

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Исаев Игорь Магомедович

Должность: Проректор по учебной и научной работе

Дата подписания: 22.09.2023 11:01:56

Уникальный идентификатор документа:

d7a26b9e8ca85e98ec3de2eb454b4659d061f249

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС»**

## Рабочая программа дисциплины (модуля)

# Event management в системе маркетинговых коммуникаций

Закреплена за подразделением

Кафедра иностранных языков и коммуникативных технологий

Направление подготовки

45.03.02 ЛИНГВИСТИКА

Профиль

Квалификация

**Бакалавр**

Форма обучения

**очная**

Общая трудоемкость

**3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану

108

Формы контроля в семестрах:

в том числе:

зачет с оценкой 7

аудиторные занятия

34

самостоятельная работа

74

### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	34	17	34	17
Итого ауд.	34	17	34	17
Контактная работа	34	17	34	17
Сам. работа	74	91	74	91
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

*к.филол.н., доц., Третьякова Екатерина Александровна*

Рабочая программа

**Event management в системе маркетинговых коммуникаций**

Разработана в соответствии с ОС ВО:

Самостоятельно устанавливаемый образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС» по направлению подготовки 45.03.02 ЛИНГВИСТИКА (приказ от 02.04.2021 г. № 119 о.в.)

Составлена на основании учебного плана:

45.03.02 ЛИНГВИСТИКА, 45.03.02-БЛГ-23.plx , утвержденного Ученым советом НИТУ МИСИС в составе соответствующей ОПОП ВО 22.06.2023, протокол № 5-23

Утверждена в составе ОПОП ВО:

45.03.02 ЛИНГВИСТИКА, , утвержденной Ученым советом НИТУ МИСИС 22.06.2023, протокол № 5-23

Рабочая программа одобрена на заседании

**Кафедра иностранных языков и коммуникативных технологий**

Протокол от 13.07.2022 г., №10

Руководитель подразделения Бондарева Лилия Владимировна, к.полит.н., доцент

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ**

1.1	1.1 формирование системного представления о целях, задачах и практике управления мероприятиями как одного из наиболее эффективных инструментов коммуникации в бизнесе, а также анализ применения знаний для создания информационных поводов с целью реализации стратегии развития и поддержания положительного внутреннего и внешнего имиджа компании.
1.2	
1.3	
1.4	
1.5	
1.6	

**2. МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Блок ОП:		Б1.В.ДВ.12
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Автоматизация письменного перевода и управление терминологией	
2.1.2	Введение в перевод в научно-технической сфере	
2.1.3	Введение в практику устного перевода	
2.1.4	Введение в социальные сети и интернет маркетинг	
2.1.5	Коммуникативное обучение иностранным языкам	
2.1.6	Креативное письмо	
2.1.7	Научно-исследовательская работа	
2.1.8	Образовательная экосистема	
2.1.9	Основы лингводидактики	
2.1.10	Основы педагогики	
2.1.11	Основы стратегического международного маркетинга	
2.1.12	Педагогическое проектирование	
2.1.13	Персонализация обучения	
2.1.14	Практика письменного перевода	
2.1.15	Создание рекламных кампаний и креативных материалов	
2.1.16	Сопровождение иностранных делегаций	
2.1.17	Введение в практику письменного перевода	
2.1.18	Методика обучения иностранным языкам	
2.1.19	Основы медиакоммуникации	
2.1.20	Основы медиалингвистики	
2.1.21	Основы психологии	
2.1.22	Современные технологии в переводе	
2.1.23	Основы методики обучения иностранным языкам	
2.1.24	Основы теории и практики перевода	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
2.2.2	Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы	
2.2.3	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
2.2.4	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений	

**3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ФОРМИРУЕМЫМИ КОМПЕТЕНЦИЯМИ**

**ПК-1: Способен синтезировать лингвистические, лингводидактические и/ или переводческие знания для решения профессиональных задач и применять их в практической деятельности**

**Знать:**

ПК-1-31 систему лингвистических, лингводидактических и/ или переводческих знаний и принятых норм и правил, правовых и этических основ коммуникационного менеджмента, используемых в различных ситуациях межкультурных обменов для практического создания информационного повода и организации онлайн и офлайн мероприятия с сопутствующими инструментами коммуникации, анализ результатов, знать, как готовят пресс-релиз и презентацию.

**Уметь:**

ПК-1-У1 - использовать в различных ситуациях межкультурных обменов систему лингвистических, лингводидактических и/ или переводческих знаний, а также нормы и правила, правовые и этические основы коммуникационного менеджмента

- использовать инструменты событийных коммуникаций

**Владеть:**

ПК-1-В1 - Навыком построения событийных коммуникационных моделей  
- Создания презентации и пресс-релиза

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Формируемые индикаторы компетенций	Литература и эл. ресурсы	Примечание	КМ	Выполняемые работы
	<b>Раздел 1. Раздел 1. Основы маркетинговых мероприятий</b>							
1.1	Цели и задачи мероприятий. Классификация. Аудитория. Бриф. Роль мероприятий в полном цикле стратегии продвижения /Пр/	7	2	ПК-1-31	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1			
1.2	Типология специальных событий. Маркетинговые. Имиджевые. Календарные. Внутрикorporативные события. Виды мероприятий (открытие, презентация, выставка, праздник) Инструменты медиакоммуникаций. Инструменты аналитики Кейс. /Пр/	7	2	ПК-1-31	Л1.1 Л2.2Л2.1 Э1			
1.3	Самостоятельное изучение литературы, самостоятельное изучение рекомендованных открытых источников, подготовка реферата. /Ср/	7	30	ПК-1-31 ПК-1-У1 ПК-1-В1	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1			
	<b>Раздел 2. Раздел 2. Подготовка и проведение мероприятия</b>							
2.1	2.1. Принципы организации событий. Бренд. Идея и концепция события. Онлайн и оффлайн. Сторителлинг. Характеристика этапов подготовки событий. Финансовое обоснование. Изучение целевых аудиторий. Формирование целей. Понятие «техзадание». Работа с партнерами: кейтеринг, клининг, декорирование, логистика, сувениры. /Пр/	7	2	ПК-1-31 ПК-1-У1 ПК-1-В1	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1			
2.2	Создание концепции мероприятия по брифу и защита. Кейс /Пр/	7	3	ПК-1-У1	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1			

2.3	Самостоятельное изучение литературы, самостоятельное изучение рекомендованных открытых источников, подготовка доклада /Ср/	7	30	ПК-1-31	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1			
	<b>Раздел 3. Раздел 3. Оценка результатов мероприятия. Нештатные ситуации (риск) Инфоподдержка, инициация публикаций</b>							
3.1	Принципы и способы оценки эффективности мероприятия /Пр/	7	4	ПК-1-31	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1			
3.2	Написание пресс- релизов, информационных сообщений. Кейс /Пр/	7	4	ПК-1-В1	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1			
3.3	Самостоятельное изучение литературы, самостоятельное изучение рекомендованных открытых источников, подготовка проекта /Ср/	7	31	ПК-1-31	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1			

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

#### 5.1. Контрольные мероприятия (контрольная работа, тест, коллоквиум, экзамен и т.п), вопросы для самостоятельной подготовки

Код КМ	Контрольное мероприятие	Проверяемые индикаторы компетенций	Вопросы для подготовки
КМ1	Презентация	ПК-1-31;ПК-1-В1	Создание брифа для мероприятия на основании общей стратегии продвижения
КМ2	Практическая работа	ПК-1-В1	Пресс-релиз по мероприятию
КМ3	Индивидуальный проект	ПК-1-У1;ПК-1-31;ПК-1-В1	Разработка концепции мероприятия, поиск подрядчиков, бюджетирование, анализ результатов, создание продающей презентации

#### 5.2. Перечень работ, выполняемых по дисциплине (Курсовая работа, Курсовой проект, РГР, Реферат, ЛР, ПР и т.п.)

Код работы	Название работы	Проверяемые индикаторы компетенций	Содержание работы
Р1	Чтение дополнительной литературы	ПК-1-31	по выбору студента и согласованию с преподавателем

#### 5.3. Оценочные материалы, используемые для экзамена (описание билетов, тестов и т.п.)

Экзамен не предусмотрен.

#### 5.4. Методика оценки освоения дисциплины (модуля, практики. НИР)

течение семестра студент получает баллы за выполненные задания. Итоговая оценка по дисциплине осуществляется посредством конвертации итогового балла (процента) в оценку по следующей схеме:

51 - 69 % - удовлетворительно

70 - 84% - хорошо

85 - 100% - отлично

Кейс - 20 баллов

Рефераты/доклады - 30 баллов

Проектная работа - 50 баллов

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год
Л1.1	Шпаковский В. О., Чугунова Н. М., Кирильчук И. В.	Организация и проведение рекламных мероприятий посредством ВТЛ-коммуникаций: учебное пособие	Электронная библиотека	Москва: Дашков и К°, 2017
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год
Л2.1	Постовская Я. А.	PR фирмы. Внутренние мероприятия и корпоративная культура для формирования имиджа и повышения эффективности работы: монография	Электронная библиотека	Москва: Лаборатория книги, 2010
Л2.2	Афанасьев Г. С.	Event-мероприятия как инструмент продвижения товарных брендов и услуг: монография	Электронная библиотека	Москва: Лаборатория книги, 2012
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</b>				
Э1	Event-менеджмент в системе маркетинговых коммуникаций		<a href="https://lms.misis.ru">https://lms.misis.ru</a>	
<b>6.3 Перечень программного обеспечения</b>				
П.1	LMS Canvas			
<b>6.4. Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных</b>				
И.1	База полнотекстовых научных журналов и книг издательства Эльзевир - <a href="http://www.sciencedirect.com">www.sciencedirect.com</a>			

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В ходе учебного процесса используются такие интерактивные формы проведения занятий, как дискуссии, выступления с докладами, анализ кейсов, представление результатов проектной работы в виде публичной презентации. Самостоятельная внеаудиторная работа студентов включает в себя подготовку ими рефератов и докладов, а также написание командного проекта коммуникационной программы.

В рамках учебного курса предусмотрены мастер-классы специалистов в области коммуникационного менеджмента, работающих в отечественных и зарубежных компаниях.