

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Исаев Игорь Магомедович

Должность: Проректор по учебной и научной работе

Дата подписания: 04.12.2023 16:10:20

Уникальный идентификатор документа:

d7a26b9e8ca85e98ec3de2eb454b4659d061f249

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС»

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

Подход и инструменты дизайн-мышления в управлении персоналом

Закреплена за подразделением

Кафедра цифрового менеджмента и инноватики

Направление подготовки

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Профиль

Управление персоналом в промышленности

Квалификация

Магистр менеджмента

Форма обучения

очная

Общая трудоемкость

3 ЗЕТ

Часов по учебному плану

108

Формы контроля в семестрах:

в том числе:

экзамен 1

аудиторные занятия

34

самостоятельная работа

38

часов на контроль

36

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	18			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	17	17	17	17
Практические	17	17	17	17
Итого ауд.	34	34	34	34
Контактная работа	34	34	34	34
Сам. работа	38	38	38	38
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	108	108	108	108

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ

1.1	Формирование у студентов теоретических принципов, концепций и положений клиентоориентированных методологий разработки новых проектов; развитии практических навыков использования инструментов и техник данных методологий.
-----	---

2. МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок ОП:		Б1.В.ДВ.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Корпоративная культура: поддержка, развитие, изменение	
2.2.2	Научно-исследовательская работа	
2.2.3	Переговорные тактики. Презентации и публичные выступления	
2.2.4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ФОРМИРУЕМЫМИ КОМПЕТЕНЦИЯМИ

ПК-4: Способен организовывать выполнение научно-исследовательских работ в соответствии с планом организации	
Знать:	
ПК-4-31	З 1-Теоретические основы организации выполнения научно-исследовательских работ
ПК-3: Способен администрировать процессы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации и соответствующего документооборота	
Знать:	
ПК-3-31	З 1-Основные принципы и модели дизайн-мышления в контексте использования данной методики для разработки новых проектов, решения бизнес-задач предприятий
ПК-1: Способен разрабатывать и реализовывать системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	
Знать:	
ПК-1-31	З 1-Оперативные цели и разрабатывать систему операционного управления персоналом организации в соответствии с ее миссией, стратегией, организационной структурой и задач деятельности
ПК-4: Способен организовывать выполнение научно-исследовательских работ в соответствии с планом организации	
Уметь:	
ПК-4-У1	У 1-Придерживаться плана организации в процессе выполнения научно-исследовательских работ
ПК-3: Способен администрировать процессы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации и соответствующего документооборота	
Уметь:	
ПК-3-У1	У 1-Применять инструменты описания потребительского опыта, выявлять и анализировать поведенческие характеристики потребителей, генерировать новые идеи, разрабатывать и тестировать прототипы
ПК-1: Способен разрабатывать и реализовывать системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации	
Уметь:	
ПК-1-У1	У 1-Обосновывать организационную структуру подразделения с учетом оптимальной потребности в персонале и осуществляет планирование его деятельности
ПК-4: Способен организовывать выполнение научно-исследовательских работ в соответствии с планом организации	
Владеть:	
ПК-4-В1	В 1-Навыками организации научно-исследовательских работ
ПК-3: Способен администрировать процессы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации и соответствующего документооборота	
Владеть:	
ПК-3-В1	В 1-Средствами графической визуализации основных элементов потребительского опыта, аналитического описания проблем потребительского опыта

ПК-1: Способен разрабатывать и реализовывать системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения организации

Владеть:

ПК-1-В1 В 1-Навыками организации операционного управления персоналом и работы структурного подразделения
--