

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Исаев Игорь Магомедович

Должность: Проректор по безопасности и общим вопросам

Дата подписания: 13.09.2023 12:19:33

Уникальный программный ключ:

d7a26b9e8ca85e98ec3de2eb454b463700611249

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Институт сферы обслуживания и предпринимательства (филиал)  
Федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Шахты Ростовской области  
(ИСОиП (филиал) ДГТУ в г. Шахты)

УТВЕРЖДАЮ

Директор

С.Г. Страданченко

2023 г.

## Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>Кафедра иностранных языков и коммуникативных технологий</b>		
Учебный план	45.04.02-МЛГ-23-1.plx 45.04.02 ЛИНГВИСТИКА		
Квалификация	<b>Магистр</b>		
Форма обучения	<b>очная</b>		
Общая трудоемкость	<b>9 ЗЕТ</b>		
Часов по учебному плану	324	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:			
аудиторные занятия	0		
самостоятельная работа	324		
контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР)	0		

### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	10			
Неделя	УП	РП	УП	РП
Сам. работа	324		324	
Итого	324		324	

Программу составил(и):

\_\_\_\_\_

Рецензент(ы):

\_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

**Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Самостоятельно устанавливаемый образовательный стандарт высшего образования - магистратура Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» по направлению подготовки 45.04.02 ЛИНГВИСТИКА (приказ от 02.04.2021 г. № 119 о.в.)

составлена на основании учебного плана:

45.04.02 ЛИНГВИСТИКА

утвержденного учёным советом вуза от 22.06.2023 протокол № 5-23.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Кафедра иностранных языков и коммуникативных технологий**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_

Зав. кафедрой Бондарева Лилия Владимировна, к.полит.н., доцент

Согласовано с представителями работодателей на заседании НМС УГН(С), протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель НМС УГН(С)

\_\_\_\_\_ 2023 г.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Цикл (раздел) ОП:	Б3
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Креативное письмо / Creative Writing
2.1.2	Межличностная психология / Interpersonal psychology
2.1.3	Методология связей с общественностью в отрасли / Public Relations Methodology in Industry
2.1.4	Написание научных статей для научных журналов/ Academic Research and Writing
2.1.5	Научно-исследовательская работа
2.1.6	Основы цифрового дизайна / Introduction to Digital Design
2.1.7	Продвижение инноваций / Communication for Innovation
2.1.8	Учебная (консультационная) практика
2.1.9	Цифровая коммуникация / Digital Communication
2.1.10	Квантитативная лингвистика/ Quantitative Linguistics
2.1.11	Копирайтинг / Copywriting
2.1.12	Международное право / International Law
2.1.13	Международные отношения / International Relations
2.1.14	Политическая коммуникация / Political Communications
2.1.15	Стратегический маркетинг / Strategic Marketing
2.1.16	Брендинг / Branding
2.1.17	Коммуникационный менеджмент / Communication Management
2.1.18	Корпоративная коммуникация / Corporate Communication
2.1.19	Корпоративная культура / Corporate Culture
2.1.20	Методы лингвистических исследований/ Methods of Linguistic Analysis
2.1.21	Организация и принципы самосовершенствования/ Lifelong Learning and Personal Efficiency
2.1.22	Современная пресс-служба / Modern Press Office
2.1.23	Стратегический менеджмент / Strategic Management
2.1.24	Теории межкультурной коммуникации/ Theories of Intercultural Communication
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>

**3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ****4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
-------------	-------------------------------------------	----------------	-------	-------------	--------------------------	------------	------------

**5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ****5.1. Контрольные вопросы и задания****5.2. Темы письменных работ****5.3. Фонд оценочных средств****5.4. Перечень видов оценочных средств****6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература**

**6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

**6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

**7. МТО (оборудование и технические средства обучения)**

**8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**