

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Исаев Игорь Магомедович

Должность: Проректор по качеству и государственному образованию

Дата подписания: 10.11.2023 15:15:06

Уникальный идентификатор документа:

d7a26b9e8ca85e98ec3de2eb454b4659d061f249

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования

«Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС»

## Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

# Менеджмент качества деятельности организации

Закреплена за подразделением

Кафедра сертификации и аналитического контроля

Направление подготовки

27.04.02 УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ

Профиль

Менеджмент качества организации как системы

Квалификация

**Магистр**

Форма обучения

**очная**

Общая трудоемкость

**5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану

180

Формы контроля в семестрах:

в том числе:

экзамен 3

аудиторные занятия

34

курсовая работа 3

самостоятельная работа

109

часов на контроль

37

### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	18			
Неделя	уп	рп	уп	рп
Лекции	8	8	8	8
Практические	26	26	26	26
Итого ауд.	34	34	34	34
Контактная работа	34	34	34	34
Сам. работа	109	109	109	109
Часы на контроль	37	37	37	37
Итого	180	180	180	180

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ**

1.1	Ознакомить с принципами современного менеджмента, основами процессного подхода к созданию системы менеджмента организации.
1.2	Ознакомить с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001–2015 (ISO 9001:2015) к системе менеджмента качества (СМК), ГОСТ Р ИСО 14001– 2016 (ISO 14001:2015) к системе экологического менеджмента (СЭМ), ГОСТ Р ИСО 45001-2020 (ISO 45001:2018) к системе менеджмента безопасности труда и охраны здоровья (СМБТиОЗ).
1.3	Научить определять и визуализировать процессы и операции, выявлять экологические аспекты, идентифицировать опасности и риски и определять и описывать процессы организации.

**2. МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Блок ОП:		Б1.В
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Международные требования к отраслевым системам менеджмента качества	
2.1.2	Менеджмент риска	
2.1.3	Методы анализа и решения проблем	
2.1.4	Методы улучшения процессов проектирования, разработки и производства продукции	
2.1.5	Написание научных статей для научных журналов / Academic Research and Writing	
2.1.6	Производственная практика	
2.1.7	Менеджмент на основе качества	
2.1.8	Метод структурирования функции качества	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
2.2.2	Преддипломная практика	

**3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ФОРМИРУЕМЫМИ КОМПЕТЕНЦИЯМИ**

<b>ПК-2: Способен участвовать в формировании политики в области качества продукции (работ, услуг) в организации</b>	
<b>Знать:</b>	
ПК-2-31 основные общие требования к различным системам менеджмента;	
<b>ПК-1: Способен выполнять определенные мероприятия по обеспечению функционирования системы управления качеством (менеджмента качества)</b>	
<b>Знать:</b>	
ПК-1-31 основные положения документов по стандартизации, устанавливающих требования к системам менеджмента;	
ПК-1-32 основные специфические требования к различным системам менеджмента	
<b>ПК-2: Способен участвовать в формировании политики в области качества продукции (работ, услуг) в организации</b>	
<b>Уметь:</b>	
ПК-2-У2 определять необходимый комплект документов при приведении системы менеджмента организации в соответствие требованиям международных системных стандартов;	
<b>ОПК-5: Способен определять формы и методы правовой охраны и защиты прав на результат интеллектуальной деятельности, распоряжаться правами на них для решения задач в области управления качеством</b>	
<b>Уметь:</b>	
ОПК-5-У1 определять законодательные требования, относящиеся к деятельности и продукции организации	
<b>ПК-2: Способен участвовать в формировании политики в области качества продукции (работ, услуг) в организации</b>	
<b>Уметь:</b>	
ПК-2-У1 определять и описывать процессы системы менеджмента организации;	
<b>ПК-1: Способен выполнять определенные мероприятия по обеспечению функционирования системы управления качеством (менеджмента качества)</b>	
<b>Владеть:</b>	
ПК-1-В2 навыками разработки и оформления документов системы менеджмента организации;	
ПК-1-В1 навыком определения процессов и документов, необходимых для эффективного функционирования	

организации;
<b>ОПК-9: Способен разрабатывать методические и нормативные документы в области управления качеством, в том числе по жизненному циклу продукции и ее качеству, руководить их созданием</b>
<b>Владеть:</b>
ОПК-9-В1 навыком определения жизненного цикла продукции организации