ведомости оформляются к 15 сентября.

Неудовлетворительная оценка по производственной практике влечет за собой отчисление из университета с правом дальнейшего восстановления после повторного прохождения практики с положительной оценкой.

По мере прохождения практики студент оформляет отчет о практике с систематическим и логически увязанным изложением результатов изучения вопросов, предусмотренных структурой и содержанием производственной практики.

По окончании практики каждый студент представляет:

1. «Отчет о результатах выполнения программы практики» в объеме 25-30 стр. машинописного текста с приложениями;
2. «Дневник по производственной практике», который должен отображать фактическое выполнение заданий по практике по дням ее прохождения. Он заверяется подписью руководителя практики от организации и печатью организации;
3. По окончании практики студент должен получить отзыв руководителя практики от Организации с места проведения практики. Он должен быть напечатан на бланке Организации, заверен его подписью и скреплен фирменной печатью. В отзыве должно быть отражено соответствие теоретической подготовки и полученным навыкам студента, уровню и характеру выполняемых работ в период производственной практики, а также отношение студента к ее прохождению. Отзыв руководителя практики (от предприятия) прикладывается к отчету, но не прошивается.

Затем студент защищает отчет перед комиссией выпускающей кафедры, которая оценивает отчет по 4-х бальной шкале (2..3..4..5), с учетом качества представленного отчета и ответов на вопросы членов комиссии по программе практики. Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе и неудовлетворительную оценку при защите отчета не допускается к обучению на следующем курсе.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год
Л1.1		Финансы и кредит: журнал	Электронная библиотека	Москва: Финансы и кредит, 2010
Л1.2		Финансы и кредит: журнал	Электронная библиотека	Москва: Финансы и кредит, 2010
Л1.3	Басс А. Б., Литвиненко Л. Т., Маркова О. М., Мартыненко Л. Т., Нишатов Н. П., Жуков Е. Ф.	Деньги. Кредит. Банки. Ценные бумаги: практикум: учебное пособие	Электронная библиотека	Москва: Юнити, 2015
Л1.4	Челноков В. А., Эриашвили Н. Д., Ольшаный А. И.	Деньги. Кредит. Банки: учебное пособие	Электронная библиотека	Москва: Юнити, 2015
Л1.5	Никулина Н. Н., Суходоев Д. В., Эриашвили Н. Д.	Финансовый менеджмент организации. Теория и практика: учебное пособие	Электронная библиотека	Москва: Юнити, 2015
Л1.6	Красина Ф. А.	Финансовый менеджмент: учебное пособие	Электронная библиотека	Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2012
Л1.7	Черская Р. В.	Финансы: учебное пособие	Электронная библиотека	Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2013
Л1.8	Межова Л. Н., Гринь А. М., Миндергасова О. В.	Финансовый менеджмент организации: учебное пособие	Электронная библиотека	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2012
Л1.9	Грозова О. С., Сбоева И. А.	Менеджмент организации: производственная практика: учебно-методическое пособие	Электронная библиотека	Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2016
Л1.10	Иванов О. Е., Мещихина Е. Д., Уразаева Т. А., Швецов А. В.	Бизнес-информатика: производственная практика: учебно-методическое пособие	Электронная библиотека	Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2018
Л1.11	Иванов О. Е., Мещихина Е. Д., Уразаева Т. А., Швецов А. В.	Прикладная информатика: производственная практика: учебно-методическое пособие	Электронная библиотека	Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2018
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год
Л2.1	Седов В. В.	Микроэкономика: учебное пособие	Электронная библиотека	Челябинск: Череповецкий государственный университет (ЧГУ), 2002
Л2.2	Розанова Н. М., Зороастрова И. В.	Микроэкономика фирмы: учебное пособие	Электронная библиотека	Москва: Интернет- Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ) Бином. Лаборатория знаний, 2007
6.1.3. Методические разработки				

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год
ЛЗ.1	Илюхин Л. К.	Преддипломная научно-творческая производственная практика: научно-методическое пособие: методическое пособие	Электронная библиотека	Астрахань: Астраханский инженерно-строительный институт, 2010

6.3 Перечень программного обеспечения

П.1	Microsoft Office
П.2	LMS Canvas
П.3	MS Teams

6.4. Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных

И.1	1.	Правительство РФ — www.government.ru
И.2	2.	Министерство экономического развития (Минэкономразвития России) — www.economy.gov.ru
И.3	3.	Центральный банк Российской Федерации (Банк России) — www.cbr.ru
И.4	4.	Министерство финансов Российской Федерации — www.minfin.ru
И.5	5.	Министерство по налогам и сборам Российской Федерации — www.nalog.ru
И.6	6.	Федеральная служба государственной статистики — www.gks.ru
И.7	7.	Федеральная антимонопольная служба (ФАС России) — www.fas.gov.ru
И.8	8.	Федеральная комиссия по рынку ценных бумаг Российской Федерации (ФК ЦБ России) — www.fedcom.ru
И.9	9.	Международный банк реконструкции и развития (МБРР) — www.worldbank.org
И.10	10.	Национальная ассоциация участников фондового рынка Российской Федерации — www.naufor.ru
И.11	11.	Рейтинговое агентство «Интерфакс» — www.interfax.ru
И.12	12.	Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг» (РБК) — www.rbc.ru
И.13	13.	Информационное агентство «АК&М» — www.akm.ru
И.14	14.	Рейтинговое агентство Standard & Poor's — www.standardandpoors.com
И.15	15.	Рейтинговое агентство Moody's Investors Services — www.moody.com
И.16	16.	Рейтинговое агентство Fitch Ratings — www.fitchratings.ru
И.17	17.	Еженедельник «Эксперт» — www.expert.ru
И.18	18.	Еженедельник «SmartMoney» — www.smoney.ru
И.19	19.	Еженедельник «Секрет фирмы» — www.sf-online.ru
И.20	20.	Еженедельник «Компания» — www.ko.ru
И.21	21.	Еженедельник «Эксперт» — www.expert.ru
И.22	22.	Газета «The Economist» — www.economist.com

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Ауд.	Назначение	Оснащение
Читальный зал №3 (Б)		комплект учебной мебели на 44 места для обучающихся, МФУ Xerox VersaLink B7025 с функцией масштабирования текстов и изображений, 8 ПК с доступом к ИТС «Интернет», ЭИОС университета через личный кабинет на платформе LMS Canvas, лицензионные программы MS Office, MS Teams, ESET Antivirus.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ТРЕБОВАНИЯ К ВНЕШНИМ БАЗАМ ПРАКТИК (НИР)

Практика проводится в организациях любых форм собственности, выполняющих необходимые функции экономической деятельности