

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Исаев Игорь Магомедович

Должность: Проректор по безопасности и общим вопросам

Дата подписания: 26.09.2023 16:44:47

Уникальный программный ключ:

d7a26b9e8ca85e98bc3de2ab454b4659d961f749

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования

«Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»

## Рабочая программа дисциплины (модуля)

# Планирование деятельности предприятия

Закреплена за подразделением

Кафедра промышленного менеджмента

Направление подготовки

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Профиль

Управление бизнесом в цифровой экономике

Квалификация

**Магистр**

Форма обучения

**очная**

Общая трудоемкость

**4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану

144

Формы контроля в семестрах:

в том числе:

аудиторные занятия

17

экзамен 2

самостоятельная работа

91

курсовая работа 2

часов на контроль

36

### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя	17			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	6	6	6	6
Практические	11	11	11	11
Итого ауд.	17	17	17	17
Контактная работа	17	17	17	17
Сам. работа	91	91	91	91
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

*старший преподаватель, Черноволенко Сергей Евгеньевич*

Рабочая программа

**Планирование деятельности предприятия**

Разработана в соответствии с ОС ВО:

Самостоятельно устанавливаемый образовательный стандарт высшего образования - магистратура Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» по направлению подготовки 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ (приказ от 02.04.2021 г. № 119 о.в.)

Составлена на основании учебного плана:

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ, 38.04.02-ММН-22-2.plx Управление бизнесом в цифровой экономике, утвержденного Ученым советом ФГАОУ ВО НИТУ "МИСиС" в составе соответствующей ОПОП ВО 22.09.2022, протокол № 8-22

Утверждена в составе ОПОП ВО:

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ, Управление бизнесом в цифровой экономике, утвержденной Ученым советом ФГАОУ ВО НИТУ "МИСиС" 22.09.2022, протокол № 8-22

Рабочая программа одобрена на заседании

**Кафедра промышленного менеджмента**

Протокол от 26.05.2020 г., №15

Руководитель подразделения Ю.Ю. Костюхин

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ**

1.1	Формирование у магистров необходимых теоретических знаний и практических навыков по разработке различных видов планов предприятия.
1.2	Задачи освоения дисциплины:
1.3	– усвоение базовых понятий теории внутрифирменного планирования;
1.4	– изучение методов обоснования управленческих решений при формировании планов
1.5	предприятия;
1.6	– развитие навыков по технологии внутрифирменного планирования;
1.7	– совершенствование навыков презентации и защиты проектов и планов с
1.8	использованием современных программных средств.

**2. МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Блок ОП:		Б1.В
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Антикризисный менеджмент	
2.2.2	Креативные техники создания инновационных продуктов	
2.2.3	Маркетинг промышленной продукции B2B	
2.2.4	Управление проектами в цифровой экономике	
2.2.5	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков. Преддипломная практика	
2.2.6	Инновационный менеджмент в цифровой экономике	
2.2.7	Управление качеством, производством, логистикой	
2.2.8	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

**3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ФОРМИРУЕМЫМИ КОМПЕТЕНЦИЯМИ**

<b>ПК-5: Способен проводить маркетинговые исследования отраслей экономики с целью нахождения и оценки новых рыночных возможностей, разрабатывать бизнес-планы нового инновационного проекта (бизнеса)</b>
<b>Знать:</b>
ПК-5-311 Методы оценки конкурентоспособности предприятия
ПК-5-310 Методы анализа внешней и внутренней среды организации
ПК-5-39 Объекты стратегического управления и анализа
ПК-5-312 Методику SNW – и SPACE – анализа
ПК-5-315 Процесс разработки и анализа ССП
ПК-5-314 Ключевые элементы (перспективы) ССП организации
ПК-5-313 Сущность сбалансированной системы показателей (ССП) и ее значение для стратегического планирования и анализа деятельности фирмы
ПК-5-38 Основные положения кадрового планирования, бизнес-планирования, маркетингового планирования и пр. основные положения анализа финансового планирования
ПК-5-33 Основные приемы анализа внутренней и внешней среды предприятия для условий разработки эффективных планов
ПК-5-32 Основные принципы, методы и положения планирования на предприятии
ПК-5-31 Способы обоснования плановых показателей
ПК-5-34 Основные положения разработки стратегических целей и собственно стратегии
ПК-5-37 Основные положения моделирования развития производства
ПК-5-36 Основные положения разработки ключевых показателей эффективности
ПК-5-35 Основные положения выбора наилучших вариантов стратегии

<b>Уметь:</b>
ПК-5-У10 Проводить анализ бизнес-портфеля организации и планировать инвестиционный портфель
ПК-5-У9 Применять метод SNW – анализа
ПК-5-У8 Проводить анализ конкурентоспособности организации
ПК-5-У11 Выполнять SPACE – анализ
ПК-5-У14 Выявлять стратегические проблемы по результатам анализа и разрабатывать корректирующие мероприятия
ПК-5-У13 Осуществлять каскадирование с целью доведения стратегии до уровня отдельных исполнителей
ПК-5-У12 Разрабатывать стратегические карты ССП
ПК-5-У3 Оценивать поведение конкурентов и потребителей
ПК-5-У2 Разрабатывать миссию и стратегические цели предприятия, разрабатывать общую стратегию развития предприятия
ПК-5-У1 Делать анализ и находить сильные слабые стороны предприятия, оценивать возможности и угрозы внешней среды
ПК-5-У4 Разрабатывать маркетинговую стратегию предприятия
ПК-5-У7 Выполнять анализ внутренней и внешней среды организации (PEST- и SWOT- анализ)
ПК-5-У6 Разрабатывать финансовую стратегию, анализировать экономические показатели предприятия на период действия стратегии и пр. свободно оперировать плановыми категориями и понятиями, пользоваться научно-технической, справочной и правовой литературой для получения необходимой информации по конкретным вопросам внутрифирменного планирования
ПК-5-У5 Разрабатывать стратегию развития производства, оценивать потребность в новом оборудовании
<b>Владеть:</b>
ПК-5-В5 Методами анализа конкурентоспособности и портфельного анализа
ПК-5-В6 Навыками разработки инвестиционного портфеля организации
ПК-5-В7 Навыками разработки рекомендаций по стратегическому развитию
ПК-5-В4 Методами анализа и корректировки системы целей
ПК-5-В1 Разрабатывать все виды планов (стратегические, тактические и текущие) для предприятия, в т.ч. по развитию производства, выпуску новых продуктов, освоению направлений деятельности, кадровому обеспечению и т.п.
ПК-5-В2 Оценивать экономические условия реализации планов с позиций их эффективности
ПК-5-В3 Методами PEST- , SWOT- , SPACE –анализа

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Формируемые индикаторы компетенций	Литература и эл. ресурсы	Примечание	КМ	Выполняемые работы
	<b>Раздел 1. Методологические вопросы внутрифирменного планирования</b>							

1.1	Значение планирования как функции управления. Общие принципы внутрифирменного планирования. Система и процесс внутрифирменного планирования. Классификация и система планов предприятия. Информационное обеспечение внутрифирменного планирования. Структура плановых служб предприятия и их функции. Схемы организации работ по планированию. /Лек/	2	2	ПК-5-31 ПК-5-32 ПК-5-33 ПК-5-34	Л1.1 Л1.1 Л1.1Л2.2 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.2 Э1 Э2 Э3		КМ1,К М2	Р1,Р2,Р 3
1.2	Роль и место внутрифирменного планирования в системе управления современным предприятием /Пр/	2	3	ПК-5-У1 ПК-5-У2 ПК-5-У3 ПК-5-У4 ПК-5-В1 ПК-5-В2 ПК-5-В3	Л1.1Л2.5 Л1.1Л3.3 Л1.1 Э1 Э2 Э3		КМ1,К М2	Р1,Р2,Р 3
1.3	Сущность стратегического управления и его отличия от других видов управления. Значение стратегического управления и анализа в условиях глобальной интеграции и усиления конкуренции. Позиция стратегического управления в системе менеджмента организации. Объекты стратегического управления. /Ср/	2	24	ПК-5-31 ПК-5-32 ПК-5-33 ПК-5-34	Л1.1 Л1.1Л2.11 Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.3 Л1.1 Э1 Э2 Э3		КМ1,К М2	Р1,Р2,Р 3
	<b>Раздел 2. Прогнозирование и планирование продаж. Планирование производства продукции</b>							
2.1	Технология планирования продаж. Ключевые показатели в сфере продаж и точность их измерения. Подходы к прогнозированию рынка и продаж компании. Методы оценки емкости рынка. Методы планирования общих продаж компании. Планирование продаж по регионам, ассортименту и месяцам. Методика оптимизации ассортимента. /Лек/	2	2	ПК-5-35 ПК-5-36 ПК-5-37 ПК-5-38	Л1.1 Л1.1 Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3		КМ1,К М3	Р1,Р4,Р 5
2.2	Обоснование плана выпуска продукции механического цеха расчетами производственной мощности /Пр/	2	3	ПК-5-У5 ПК-5-У6 ПК-5-У7 ПК-5-У8 ПК-5-В4 ПК-5-В5	Л3.3 Л1.1Л2.1 Л3.2 Л2.3 Л2.4 Л2.6Л1.1 Э1 Э2 Э3		КМ1,К М3	Р1,Р4,Р 5

2.3	Показатели и порядок разработки плана производства. Подходы к оптимизации плана производства. Обоснование плана производства расчетами производственной мощности. /Ср/	2	24	ПК-5-35 ПК-5-36 ПК-5-37 ПК-5-38	Л3.3 Л1.1Л2.4 Л2.5Л3.2 Э1 Э2 Э3		КМ1,К М3	Р1,Р4,Р 5
<b>Раздел 3. Планирование себестоимости продукции</b>								
3.1	Основные показатели и содержание плана по себестоимости продукции. Исходные данные для его разработки. Характеристика методов калькулирования и области их применения. Сметы комплексных затрат. Общая смета затрат на производство и реализацию продукции: назначение и способы разработки. Шахматная контрольная ведомость затрат. Планирование снижения себестоимости продукции. /Лек/	2	2	ПК-5-39 ПК-5-310 ПК-5-311 ПК-5-312	Л2.3 Л2.4 Л1.1 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3		КМ1,К М4	Р1,Р6
3.2	Разработка плановых калькуляций себестоимости продукции промышленного предприятия различными методами /Пр/	2	3	ПК-5-У9 ПК-5-У10 ПК-5-У11 ПК-5-В6	Л3.3 Л1.1Л2.11 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.2 Э1 Э2 Э3		КМ1,К М4	Р1,Р6
3.3	Содержание финансового плана и исходные данные для его разработки. Характеристика основных методов финансового планирования, их достоинства и недостатки. Анализ финансового состояния предприятия в процессе финансового планирования. /Ср/	2	19	ПК-5-39 ПК-5-310 ПК-5-311 ПК-5-312	Л3.3 Л1.1Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л1.1Л3.2 Э1 Э2 Э3		КМ1,К М4	Р1,Р6
<b>Раздел 4. Сущность и содержание бизнес-планирования на предприятии</b>								

4.1	Предпринимательство и бизнес-планирование, роль и место в экономике. Содержание предпринимательской деятельности. Классификация предпринимательской деятельности. Понятие бизнеса как инициативной экономической деятельности. Объекты бизнеса. Планирование как инструмент для обеспечения динамичного развития бизнеса. Понятие и содержание бизнес-планирования. /Пр/	2	1	ПК-5-312 ПК-5-313 ПК-5-314 ПК-5-315	Л3.2 Л3.3Л2.1 Л2.2Л2.11 Э1 Э2 Э3		КМ1,К М5	Р1,Р7
4.2	Резюме бизнес-плана. Форма представления бизнес-плана /Пр/	2	1	ПК-5-У12 ПК-5-У13 ПК-5-У14 ПК-5-В7	Л1.1 Л1.1Л3.2 Л3.3Л2.11 Э1 Э2 Э3		КМ1,К М5	Р1,Р7
4.3	Цель и назначение бизнес-плана в системе управления фирмой. Задачи и преимущества использования бизнес-плана. Типология бизнес-планов. Основные области применения бизнес-плана. Принципы разработки бизнес-плана. Роль компьютерных технологий в разработке бизнес-плана. Общая характеристика ПО «Project Expert», ПО «АЛЪТ-ИНВЕСТ». Основы методологии бизнес-планирования. Стратегическая ориентация бизнес- планирования. Внутренняя и внешняя среда при разработке и обосновании бизнес-плана. Подготовка бизнес-плана к реализации. /Ср/	2	24	ПК-5-312 ПК-5-313 ПК-5-314 ПК-5-315	Л1.1 Л1.1Л3.2 Л3.3 Л2.5 Л1.1Л2.11 Э1 Э2 Э3		КМ1,К М5	Р1,Р7

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

### 5.1. Контрольные мероприятия (контрольная работа, тест, коллоквиум, экзамен и т.п), вопросы для самостоятельной подготовки

Код КМ	Контрольное мероприятие	Проверяемые индикаторы компетенций	Вопросы для подготовки
КМ1	Зачёт с оценкой	ПК-5-31;ПК-5-32;ПК-5-33;ПК-5-34;ПК-5-35;ПК-5-36;ПК-5-37;ПК-5-38;ПК-5-39;ПК-5-310;ПК-5-311;ПК-5-312;ПК-5-313;ПК-5-314;ПК-5-315;ПК-5-У1;ПК-5-У2;ПК-5-У3;ПК-5-У4;ПК-5-У5;ПК-5-У6;ПК-5-У7;ПК-5-У8;ПК-	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Планирование на предприятии как одна из общих функций менеджмента. Определение планирования. Цели и задачи, которые решает планирование.</li> <li>2. Стратегическое планирование и роль стратегии на предприятии. Причины банкротств. Стратегическое управление: цели, задачи, основные составляющие блоки.</li> <li>3. Виды планирования. Особенности, цели и задачи стратегического планирования.</li> <li>4. Анализ внутренней среды предприятия. Профиль эффективности управления и SNW-анализ. Особенности их проведения.</li> <li>5. Виды планирования. Особенности, цели и задачи тактического планирования.</li> </ol>

	5-У9;ПК-5-У10;ПК-5-У11;ПК-5-У12;ПК-5-У13;ПК-5-У14;ПК-5-В1;ПК-5-В2;ПК-5-В3;ПК-5-В4;ПК-5-В5;ПК-5-В6;ПК-5-В7	<p>6. Анализ внутренней среды предприятия. Анализ ассортиментной политики. Выводы из анализа по ассортименту продукции.</p> <p>7. Виды планирования. Особенности, цели и задачи оперативного планирования.</p> <p>8. Анализ внешней среды предприятия при стратегическом планировании. PEST-анализ.</p> <p>9. Горизонты планирования стратегического, тактического и оперативного.</p> <p>10. Анализ внешней среды предприятия. Лист анализа конкуренции по М. Портеру. Пять сил конкуренции. Задачи, которые решает данный анализ.</p> <p>11. Особенности стратегического планирования при выборе стиля управления. Проактивный и реактивный стиль управления.</p> <p>12. Анализ конкурентов и матрица ключевых факторов стратегии для эффективного планирования.</p> <p>13. Роль позиционирования предприятия на рынке для разработки эффективной стратегии.</p> <p>14. Определение стратегической позиции предприятия на рынке. Матрицы БКГ и McKinsey.</p> <p>15. Составляющие блоки стратегического планирования на предприятии.</p> <p>16. «Весовая» матрица. Определение ключевых сильных и слабых сторон предприятия, возможностей и угроз среды. Типичные силы, слабости, возможности и угрозы.</p> <p>17. Основные группы и виды стратегий предприятия: корпоративные стратегии.</p> <p>18. Разработка миссии как главной стратегической цели предприятия. Миссия-политика, миссия-ориентация, миссия-предназначение, миссия-бизнес-идея.</p> <p>19. Основные группы и виды стратегий предприятия: деловые или бизнес-стратегии.</p> <p>20. Разработка стратегических целей предприятия. SMART-принцип. Правила формулирования целей по Дж. Моррисею. Сбалансированность целей.</p> <p>21. Основные группы и виды стратегий предприятия: функциональные стратегии.</p> <p>22. Разработка конкретных вариантов стратегии. SWOT-анализ.</p> <p>23. Стратегический потенциал, стратегический климат и стратегическая позиция предприятия.</p> <p>24. SWOT-анализ. Стратегии прорыва при сочетании сил и возможностей.</p> <p>25. Управление конкурентоспособностью. Основные магистральные направления стратегий.</p> <p>26. SWOT-анализ. Стратегии переходного периода при сочетании слабостей и возможностей.</p> <p>27. Структура тактического планирования на предприятии. Роль тактического планирования по сравнению со стратегическим планированием. Горизонт тактического планирования.</p> <p>28. SWOT-анализ. Стратегии переходного периода при сочетании сил и угроз.</p> <p>29. Бизнес-планирование, как базовый элемент тактического планирования на предприятии.</p> <p>30. SWOT-анализ. Стратегии выживания при сочетании слабостей и угроз. Их роль для предприятия.</p> <p>31. Бизнес-план, как важнейший этап планирования на предприятии. Основные разделы бизнес-плана и их описание.</p> <p>32. Оценка разработанных вариантов стратегий, вытекающих из SWOT-анализа.</p> <p>33. Главные принципы бизнес-планирования. Три стадии разработки бизнес-плана.</p> <p>34. Метод парных сравнений. Выбор наиболее эффективных и амбициозных вариантов стратегии при стратегическом планировании.</p> <p>35. Пул проектов как основной способ эффективного бизнес-планирования при комплексном решении вопросов развития предприятия.</p> <p>36. Разработка способов реализации стратегии. Диаграммы Гантта как важнейшая часть бизнес-плана.</p>
--	---	---



			<p>37. Планирование потребности организации в человеческих ресурсах. Кадровое планирование как важнейший фактор успеха организации на рынке.</p> <p>38. Выбор способов достижения поставленных целей и реализации разработанной стратегии.</p> <p>39. Функционал отдела кадров в отношении кадрового планирования. Ключевые элементы кадрового планирования. Спрос и предложение при планировании персонала (дать схему).</p> <p>40. Планирование производства в условиях ограничений на финансовые ресурсы. Общая схема функционирования денежных потоков.</p> <p>41. Кадровое планирование как уравнивание спроса и предложения человеческих ресурсов. Понятие разрыва в спросе и предложении и его устранение.</p> <p>42. Планирование производства серийной и штучной продукции. Особенности и формы реализации. Экономическая постановка задачи при внедрении новых видов продукции.</p> <p>43. Оценка эффективности при планировании производства. Системы показателей и их оценка при планировании.</p> <p>44. Роль структурных подразделений в разработке способов реализации стратегии. Участие персонала.</p> <p>45. Маркетинговое планирование в условиях быстрого изменения рыночной среды и жесткой конкурентной борьбы.</p> <p>46. Согласование и утверждение стратегии. Корректировки стратегии по ходу реализации.</p> <p>47. Планирование инноваций и инвестиций как основные условия развития предприятия.</p> <p>48. Гибкость стратегии и альтернативные варианты. Сценарии развития событий на рынке.</p> <p>49. Сбалансированная система показателей BSC/KPI, как эффективный инструмент мониторинга хода реализации стратегии. Выбор показателей эффективности для стратегии.</p> <p>50. Оперативное планирование как продолжение стратегического и тактического планирования.</p>
КМ2	Контрольная работа 1	ПК-5-31;ПК-5-32;ПК-5-33;ПК-5-34;ПК-5-У1;ПК-5-У2;ПК-5-У3;ПК-5-У4;ПК-5-В1;ПК-5-В2;ПК-5-В3;ПК-5-В4	<p>1) Разработка предложений по развитию системы мотивации персонала</p> <p>Задание. Пользуясь методом энниаграммы измерить уровень мотивации свой личный и своих коллег-студентов, проанализировать его, выявить сильные и слабые стороны. На базе слабых сторон, путем их устранения, разработать рекомендации по совершенствованию системы мотивации студентов в вузе, применяя список мотивов и антимотивов участников измерений.</p>
КМ3	Контрольная работа 2	ПК-5-35;ПК-5-36;ПК-5-37;ПК-5-38;ПК-5-У5;ПК-5-У6;ПК-5-У7;ПК-5-У8;ПК-5-В5;ПК-5-В6	<p>2) Диагностика внутренней среды предприятия. Анализ сильных и слабых сторон</p> <p>Задание. Выбрать одно из предприятий и проанализировать его внутреннюю среду, составив профиль эффективности управления по различным блокам: персонал, техника и технология, производство, инновации, маркетинг, продажи, логистика, финансы, инвестиции и пр. Оценить каждый блок по 10-балльной шкале и определить сильные и слабые стороны предприятия. Логически объяснить свои оценки.</p>
КМ4	Контрольная работа 3	ПК-5-39;ПК-5-310;ПК-5-311;ПК-5-У9;ПК-5-У10;ПК-5-У11;ПК-5-В6;ПК-5-В7	<p>3) Диагностика внешней среды предприятия. Анализ возможностей и угроз</p> <p>Задание. Выбрать одно или несколько предприятий и проанализировать его внешнюю среду, используя PEST-анализ. По результатам составить список возможностей и угроз, который надо использовать при разработке стратегии.</p>

КМ5	Контрольная работа 4	ПК-5-312;ПК-5-313;ПК-5-314;ПК-5-315;ПК-5-У12;ПК-5-У13;ПК-5-У14;ПК-5-В7	4) Выбор показателей эффективности BSC/KPI для мониторинга хода реализации стратегии  Задание. Выбрать одно или несколько предприятий и разработать систему показателей эффективности BSC/KPI, охватывая все значимые области деятельности предприятия: маркетинг (рынки), производство, финансы и персонал.
-----	----------------------	--	---

**5.2. Перечень работ, выполняемых по дисциплине (Курсовая работа, Курсовой проект, РГР, Реферат, ЛР, ПР и т.п.)**

Код работы	Название работы	Проверяемые индикаторы компетенций	Содержание работы
P1	Реферат	ПК-5-31;ПК-5-32;ПК-5-33;ПК-5-34;ПК-5-35;ПК-5-36;ПК-5-37;ПК-5-38;ПК-5-39;ПК-5-310;ПК-5-311;ПК-5-312;ПК-5-313;ПК-5-314;ПК-5-У1;ПК-5-315;ПК-5-У2;ПК-5-У3;ПК-5-У4;ПК-5-У5;ПК-5-У6;ПК-5-У7;ПК-5-У8;ПК-5-У9;ПК-5-У10;ПК-5-У11;ПК-5-У12;ПК-5-У13;ПК-5-У14;ПК-5-В1;ПК-5-В2;ПК-5-В4;ПК-5-В3;ПК-5-В5;ПК-5-В6;ПК-5-В7	<p>Темы рефератов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность, принципы и методы планирования и прогнозирования.</li> <li>2. Задачи и функции планирования в управлении.</li> <li>3. Показатели в плановых расчетах.</li> <li>4. Система планов предприятия и их взаимосвязь</li> <li>5. Временной горизонт прогнозирования. Поисковый и нормативный подходы к прогнозированию.</li> <li>6. Цели, содержание, сферы и стадии стратегического планирования.</li> <li>7. Экономический анализ по методу издержки - прибыль.</li> <li>8. Нормативный характер планирования. Нормы и нормативы на предприятии.</li> <li>9. Планирование ресурсного обеспечения.</li> <li>10. План по производству и сбыту продукции (работ, услуг).</li> <li>11. Планирование численности работающих.</li> <li>12. Планирование роста производительности труда.</li> <li>13. Планирование фонда оплаты труда.</li> <li>14. Разработка материальных балансов на предприятии.</li> <li>15. Договор-основа плана производства и сбыта продукции. Содержание и порядок заключения договоров.</li> <li>16. Планирование ремонтного хозяйства.</li> <li>17. Планирование транспортных услуг.</li> <li>18. План инструментального цеха.</li> <li>19. Планирование потребности в энергоресурсах.</li> <li>20. Планирование производственной мощности и её загрузки.</li> <li>21. План технического перевооружения производства и обновления ОПФ.</li> <li>22. Организация процесса планирования на предприятии.</li> <li>23. Планирование сервисного обслуживания выпускаемой продукции.</li> <li>24. Планирование рекламного обеспечения и затрат на рекламу.</li> <li>25. Содержание и порядок составления план-сметы затрат на производство.</li> <li>26. Планирование (нормирование) запасов оборотных фондов.</li> <li>27. Планирование потребности в оборудовании.</li> <li>28. Планирование сокращения численности работающих и роста производительности труда.</li> <li>29. Планирование себестоимости продукции и её снижения.</li> <li>30. Планирование финансовых ресурсов. Финансовый план предприятия.</li> <li>31. Бизнес-план: задачи, содержание, порядок составления.</li> <li>33. Задачи и этапы оперативного планирования.</li> <li>34. Сетевые графики в планировании.</li> <li>35. Календарное планирование на предприятии.</li> <li>36. Планирование прибыли.</li> <li>37. Учёт и контроль выполнения плана. Диспетчирование производства.</li> <li>38. Учёт внутренних возможностей и внешних факторов в планировании.</li> <li>39. Планирование цен на новые товары.</li> <li>40. Планирование маркетинга и его компонентов.</li> <li>41. Планирование НИОКР ( создание новых технологий и товаров).</li> <li>42. Планирование оптимальных серий производимой продукции,</li> </ol>

			<p>обеспечивающих безубыточность производства.</p> <p>43. Классификация объектов и методов прогнозирования.</p> <p>44. Планирование потребности предприятия в производственных площадях.</p> <p>45. Методы экстраполяции в прогнозировании и планировании.</p> <p>46. Методы математического моделирования в прогнозировании и планировании.</p> <p>47. Сущность, функции планирования в управлении предприятия.</p> <p>48. Планирование как наука, вид деятельности и искусство</p> <p>49. Понятие, задачи, основные принципы планирования.</p> <p>50. Технология планирования.</p> <p>51. Основные принципы и методы планирования.</p> <p>52. Система планов и их место в экономической политике предприятия.</p> <p>53. Стратегическое планирование развития предприятия.</p> <p>54. Средства и методы обоснования плановых решений</p> <p>55. Традиционные методы принятия плановых решений</p> <p>56. Система сбалансированных показателей</p> <p>57. Традиционные методы оперативно-календарного планирования.</p> <p>58. Роль показателей в планировании.</p> <p>59. Организация внутрифирменного планирования</p> <p>60. Система норм и нормативов, применяемых в планировании.</p> <p>61. Цели, задачи и содержание планирования потребности в материально-технических ресурсах</p> <p>62. Планирование издержек</p> <p>63. Виды рисков</p> <p>64. Структура и показатели производственной программы предприятия.</p> <p>65. Методика планирования производственной программы.</p> <p>66. Содержание, задачи и технология планирования потребности в персонале</p> <p>67. Цели, задачи и технология планирования средств на оплату труда.</p> <p>68. Разработка системы бизнес-планов</p>
P2	Практическая работа 1	ПК-5-31;ПК-5-32;ПК-5-У1;ПК-5-У2;ПК-5-В1;ПК-5-В2	Методологические основы внутрифирменного планирования Дискуссия на тему: «Роль и место внутрифирменного планирования в системе управления современным предприятием».
P3	Практическая работа 2	ПК-5-33;ПК-5-34;ПК-5-У4;ПК-5-У3;ПК-5-В3;ПК-5-В4	Прогнозирование и планирование продаж. Проведение тренинга «Прогнозирование емкости рынка и продаж компании». Деловая игра «Планируем оптимальный ассортимент».
P4	Практическая работа 3	ПК-5-35;ПК-5-36;ПК-5-У5;ПК-5-У6;ПК-5-В5;ПК-5-В6	Планирование производства продукции. Разбор кейса: «Обоснование плана выпуска продукции механического цеха расчетами производственной мощности»
P5	Практическая работа 4	ПК-5-37;ПК-5-38;ПК-5-У7;ПК-5-У8;ПК-5-В6	Планирование персонала предприятия. Проведение тренинга «Разработка плана по персоналу (на примере производственного подразделения промышленного предприятия)»
P6	Практическая работа 5	ПК-5-39;ПК-5-310;ПК-5-311;ПК-5-У11;ПК-5-У9;ПК-5-У10;ПК-5-В7	Планирование себестоимости продукции. Разбор производственной ситуации «Планирование «гибкой сметы», при различных вариантах плановых управленческих решений» Проведение тренинга «Разработка плановых калькуляций себестоимости продукции промышленного предприятия различными методами»
P7	Практическая работа 6	ПК-5-312;ПК-5-313;ПК-5-314;ПК-5-315;ПК-5-У11;ПК-5-У12;ПК-5-У13;ПК-5-У14;ПК-5-В7	Финансовое планирование на предприятии. Проведение тренинга «Разработка финансового плана методом «процента от продаж» и расчетно-аналитическим методом» Ролевая игра «Проект по постановке бюджетирования на предприятии».
<b>5.3. Оценочные материалы, используемые для экзамена (описание билетов, тестов и т.п.)</b>			
Экзаменационный билет состоит из 3 теоретических вопросов, представленных среди вопросов для самостоятельной подготовки.			

#### 5.4. Методика оценки освоения дисциплины (модуля, практики. НИР)

По дисциплине промежуточная аттестация предусмотрена в форме экзамена.

По каждому разделу дисциплины предусмотрена текущая аттестация. Текущая аттестация проводится в виде тестирования в системе Canvas.

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации включает в себя: примерные формулировки вопросов для подготовки к зачету, примерные задания для текущей аттестации (оценочные средства для контрольных работ), методические материалы, определяющие процедуры оценивания.

Предполагается следующая шкала оценок:

а) «отлично» – студент показывает глубокие, исчерпывающие знания в объеме пройденной программы, уверенно действует по применению полученных знаний на практике, твердые и достаточно полные знания в объеме пройденной программы, грамотно и логически стройно излагает материал при ответе, умеет формулировать выводы из изложенного теоретического материала, знает дополнительно рекомендованную литературу;

б) «хорошо» – студент допускает незначительные ошибки при освещении заданных вопросов, правильно действует по применению знаний на практике, четко излагает материал;

в) «удовлетворительно» – студент показывает знания в объеме пройденной программы, ответы излагает хотя и с ошибками, но уверенно исправляемыми после дополнительных и наводящих вопросов, правильно действует по применению знаний на практике;

г) «неудовлетворительно» – студент допускает грубые ошибки в ответе, не понимает сущности излагаемого вопроса, не умеет применять знания на практике, дает неполные ответы на дополнительные и наводящие вопросы.

Контроль качества освоения дисциплины (модуля) включает в себя текущий и промежуточный контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины (модуля), промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (модулю) (в том числе результатов домашнего задания). Текущий контроль успеваемости включает в себя задания для самостоятельного выполнения и контрольные мероприятия по их проверке.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год
Л1.1	Жданкин Н. А.	Современный стратегический анализ: учеб. пособие	Библиотека МИСиС	М.: Изд-во МИСиС, 2014

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год
Л2.1	Сотов С. С.	Стратегическое планирование	Электронная библиотека	Москва: Лаборатория книги, 2010
Л2.2	Незоренко Т. К.	Совершенствование кадровой политики и ее планирование на предприятии	Электронная библиотека	Москва: Лаборатория книги, 2010
Л2.3	Козлова Т. В.	Организация и планирование производства: учебно-практическое пособие: учебное пособие	Электронная библиотека	Москва: Евразийский открытый институт, 2012
Л2.4	Усенов Д. А.	Планирование основных технико-экономических показателей организации: практическое пособие	Электронная библиотека	Москва: Лаборатория книги, 2010
Л2.5	Стародубцева О. А., Татьянина В. Г., Тишкова Р. Г., Яцко В. А.	Практикум по дисциплине "Планирование на предприятии": практикум	Электронная библиотека	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2011
Л2.6	Павлова О. В.	Стратегический менеджмент: учебно-методическое пособие	Электронная библиотека	Архангельск: Северный (Арктический) федеральный университет (САФУ), 2013
Л2.7	Панов А. И., Коробейников И. О., Панов В. А.	Стратегический менеджмент: учебное пособие	Электронная библиотека	Москва: Юнити, 2015

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год
Л2.8	Родионова Е. В., Рида А. Н., Ширшова Л. С.	Стратегическое управление организациями: учебное пособие	Электронная библиотека	Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2015
Л2.9	Какаева Е. А., Дуненкова Е. Н.	Инновационный бизнес: стратегическое управление развитием: практическое пособие	Электронная библиотека	Москва: Дело, 2015
Л2.10	Анцупов А. Я.	Стратегическое управление: монография	Электронная библиотека	Москва: Техносфера, 2015

### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год
Л3.1	Сергеенко Н. П.	Стратегический менеджмент	Электронная библиотека	Москва: Лаборатория книги, 2010
Л3.2	Карамов О. Г.	Бизнес-планирование: учебно -практическое пособие: учебное пособие	Электронная библиотека	Москва: Евразийский открытый институт, 2010
Л3.3	Черняк В. З., Эриашвили Н. Д., Барикаев Е. Н., Ахвледиани Ю. Т., Артемьев Н. В., Черняк В. З., Чараев Г. Г.	Бизнес-планирование: учебное пособие	Электронная библиотека	Москва: Юнити, 2015
Л3.4	Шарипов Т. Ф.	Планирование на предприятии: учебник	Электронная библиотека	Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2013
Л3.5	Одинцова Л. А.	Планирование на предприятии: учебник для студ. вузов, обуч. по спец. 080502 "Экономика и управление на предприятии машиностроения"	Библиотека МИСиС	М.: ACADEMIA, 2007

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Э1	LMS Canvas	<a href="https://lms.misis.ru/">https://lms.misis.ru/</a>
Э2	Консультант Плюс	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
Э3	Garant.ru	<a href="https://www.garant.ru/">https://www.garant.ru/</a>

### 6.3 Перечень программного обеспечения

П.1	Лицензии ПО Windows Server CAL ALNG LicSAPk MVL DvcCAL, ПО WinEDUA3 ALNG SubsVL MVL PerUsr и PerUsr
П.2	ESET NOD32 Antivirus
П.3	LMS Canvas
П.4	Microsoft Office
П.5	Консультант Плюс
П.6	Garant.ru

### 6.4. Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Ауд.	Назначение	Оснащение
Любой корпус Мультимедийная	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и/или для проведения практических занятий:	комплект учебной мебели до 36 мест для обучающихся, мультимедийное оборудование, магнитно-маркерная доска, рабочее место преподавателя, ПКс доступом к ИТС «Интернет», ЭИОС университета через личный кабинет на платформе LMS Canvas, лицензионные программы MS Office, MS Teams, ESET Antivirus

Любой корпус Мультимедийная	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и/или для проведения практических занятий:	комплект учебной мебели до 36 мест для обучающихся, мультимедийное оборудование, магнитно-маркерная доска, рабочее место преподавателя, ПКс доступом к ИТС «Интернет», ЭИОС университета через личный кабинет на платформе LMS Canvas, лицензионные программы MS Office, MS Teams, ESET Antivirus
Холл библиотеки (Б)		25 компьютеров, комплект специализированной мебели

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Для методического изучения дисциплины рекомендуется изучать темы занятий до их проведения используя литературу, указанную в разделе содержание.