

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Исаев Игорь Магомедович

Должность: Проректор по безопасности и общим вопросам

Дата подписания: 30.09.2023 16:41:18

Уникальный программный ключ:

d7a26b9e8ca85e98ac3de2ab454b4659d961f749

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования

«Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»

## Рабочая программа дисциплины (модуля)

# История и методология управленческой науки

Закреплена за подразделением

Кафедра индустриальной стратегии

Направление подготовки

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Профиль

Технологическое лидерство и системный инжиниринг

Квалификация

**Магистр**

Форма обучения

**очная**

Общая трудоемкость

**3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану

108

Формы контроля в семестрах:

в том числе:

экзамен 1

аудиторные занятия

51

самостоятельная работа

21

часов на контроль

36

### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя	18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	34	34	34	34
Практические	17	17	17	17
Итого ауд.	51	51	51	51
Контактная работа	51	51	51	51
Сам. работа	21	21	21	21
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):  
д.э.н., проф., Толстых Т.О.

Рабочая программа

**История и методология управленческой науки**

Разработана в соответствии с ОС ВО:

Самостоятельно устанавливаемый образовательный стандарт высшего образования - магистратура Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» по направлению подготовки 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ (приказ от 02.04.2021 г. № 119 о.в.)

Составлена на основании учебного плана:

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ  
, 38.04.02-ММН-22-3.plx Технологическое лидерство и системный инжиниринг, утвержденного Ученым советом ФГАОУ ВО НИТУ "МИСиС" в составе соответствующей ОПОП ВО 22.09.2022, протокол № 8-22

Утверждена в составе ОПОП ВО:

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ  
, Технологическое лидерство и системный инжиниринг, утвержденной Ученым советом ФГАОУ ВО НИТУ "МИСиС" 22.09.2022, протокол № 8-22

Рабочая программа одобрена на заседании

**Кафедра индустриальной стратегии**

Протокол от г., №

Руководитель подразделения Костюхин Ю.Ю.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ**

1.1	Изложение концепции управления современной компанией, представляющей системную совокупность форм и методов управления предприятием на основе активного использования
1.2	экономических и математических методов и моделей управления. При этом учитывается максимальное использование человеческих возможностей, знаний и искусства менеджеров, адаптивных механизмов, заложенных в систему внутрифирменного управления.

**2. МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Блок ОП:		Б1.В
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Маркетинговая стратегия проектов	
2.2.2	Практика по профилю профессиональной деятельности	
2.2.3	Управление изменениями и стратегирование устойчивого развития	
2.2.4	Стратегирование инновационной деятельностью наукоемких предприятий	
2.2.5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
2.2.6	Преддипломная практика	

**3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ФОРМИРУЕМЫМИ КОМПЕТЕНЦИЯМИ**

<b>ОПК-1: Способен применять в профессиональной деятельности знания фундаментальных наук, знания в междисциплинарных областях, решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления</b>	
<b>Знать:</b>	
ОПК-1-31 на продвинутом уровне экономическую, организационную и управленческую теорию	
<b>Уметь:</b>	
ОПК-1-У1 применять в профессиональной деятельности знания фундаментальных наук, знания в междисциплинарных областях, решать профессиональные задачи на основе инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	
<b>Владеть:</b>	
ОПК-1-В1 инновационными подходами в управлении компаниями, навыками обобщения и критического анализа практик управления	

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Формируемые индикаторы компетенций	Литература и эл. ресурсы	Примечание	КМ	Выполняемые работы
	<b>Раздел 1. Современные тенденции и развития промышленного предприятия</b>							
1.1	Методологические особенности исследования современных проблем управления промышленным предприятием. Сущность системного подхода. /Пр/	1	2	ОПК-1-31 ОПК-1-У1 ОПК-1-В1	Л1.4 Л1.14 Л1.15Л2.1 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л2.14 Э1			
1.2	Основные закономерности и тенденции развития современного управления промышленным предприятием. Современная парадигма менеджмента. /Лек/	1	6	ОПК-1-31	Л1.14 Л1.15Л2.10 Л2.11 Л2.12			
1.3	Основные тенденции развития управляемых систем. /Ср/	1	8	ОПК-1-В1	Л1.12			

1.4	Организационные изменения: понятие, модели, подходы к анализу. Проблемы перемен /Лек/	1	8	ОПК-1-31	Л1.11 Л1.15Л2.10 Л2.11			
1.5	Проблемы перемен. Модели организационного развития. Необходимость изменений и определяющие эту необходимость факторы. Точки зрения на преобразования. /Пр/	1	3	ОПК-1-У1	Л1.1 Л1.14 Л1.16 Э1			
1.6	Система управленческих технологий современного промышленного предприятия /Лек/	1	4	ОПК-1-31	Л1.13 Л1.14 Л1.15			
1.7	Управленческие решения и их характеристики. Проблема разработки эффективных управленческих решений. Коммуникации. /Пр/	1	4	ОПК-1-У1	Л1.1Л2.1 Л2.10			
1.8	Подготовка эссе /Ср/	1	8	ОПК-1-В1	Л1.1 Л1.16 Л1.1 Л2.12 Э1			
	<b>Раздел 2. Проблемы современного управления промышленным предприятием</b>							
2.1	Проблемы менеджмента конкурентоспособности организации. Современные теории конкуренции, конкурентных преимуществ лидерования в промышленных отраслях. /Лек/	1	8	ОПК-1-31	Л1.8 Л1.9 Л1.14			
2.2	Основные типы современных конкурентоспособных структур управления. Концепция конкурентного преимущества. Теория интеллектуального лидерства. Архитектоника будущего. /Пр/	1	4	ОПК-1-У1 ОПК-1-В1	Л1.10Л2.1 Л2.10 Э1			
2.3	Проблемы эффективного руководства и лидерства. Методы формирования позитивного стиля управления. /Лек/	1	4	ОПК-1-31	Л1.1 Л1.17 Л1.1 Л1.1 Л1.1Л2.11			
2.4	Методы формирования позитивного стиля управления. Конфликтность в менеджменте и поведение руководителя в конфликтной ситуации. /Пр/	1	2	ОПК-1-У1	Л1.1 Л1.1Л1.1 Л1.1 Л2.11 Э1			
2.5	Подготовка Эссе /Ср/	1	5	ОПК-1-У1 ОПК-1-В1	Л1.1 Л1.1 Л1.1 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.16 Л1.17 Л1.1 Л1.1 Л1.1 Л2.13 Л2.14 Э1			

2.6	Организация эффективных коммуникаций в командах управления. Принципы организации и проведения проблемных совещаний. /Пр/	1	2	ОПК-1-У1	Л1.18Л1.1 Л1.1 Л1.1 Л1.1 Л1.1 Л1.1 Э1			
2.7	Коммуникация как информационный ресурс в управлении современным промышленным предприятием /Лек/	1	4	ОПК-1-31	Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7			

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

#### 5.1. Контрольные мероприятия (контрольная работа, тест, коллоквиум, экзамен и т.п), вопросы для самостоятельной подготовки

Код КМ	Контрольное мероприятие	Проверяемые индикаторы компетенций	Вопросы для подготовки
КМ1	Тест 1	ОПК-1-31;ОПК-1-У1	<p>Вопрос №1 Менеджмент - это: организация управления предприятием процесс принятия управленческих решений вид профессиональной деятельности, направленный на достижение определенной цели формирование необходимых ресурсов и источников их обеспечения</p> <p>Вопрос №2( ЗК) Развитие управленческой мысли вращается вокруг трех явлений (3 верных ответа) задачи человек управленческая деятельность цели стратегия организации</p> <p>Вопрос №3 (ЗК) Создателями школы научного управления являются: А. Файоль, М. Вебер Мери Паркер Фоллет и Элтон Мэйо Ф.Тейлор, супруги Гилбрет и Генри Гантт А. Маслоу, Д. Мак-Клелланд</p> <p>Вопрос №4 (ЗК) Продукт управленческого труда - это: определение целей организации управляющее воздействие, активизирующее работу людей в организации отношения людей в процессе работы морально-психологический климат в коллективе</p> <p>Вопрос №5 (ЗК) В развитии какой школы менеджмента основной вклад внес А. Файоль? человеческих отношений научного управления науки управления административной</p> <p>Вопрос №6 (ЗК)</p>

		<p>Рациональные методы управления Ф. Тейлора являются основой:  школы человеческих отношений  школы научного управления  административной школы  школы науки управления</p> <p>Вопрос №7 (ЗК)  Совокупность социальных (сотрудники), материальных (мебель, компьютеры, принтеры, факсы, бумага и т. п.) и нематериальных (компьютерные программы, имидж предприятия) элементов, находящихся во взаимосвязи и взаимозависимости, называется:  производственной системой  менеджментом  организацией  управлением</p> <p>Вопрос №8 (ЗК)  Концепция развития организации в целом является:  специфической целью менеджмента  глобальной целью менеджмента  общей целью менеджмента  разовой целью менеджмента</p> <p>Вопрос №9 (ЗК)  Характерными особенностями азиатской модели менеджмента являются (2  правильных ответа):  отсутствие у сотрудников чувства преданности своей работе  осознание совместного вклада в развитие организации  прямолинейные действия менеджеров  ориентация на доверие партнеров друг к другу</p> <p>Вопрос №10 (ЗК)  Характерными особенностями западной модели менеджмента являются (2  правильных ответа):  разграничение деловых и личных отношений  ориентация на доверие партнеров друг к другу  единоначалие руководителя в принятии решения  осознание совместного вклада в развитие организации</p> <p>Вопрос №11 (ЗК)  Кем были сформулированы основные пять общих функций менеджмента?  Ф. Котлером  Ф. Тейлором  Э. Мэйо  А. Файолем</p> <p>Вопрос №12 (ЗК)  Какие из следующих характеристик не являются особенностями японского менеджмента  (2 правильных ответа)?  формальные отношения с подчиненными  коллективная ответственность  осознание совместного вклада в развитие организации  единоначалие руководителя в принятии решения</p> <p>Вопрос №13 (ЗК)  Специалист в области управления, наемный управляющий, организующий работу предприятия, руководящий деятельностью подчиненных ему работников и выполняющий одновременно определенные управленческие функции, называется:  акционер  учредитель</p>
--	--	---

			<p>менеджер сотрудник</p> <p>Вопрос №14 (ЗК) Какие ресурсы являются объектом управления в системе самоменеджмента? (2 правильных ответа) финансы сотрудника финансы предприятия финансы сотрудника и финансы предприятия рабочее пространство сотрудника</p> <p>Вопрос №15 (НК) В соответствии с вертикальным разделением труда менеджеры высшего уровня: отвечают за выполнение производственных заданий, решают тактические и оперативные проблемы, управляют непосредственными исполнителями координируют и контролируют работу руководителей низового уровня, решают тактические задачи, участвуют в разработке стратегических проблем определяют общие направления функционирования и развития организации и ее подразделений выполняют информационно-технические операции</p> <p>Вопрос №16 (НК) В соответствии с вертикальным разделением труда менеджеры среднего уровня: координируют и контролируют работу руководителей низового уровня, решают тактические задачи, участвуют в разработке стратегических проблем определяют общие направления функционирования и развития организации и ее подразделений отвечают за выполнение производственных заданий, решают тактические и оперативные проблемы, управляют непосредственными исполнителями выполняют информационно-технические операции</p> <p>Вопрос №17 (НК) В соответствии с вертикальным разделением труда менеджеры низового уровня: определяют общие направления функционирования и развития организации и ее подразделений координируют и контролируют работу руководителей низового уровня, решают тактические задачи, участвуют в разработке стратегических проблем отвечают за выполнение производственных заданий, решают тактические и оперативные проблемы, управляют непосредственными исполнителями выполняют информационно-технические операции</p> <p>Вопрос №18 (НК) Выберите из предложенных вопросы, которые может включать в себя миссия организации (2 правильных ответа): целевые ориентации предприятия сроки выполнения планов работы режим работы предприятия принципы работы с потребителями</p> <p>Вопрос №19 (НК) Менеджер при постановке целей исходит из приоритета интересов организации (2 правильных ответа): коллективных (организационных интересов) личных клиентов</p>
--	--	--	--

		<p>сотрудников</p> <p>Вопрос №20 (ЗК) Какая среда, оказывая сильное влияние на организацию, является для многих из них источником серьезных угроз или, наоборот, предоставляет им хорошие возможности для получения прибыли, роста и развития? внутренняя окружающая внешняя внутренняя и внешняя</p> <p>Вопрос №21 (НК) Среда прямого воздействия включает следующие два фактора (2 правильных ответа) потребители трудовые ресурсы поставщики законы и учреждения государственного регулирования</p> <p>Вопрос №22 (ЗК) Внешняя среда характеризуется (2 правильных ответа): подвижностью стабильностью сложностью определенностью</p> <p>Вопрос №23 (НК) Предприниматель С. Заключил договор с ИП «XXX» на поставку горячих обедов для своих сотрудников. Обеды будут предоставляться за счет фирмы. Данное решение принято в рамках: коммуникационной политики адаптационной политики мотивационной политики снабженческо-сбытовой политики</p> <p>Вопрос №24 (НК) Передача оперативного контроля за всей деятельностью фирмы или каким – либо направлением ее деятельности лежит в основе: стратегического альянса франчайзинга контракта на управление лизинга</p> <p>Вопрос 25 (НК) Достижение конкурентных преимуществ фирмы возможно за счет (2 правильных ответа) особенности расположения единого отбора и подготовки кадров централизованных закупок продуктов уникального сервиса</p> <p>Вопрос №26 (НК) Службой управления персоналом был проведен опрос сотрудников фирмы с целью определения стиля управления. После обработки данных было установлено, что на предприятии преобладает демократический стиль управления. Выберите варианты ответов, указывающих на выявленный стиль: критические ситуации не изменяют его способа руководства в критических ситуациях руководитель, как правило, переходит на более жесткие методы руководства в критических ситуациях руководитель плохо справляется со своими обязанностями в критических ситуациях руководитель сам решает даже те</p>
--	--	---

		<p>вопросы, с которыми не совсем хорошо знаком</p> <p>Вопрос №27 (ЗК) SWOT – анализ проводится для: изучения целей организации, их влияния на жизнедеятельность организации оценки текущих результатов деятельности организации выявления силы организации, возможности, слабости, угроз и оценки оценки финансового результата организации за год</p> <p>Вопрос №28 (ЗК) Миссия - это: координация в структуре управления организацией смысл существования организации проблема, решаемая организацией совокупность способов выполнения определенных задач</p> <p>Вопрос №29 (ЗК) Стратегическое управление можно определить как управление организацией, которое опирается на: человеческий потенциал как основу организации гибкое регулирование и своевременные изменения в организации, отвечающие вызову со стороны окружения и позволяющие добиваться конкурентных преимуществ производственную деятельность, ориентированную на запросы потребителей производственную деятельность, ориентированную на снижение издержек</p> <p>Вопрос №31 (ЗК) Какая организационная структура подразумевает наличие отдельных подразделений, специализирующихся на выполнении конкретных видов деятельности: линейная дивизиональная функциональная матричная</p> <p>Вопрос №32 (ЗК) Элементами организационной структуры не являются: уровни управления звенья бизнес-процессы связи подчинения</p> <p>Вопрос №33 (ЗК) Организационная структура, построенная на основе прямого распределения должностных обязанностей от высшего звена к низшему, называется: функциональная линейно - функциональная дивизиональная линейная</p> <p>Вопрос №34(ЗК) Функция менеджмента, направленная на стимулирование членов организации для выполнения своей работы в соответствии с возложенными на них обязанностями и планом, называется: координация мотивация планирование контроль организация</p> <p>Вопрос №35 (ЗК) Какую мотивационную модель разработал ученый А.Маслоу:</p>
--	--	---

		<p>иерархия потребностей  концепцию «ситуационного анализа»  концепцию жизненного цикла  двухфакторную модель «Х» и «У»</p> <p>Вопрос №36 (ЗК)  Функция управления, задачей которой является количественная и качественная оценка и учет результатов работы, называется:  контроль  организация  мотивация  планирование  коммуникация</p> <p>Вопрос №37(ЗК)  Несмотря на наличие значительного числа определений маркетинга, в каждом из них есть нечто общее, а именно приоритет...  потребителя  производителя  конкурента  посредника</p> <p>Вопрос №38(ЗК)  Цели деятельности предприятия и цели маркетинга...  тесно взаимосвязаны и соотносятся друг с другом  абсолютно идентичны  совершенно различны  частично взаимосвязаны</p> <p>Вопрос №39 (НК)  Из сформулированных задач, выберите одну которая непосредственно относится к концепции управления маркетингом:  дать предположительное описание товаров и услуг, которые предприятию следует изготавливать  определить стратегию развития предприятия  разработать план технического перевооружения предприятия  разработать план социального развития предприятия</p> <p>Вопрос №40(ЗК)  Сущность концепции маркетинга заключается в ...  ориентации на требования рынка, т.е. нужды потребителя  борьбе с инфляцией  подчинении торговли интересам производства  ориентации на указания государственных органов</p> <p>Вопрос №41(ЗК)  Генеральная цель маркетинга - это:  получение максимальной прибыли через удовлетворение потребителя  расширение предпринимательской деятельности  выпуск запланированного объема продукции  повышение эффективности</p> <p>Вопрос №42(ЗК)  Комплекс маркетинга включает:  товар, распределение, цену, коммуникацию  рекламу, цену, товар, упаковку  товарный знак, упаковку, цену, распределение  рекламу, личную продажу, общественные связи, стимулирование продаж</p> <p>Вопрос №43(ЗК)  Реализуя маркетинг, предприятие:</p>
--	--	--

		<p>направляет всю свою деятельность на удовлетворение нужд и потребностей покупателей и потребителей изучает рынок проводит рекламу обеспечивает доставку необходимых товаров в определенное место и в приемлемое время сегментирует рынок</p> <p>Вопрос №44(НК) Свои интересы в получении определенной прибыли коммерческая организация, реализующая маркетинг, обеспечивает за счет: удовлетворения нужд и потребностей потребителей увеличения числа мест продажи товаров правильной ценовой политики рекламы</p> <p>Вопрос №45(ЗК) Окружающая среда маркетинга представляет собой: совокупность факторов, влияющих на маркетинговую деятельность фирмы группировка предприятий сферы производства по их размеру целенаправленная товарная политика торгово-сбытовая сеть фирмы</p> <p>Вопрос №46(ЗК) Микросреда маркетинга обусловлена: состоянием контролируемых факторов и деятельностью поставщиков, конкурентов, посредников, клиентов и контактных аудиторий деятельностью высшего руководства фирмы и службы управления маркетингом состоянием экономики, демографии, политики, права, культуры, науки и техники, окружающей среды деятельностью высшего руководства предприятия и службы управления маркетингом, а также состоянием не контролируемых факторов</p> <p>Вопрос №47(ЗК) Макросреда маркетинга обусловлена: состоянием экономики, демографии, политики, права, культуры, науки и техники, окружающей среды деятельностью поставщиков, конкурентов, посредников, клиентов и контрактных аудиторий существующим законодательством деятельностью государственных органов управления</p> <p>Вопрос №48(НК) Какой из перечисленных факторов относится к макросреде: научно-технический прогресс контактная аудитория маркетинговые посредники маркетинг физических товаров</p> <p>Вопрос №49(НК) При оценке маркетинговой возможности фирмы мы определяем ее соответствие: целям и ресурсам фирмы характеру рынка динамике роста цен емкости рынка</p> <p>Вопрос №50(ЗК) Емкость рынка – это общий объем продаж на данном рынке конкретного товара при определенных условиях за определенный отрезок времени объем продаж фирмы объем продаж основного конкурента</p>
--	--	---

			<p>объем приобретения товара одним покупателем</p> <p>Вопрос №51(ЗК) Процесс разбивки потребителей на группы на основе различий в нуждах, характеристиках и/или поведении называется сегментирование рынка позиционирование потребителя диагностика потребителя статистический анализ</p>
--	--	--	---

КМ2	Тест 2	ОПК-1-31;ОПК-1-У1;ОПК-1-В1	<p>ТЕСТ</p> <p>1. Менеджмент – это:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>управление человеческим коллективом в процессе общественного производства</li> <li>целенаправленный, осознанный процесс регулирования процессов производства для достижения целей организации</li> <li>управление производственно-хозяйственными системами: предприятиями, фирмами, компаниями и т.д.</li> <li>деятельность по подготовке, выработке и реализации управленческих решений</li> </ol> <p>2. Менеджмент как наука – это:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>комплекс знаний о методах и способах управления производством</li> <li>экономическая наука о способах подготовки, принятия и реализации управленческих решений в сфере производства</li> <li>система методологических приемов и способов для изучения науки менеджмент</li> <li>отрасль знаний со специфическим предметом и методами изучения закономерностей</li> </ol> <p>3. Кто стоял у истоков школы научного управления?</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>А. Файоль;</li> <li>Д. Гетти;</li> <li>М. Фоллетт;</li> <li>Э. Мейо.</li> <li>Ф. Тейлор;</li> </ol> <p>4. Чье учение стало основным теоретическим источником современных концепций менеджмента?</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>М. Фоллетт;</li> <li>А. Файоля;</li> <li>Д. Гетти;</li> <li>Ф. Тейлора;</li> </ol> <p>5. Представители какой научной школы впервые описали принцип управления единоначалие?</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>школы человеческих отношений.</li> <li>школы научного управления;</li> <li>классической или административной школы;</li> <li>школы науки управления или количественный подход;</li> <li>школы поведенческих наук;</li> </ol> <p>6. Представители какой научной школы ратовали за повышение заботы руководителей и подчиненных?</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>административной школы;</li> <li>школы науки управления или количественный подход.</li> <li>школы поведенческих наук;</li> <li>школы человеческих отношений;</li> <li>школы научного управления;</li> </ol> <p>7. Какое государство является родиной менеджмента?</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Германия.</li> <li>Франция;</li> <li>США;</li> <li>Россия;</li> <li>Англия;</li> </ol> <p>8. Менеджмент-это:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>наука, практика и искусство;</li> <li>наука и искусство;</li> <li>практика и управление.</li> </ol> <p>9. Кто из ученых внес наибольший вклад в развитие классической, или административной школы управления?</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Э. Мейо.</li> <li>Ф. Тейлор;</li> <li>М. Фоллетт;</li> </ol>
-----	--------	----------------------------	---

		<p>d. А. Файоль; e. М. Вебер;</p> <p>8. Когда менеджмент выделился в самостоятельную область знаний? a. в средние века. b. в середине XX в. ; c. в XVIII в. ; d. в XIX в. ; e. на рубеже XIX и XX вв. ;</p> <p>10. Кто из данных представителей был родоначальником «школы человеческих отношений»? a. А. Маслоу. b. М. Вебер; c. М. П. Фоллет; d. Э. Мэйо;</p> <p>11. Какое из утверждений, верно характеризует понятие менеджмент: a. менеджмент - это управление хозяйственной деятельностью; b. менеджмент - это государственное управление; c. менеджмент - это общественное управление; d. менеджмент - это управление предприятием по найму;</p> <p>12. Что такое функция управления? a. управленческая деятельность; b. должностная обязанность менеджера. c. обособленный вид управленческой деятельности;</p> <p>13. Какое место занимает риск в деятельности менеджера: a. риск - это нормальная ситуация для менеджера в условиях неопределённости; b. риск - это аномальная ситуация которую следует избегать, в. риск – это угроза деятельности менеджера.</p> <p>14. Функцию обратной связи в управленческом цикле выполняет: _____</p> <p>15. Менеджмент - это: организация управления предприятием процесс принятия управленческих решений вид профессиональной деятельности, направленный на достижение определенной цели формирование необходимых ресурсов и источников их обеспечения</p> <p>16. Продукт управленческого труда - это: определение целей организации управляющее воздействие, активизирующее работу людей в организации отношения людей в процессе работы морально-психологический климат в коллективе</p> <p>17. Совокупность социальных (сотрудники), материальных (мебель, компьютеры, принтеры, факсы, бумага и т. п.) и нематериальных (компьютерные программы, имидж предприятия) элементов, находящихся во взаимосвязи и взаимозависимости, называется: производственной системой менеджментом организацией управлением</p> <p>18. Концепция развития организации в целом является:</p>
--	--	---

		<p>специфической целью менеджмента  глобальной целью менеджмента  общей целью менеджмента  разовой целью менеджмента</p> <p>19. В соответствии с вертикальным разделением труда менеджеры высшего уровня:  отвечают за выполнение производственных заданий, решают тактические и оперативные проблемы, управляют непосредственными исполнителями  координируют и контролируют работу руководителей низового уровня, решают тактические задачи, участвуют в разработке стратегических проблем  определяют общие направления функционирования и развития организации и ее подразделений  выполняют информационно-технические операции</p> <p>20. В соответствии с вертикальным разделением труда менеджеры среднего уровня:  координируют и контролируют работу руководителей низового уровня, решают тактические задачи, участвуют в разработке стратегических проблем  определяют общие направления функционирования и развития организации и ее подразделений  отвечают за выполнение производственных заданий, решают тактические и оперативные проблемы, управляют непосредственными исполнителями  выполняют информационно-технические операции</p> <p>21. В соответствии с вертикальным разделением труда менеджеры низового уровня:  определяют общие направления функционирования и развития организации и ее подразделений  координируют и контролируют работу руководителей низового уровня, решают тактические задачи, участвуют в разработке стратегических проблем  отвечают за выполнение производственных заданий, решают тактические и оперативные проблемы, управляют непосредственными исполнителями  выполняют информационно-технические операции</p> <p>22. Выберите из предложенных вопросы, которые может включать в себя миссия организации (2 правильных ответа):  целевые ориентации предприятия  сроки выполнения планов работы  режим работы предприятия  принципы работы с потребителями</p> <p>23. Какая среда, оказывая сильное влияние на организацию, является для многих из них источником серьезных угроз или, наоборот, предоставляет им хорошие возможности для получения прибыли, роста и развития?  внутренняя  окружающая  внешняя  внутренняя и внешняя</p> <p>24. Среда прямого воздействия включает следующие два фактора (2 правильных ответа)  потребители  трудовые ресурсы  поставщики  законы и учреждения государственного регулирования</p> <p>25. Внешняя среда характеризуется (2 правильных ответа):  подвижностью  стабильностью  сложностью</p>
--	--	--

			<p>определенностью</p> <p>26. Предприниматель С. Заключил договор с ИП «XXX» на поставку горячих обедов для своих сотрудников. Обеды будут предоставляться за счет фирмы. Данное решение принято в рамках:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>коммуникационной политики</li><li>адаптационной политики</li><li>мотивационной политики</li><li>снабженческо-сбытовой политики</li></ul> <p>27. Какая организационная структура подразумевает наличие отдельных подразделений, специализирующихся на выполнении конкретных видов деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>линейная</li><li>дивизиональная</li><li>функциональная</li><li>матричная</li></ul> <p>28. Элементами организационной структуры не являются:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>уровни управления</li><li>звенья</li><li>бизнес-процессы</li><li>связи подчинения</li></ul> <p>29. Какую мотивационную модель разработал ученый А.Маслоу:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>иерархия потребностей</li><li>концепцию «ситуационного анализа»</li><li>концепцию жизненного цикла</li><li>двухфакторную модель «Х» и «У»</li></ul> <p>30. Организационная структура, построенная на основе прямого распределения должностных обязанностей от высшего звена к низшему, называется:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>функциональная</li><li>линейно - функциональная</li><li>дивизиональная</li><li>линейная</li></ul>
--	--	--	--

КМЗ	Вопросы к подготовке к зачету	ОПК-1-31;ОПК-1-У1;ОПК-1-В1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие «Управление». Виды управления. Что следует понимать под менеджментом? Современные требования к квалификации управленца.</li> <li>2. Управление по А.Файолю и по И.Адизесу. Понятия «предприниматель» «бизнесмен» и «менеджер». Эффективность менеджмента по Ля Яккока.</li> <li>3. Этапы цивилизаций и промышленная революция. Управленческие революции и эволюция управленческих теорий.</li> <li>4. Научная школа управления. Вклад Ф. Тейлора и Г. Гантта в теорию менеджмента.</li> <li>5. Классическая (административная) школа управления. Вклад А.Файля и М.Вебера в теорию менеджмента.</li> <li>6. Школа человеческих отношений. Вклад М.Фолетт и Э. Мэйо в теорию менеджмента.</li> <li>7. Развитие поведенческих наук. Бихевиористская школа менеджмента. Вклад Мак Грегора, А. Маслоу, Ф. Герцберга в теорию менеджмента.</li> <li>8. Развитие поведенческих наук. Бихевиористская школа менеджмента. Социальная ответственность юизнеса по П. Друккеру. Концепция «социальной ответственности корпораций», американского исследователя Ч. Бернардом.</li> <li>9. Количественная школа управления. Системный и процессный подходы в менеджменте. Вклад П. Друккера в теорию менеджмента.</li> <li>10. Количественная школа управления. Ситуационный подход в управлении.</li> <li>11. Современные тренды в развитии управления.</li> <li>12. Система планов в управлении организации. Место стратегического планирования. Понятие стратегии фирмы.</li> <li>13. Особенности стратегического управления. Эволюция стратегического управления.</li> <li>14. Стратегическое управление, стратегическое планирование, стратегическая политика. Цели и задачи стратегического управления.</li> <li>15. Основные этапы и инструментарий стратегического анализа.</li> <li>16. Миссия организации, видение, цели и их роль в стратегическом управлении.</li> <li>17. Виды и классификация стратегий.</li> <li>18. Понятие организации. Признаки организации.</li> <li>19. Понятие «организация» и «предприятие». Факторы, влияющие на организацию. Формализующие факторы (подсистемы) организации (предприятия).</li> <li>20. Законы организации. Примеры.</li> <li>21. Основные модели организации. Цели и задачи выбора моделей и структур в организации.</li> <li>22. Делегирование, ответственность и полномочия. Причины нежелания руководителей делегировать полномочия.</li> <li>23. Понятия мотивации, стимула, потребности, вознаграждения. Содержательные теории мотивации.</li> <li>24. Понятия мотивации, стимула, потребности, вознаграждения. Процессуальные теории мотивации.</li> <li>25. Понятия мотивации, стимула, потребности, вознаграждения. Принципы и методы мотивации.</li> <li>26. Цикл управленческого контроля. Критерии эффективности управленческого контроля.</li> <li>27. Понятие TQM. Философия менеджмента качества по Э. Демингу.</li> </ol>
-----	-------------------------------	----------------------------	--

КМ4	Эссе по управленческим подходам в менеджменте	ОПК-1-31	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Восемь образов организации по Гэрету Моргану.</li> <li>2. Роли менеджера в организации по Г. Минцбергу..</li> <li>3. Лилиан и Фрэнк Гилбреты - творческий союз</li> <li>4. Знаменитые 12 принципов производительности труда Х. Эмерсона</li> <li>5. Вклад в развитие теории науки управления М. Кука и У. Кларка</li> <li>6. Знаменитые эксперименты Э.Мэйо.</li> <li>7. Ф. Ретлисбергер и Хоторнские эксперименты – суть, выводы.</li> <li>8. Вклад М. Фоллетт в теорию менеджмента.</li> <li>9. Количественная школа. Вклад Дж.Форрестер в теорию менеджмента.</li> <li>10. Количественная школа. Вклад Д.Мидоуз в теорию менеджмента.</li> <li>11. Концепция 7-S McKinsey. Суть. Примеры.</li> <li>12. Теории "X" и "У" Д. МакГрегора и теория "Z" У. Оучи.</li> <li>13. Г. Форд - основатель американского автомобилестроения. Его вклад в менеджмент.</li> <li>14. А. Слоун - создатель классической организационной схемы «Дженерал Моторс»</li> <li>15. Развитие идей Файоля в работах Л. Гьюлика и Л. Урвика</li> <li>16. Ч.Барнард о власти и сотрудничестве.</li> <li>17. Тид Ордуэй и его теория лидерства.</li> <li>18. Система Р. Лайкерта</li> <li>19. Теория А. А. Богданова (Малиновского) и Л. фон Берталанфи.</li> </ol> <p>Управление по целям (МВО) П.Друкера</p>
-----	---	----------	---

КМ5	Эссе 2 "Управленческие подходы"	ОПК-1-31;ОПК-1-У1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Планирование и контроль в системе управления организацией.</li> <li>2. Оперативное управление и информационное обеспечение деятельностью организации.</li> <li>3. Подготовка, методы обоснования, выбора и принятие управленческих решений.</li> <li>4. Документационное обеспечение деятельности организации. Организация документооборота и делопроизводства в организации.</li> <li>5. Социальная ответственность в бизнесе. Р.Оуэн, Г. Боуэн, П.Друккер о социальной ответственности бизнеса</li> <li>6. Причины возникновения и классификация управленческих проблем. Методы и подходы к решению управленческих проблем.</li> <li>7. Организационные изменения и развитие организации. Реорганизация предприятия (слияние, разделение, изменение организационно-правовой формы).</li> <li>8. Бизнес-планирование в организации. Бизнес-план нового предприятия.</li> <li>9. Управление группами в организации. Формирование лидерского типа управления группой.</li> <li>10. Управление инновационными и инвестиционными процессами в организации.</li> <li>11. Совершенствование организации управленческого труда. Оценка деятельности персонала организации.</li> <li>12. Формы и методы участия работников в управлении организацией.</li> <li>13. Формирование и развитие организационной культуры организации.</li> <li>14. Методы повышения эффективности управления организацией.</li> <li>15. Развитие системы коммуникаций в менеджменте. Организация и ведение совещаний и переговоров.</li> <li>16. Методы управленческого влияния. Создание команды и работа в команде.</li> <li>17. Формальные и неформальные группы. Лидерство в группах. Управление взаимодействием групп в организации.</li> <li>18. Понятие и причины конфликтов. Виды конфликтов. Типология инициаторов конфликтов. Управление конфликтами в организации.</li> <li>19. Организация управления логистикой в организации.</li> <li>20. Управление конкурентоспособностью организации. Выбор и обоснование маркетинговой стратегии организации.</li> </ol>
<b>5.2. Перечень работ, выполняемых по дисциплине (Курсовая работа, Курсовой проект, РГР, Реферат, ЛР, ПР и т.п.)</b>			
Код работы	Название работы	Проверяемые индикаторы компетенций	Содержание работы

P1	Семинарское занятие "Командное эссе"	ОПК-1-31;ОПК-1-У1;ОПК-1-В1	<p>Темы по группам</p> <p>Современные тренды в науке и технологиях (1) Современные тренды в науке и технологиях (2) Современные тренды в управлении персоналом и профессии будущего (1) Современные тренды в управлении персоналом и профессии будущего (2) Современные тренды в инновационном и проектном управлении Современные тренды в маркетинге и предпринимательстве</p> <p>Эссе должно быть представлено в виде презентации и доложено устно.</p> <p>Объем презентации не менее 18 слайдов.</p> <p>Один слайд должен включать список используемой литературы.</p> <p>Один слайд должен отражать вклад по слайдам каждого из участников группы</p> <p>Устный доклад не должен превышать 20 минут.</p> <p>Оцениваются: полнота раскрытия сути проблемы, творческий подход к представлению материала, качество изложения.</p> <p>Эссе выполняется по указанной теме и предполагает анализ проблемной ситуации в контексте специфики социально-экономического этапа развития России.</p> <p>Содержание эссе должно быть последовательным и аргументированным.</p> <p>Структура эссе (с учётом всех особенностей и специфики вопроса), как правило, должна включать в себя следующие смысловые элементы:</p> <p>введение или вступление, в котором анализируется значение и место раскрываемого вопроса; основная часть, должна быть посвящена изложению известных сведений по заданному вопросу; заключение, в котором подводятся итоги изложенного материала, высказывается индивидуальная позиция студента по заданному вопросу. список использованных нормативных правовых документов, источников и литературы, иллюстрированных материалов.</p>
P2	Семинарское занятие "Управленческие задачи в рамках реализации проекта"	ОПК-1-31;ОПК-1-У1;ОПК-1-В1	<p>Придумать и описать проект в рамках исследуемой темы, а также распределить задачи в рамках реализации проекта.</p> <p>Определите роль выбранной задачи в современном менеджменте: какие проблемы решает Ваша задача, ее актуальность возможные методы ее решения практические подходы решения аналогичных задач на предприятиях, в бизнесе.</p> <p>Кратко изложите свои мысли на семинаре «Современные подходы в менеджменте», подготовив небольшую презентацию (5-7 слайдов).</p>

Р3	Семинарское занятие "Командное эссе: Управленческие проблемы на предприятии»"	ОПК-1-31;ОПК-1-У1;ОПК-1-В1	<p>Каждый менеджер в любой организации встречается с массой проблем.</p> <p>Управленческие проблемы возникают вследствие нежелательных явлений внутреннего или внешнего свойства (получения результатов работы), отличающегося от запланированного, ошибочных действий руководства и рядовых исполнителей.</p> <p>К основным причинам возникновения управленческих проблем следует отнести:</p> <p>изначально ошибочные цели организации, способы и сроки их достижения;          неверные принципы и методы деятельности работников;          ошибочные критерии оценки возможностей предприятия и сотрудников;          умышленные нарушения в технике, технологии, финансах, поставках и т. д.;</p> <p>изменения в политике и экономике государства;          природные катаклизмы и стихийные бедствия (пожар, наводнение и др.).</p> <p>Управленческая проблема – это несоответствие фактического состояния управляемого объекта желаемому или заданному состоянию</p> <p>Управленческая проблема представляет собой сложный вопрос, задачу, требующую своего уяснения, изучения, оценки и решения.</p> <p>Управленческие проблемы классифицируются по следующим признакам:</p> <p>степень важности и срочности. Как правило, самые важные проблемы являются и наиболее срочными;          масштабы последствий, в случаях принятия или непринятия решений, и численность организаций и лиц, которых затрагивают данные проблемы;          возможность решения проблемы с наименьшими затратами и в оптимальные сроки;          степень риска, связанного с решением данной проблемы, и возможность возникновения новых проблем на этой основе;          степень структуризации и формализации, возможность выразить проблему в количественных и качественных показателях и т. д.</p> <p>Задание:          Подготовьте командное эссе в виде текстового файла по следующим вопросам:          В чем именно Вы видите основные проблемы на предприятий? Обоснуйте.          Проранжируйте все проблемы, перечисленные в таблице 1, по значимости (по 5-балльной шкале). Обоснуйте.          Проклассифицируйте все проблемы, перечисленные в таблице 1, по классификации Ицхака Адизеса. Обоснуйте.          Какие Вы видите пути решения каждой из проблем?          Приведите примеры нормальных, аномальных и патологических проблем на российских предприятиях.          Рассмотрите несколько компаний (три-пять) и перечислите возможные проблемы и возможные пути их решения.</p> <p>4. Свои выводы представьте в виде презентации и доложите командой на занятии</p>
----	--	----------------------------	--

P4	Семинарское занятие "Разбор кейсов_1"	ОПК-1-В1	<p>Ситуация 1 Ваш секретарь довольно часто опаздывает на работу и каждый раз объясняет это достаточно уважительной причиной. Она хорошо и ответственно выполняет все поручения, но из-за ее опозданий вы не всегда успеваете вовремя начать намеченную вами работу. Вам бы не хотелось ее увольнять, но сегодня все повторилось снова. Как вы поступите на месте директора?</p> <p>Ситуация 2 В приемной директора три посетителя пожилого возраста достаточно долго ждут разрешения войти. На часах 18.00. Директор очень занят, постоянно приходит и уходит. Еще через 20 мин к нему в кабинет заходит руководитель другого производственного объединения. Через 30 мин. директор выходит объясниться с посетителями, один из которых указывает на табличку: «Прием по личным вопросам с 17.30 до 18.30». Как вы поступите на месте директора?</p> <p>Ситуация 3 Ваш непосредственный начальник, минуя вас, дает срочное задание вашему подчиненному, который уже занят выполнением вашего ответственного задания. Вы и ваш начальник считаете свои задания неотложными. Выберите наиболее приемлемый для вас вариант решения: а) не оспаривая задание начальника, буду строго придерживаться должностной субординации, предложу подчиненному отложить выполнение текущей работы; б) все зависит от того, насколько для меня авторитетен начальник; в) выражу подчиненному свое несогласие с заданием начальника, предупрежу его, что впредь в подобных случаях буду отменять задания, поручаемые ему без согласия со мной; г) в интересах дела предложу подчиненному выполнить начатую работу. Обоснуйте</p> <p>Ситуация 4 Предлагаются три варианта действий руководителя, дающего поручение своему секретарю. Какой вариант вы считаете предпочтительным и почему? 1. Я продиктую вам письмо, которое сегодня необходимо отправить. 2. Необходимо сегодня же отправить письмо такому-то поставщику с дальнейшей информацией о... Вы не могли бы составить конспект письма, чтобы в три часа мы смогли его вместе посмотреть? 3. Необходимо сегодня же отправить письмо клиенту, которого я принимал утром, с дальнейшей информацией о... Вы не позаботитесь об этом? Если у вас есть вопросы, я готов выслушать.</p> <p>Ситуация 5 В самый напряженный период завершения производственной программы один из сотрудников вашего коллектива заболел. Каждый из подчиненных занят выполнением своей работы. Работа отсутствующего также должна быть выполнена в срок. Как поступить в этой ситуации? А. Посмотрю, кто из сотрудников меньше загружен, и распоряжусь: «Вы возьмете эту работу, а вы сможете доделать это». Б. Предложу коллективу: «Давайте вместе подумаем, как выйти из создавшегося положения». В. Попрошу членов актива высказать свои предложения, предварительно обсудив их с коллегами, затем приму решение. Г. Вызову к себе самого опытного и надежного работника и попрошу его выручить коллектив, выполнив работу отсутствующего.</p>
----	---------------------------------------	----------	---

P5	Семинарское занятие "Разбор кейсов_2"	ОПК-1-В1	<p>Ситуация 1 Вы – начальник торговой компании. Бухгалтер компании пользуется авторитетом в коллективе (т. е. является неформальным лидером). Ваши сотрудники предпочитают высказывать свои идеи сначала главному бухгалтеру, а потом уже вам. Вам это не нравится. Предложите конструктивные меры, которые помогут изменить ситуации. Аргументируйте!</p> <p>Ситуация 2 Вы принимаете работников по личному вопросу. К вам стал часто приходить сотрудник, который подробно и долго излагает свое недовольство обслуживанием в столовой, приемом в медпункте, обращением вахтера. С каждым его приходом вы убеждаетесь, что человек повторяется, не беспокоясь о том, что отнимает у вас время, задерживает других посетителей. Предложите конструктивные меры, которые помогут изменить ситуации. Аргументируйте!</p> <p>Ситуация 3 Вы проводите производственное совещание. Один из присутствующих, инженер Костин, резко высказался против вашего предложения, мотивируя свою точку зрения заботой об интересах коллектива. В душе вы не уважаете этого человека, считаете его обыкновенным «критиканом», плохим работником. Как вы будете реагировать на выступление инженера Костина?</p> <p>Ситуация 4 Вы – руководитель организации. Ваша организация приобрела новую грузовую машину. В отсутствие директора главный механик поручил работу на ней молодому перспективному специалисту. Но эта машина ранее была обещана пожилому, опытному водителю, которого такое решение возмутило. Пожилой водитель поставил директора перед выбором: или ему отдают машину, или он уходит из организации. Ваши действия?</p> <p>Ситуация 5 Вы проводите обсуждение итогов года с вашим сотрудником. Результаты его работы в общем вполне позитивные. Сотрудник, ссылаясь на это, настаивает на повышении зарплаты. Вы знаете, что в настоящее время на это отсутствуют средства. Ваши действия?</p>
----	---------------------------------------	----------	--

Р6	Семинарское занятие "Разбор кейсов_3"	ОПК-1-В1	<p>Ситуация 1 Ваш подчиненный одновременно является другом вашей семьи и ценным работником фирмы, но на работе допускает фамильярное отношение с вами, что снижает ваш авторитет как руководителя. Срочно нужно объясниться. Ваши действия</p> <p>Ситуация 2 Ваш секретарь говорит вам: «Вчера вы попросили меня напечатать этот доклад после рабочего дня, поскольку он вам был срочно нужен. В связи с этим мне пришлось отказаться от назначенной встречи. И теперь вы разговариваете со мной неуважительным тоном из за того, что я допустила несколько опечаток?» Ваши действия</p> <p>Ситуация 3 Обеденный перерыв. Работница вошла в кабинет начальника отдела и попросила разрешения позвонить по телефону. Ведется беседа личного характера. Начальнику отдела должны позвонить по служебным делам, он ждет звонка, но телефон все еще занят работницей. Действия начальника отдела</p> <p>Ситуация 4 Подчиненный обращается к руководителю, недавно вступившему в должность: «Я уже давно работаю в этой должности и не помню случая, чтобы меня заставляли переделать мой отчет. Вы первый, кто этого требует. Возможно, в отчете есть какие то неточности, никто от них не застрахован. Но переделывать все?!» Ваши действия</p> <p>Ситуация 5 Подчиненный игнорирует ваши советы и указания, делает все по своему, не обращая внимания на замечания, не исправляя того, на что вы ему указываете. Как вы поступите? Варианты поведения: А. Разобравшись в мотивах упорства и видя их несостоятельность, применю обычные административные меры наказания. Б. В интересах дела постараюсь вызвать его на откровенный разговор, попытаюсь найти с ним общий язык, настроить на деловой контакт. В. Апеллирую к активу коллектива – пусть обратят внимание на его неправильное поведение и применят меры общественного воздействия. Г. Попытаюсь разобраться, не делаю ли я сам ошибок во взаимоотношениях с этим подчиненным, потом решу, как поступить.</p>
<b>5.3. Оценочные материалы, используемые для экзамена (описание билетов, тестов и т.п.)</b>			
Экзамен по дисциплине не предусмотрен			

#### 5.4. Методика оценки освоения дисциплины (модуля, практики. НИР)

Обучающийся для получения экзамена должен выполнить все работы, указанные в данном разделе.

Оценка формируется как среднеарифметическая из оценок за текущие контрольные работы и доклады, а также за работу в системе Canvas и MS Teams.

Шкала оценивания знаний обучающихся на экзамене

Оценка «отлично» - обучающийся показывает глубокие, исчерпывающие знания в объеме пройденной программы, уверенно действует по применению полученных знаний на практике, грамотно и логически стройно излагает материал при ответе, умеет формулировать выводы из изложенного теоретического материала, знает дополнительно рекомендованную литературу.

Оценка «хорошо» - обучающийся показывает твердые и достаточно полные знания в объеме пройденной программы, допускает незначительные ошибки при освещении заданных вопросов, правильно действует по применению знаний на практике, четко излагает материал.

Оценка «удовлетворительно» - обучающийся показывает знания в объеме пройденной программы, ответы излагает хотя и с ошибками, но уверенно исправляемыми после дополнительных и наводящих вопросов, правильно действует по применению знаний на практике;

Оценка «неудовлетворительно» - обучающийся допускает грубые ошибки в ответе, не понимает сущности излагаемого вопроса, не умеет применять знания на практике, дает неполные ответы на дополнительные и наводящие вопросы.

Оценка «не явка» – обучающийся не явился.

Шкала оценивания выступления с докладом:

Оценка «отлично» - выполнены все требования к подготовке доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» - основные требования к подготовке доклада выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к подготовке доклада. В частности, тема освещена лишь частично; при ответе на дополнительные вопросы; во время выступления отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы, доклад не подготовлен.

Критерии оценки эссе

Оцениваемые параметры

Оценка "отлично"

- 1) во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме эссе, выполнена задача заинтересовать читателя;
- 2) текста прослеживается четкое деление на введение, основную часть и заключение;
- 3) в основной части логично, связно и полно доказывается выдвинутый тезис;
- 4) заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части;
- 5) правильно (уместно и достаточно) используются разнообразные средства связи;
- 6) демонстрирует полное понимание проблемы.

Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены.

Оценка "хорошо"

- 1) во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме эссе, в известной мере выполнена задача заинтересовать читателя;
- 2) в основной части логично, связно, но недостаточно полно доказывается выдвинутый тезис;
- 3) заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части;
- 4) уместно используются разнообразные средства связи;
- 5) для выражения своих мыслей студент не пользуется упрощённо примитивным языком.

Оценка "удовлетворительно"

- 1) во введении тезис сформулирован нечетко или не вполне соответствует теме эссе;
- 2) в основной части выдвинутый тезис доказывается недостаточно логично (убедительно) и последовательно;
- 3) заключение выводы не полностью соответствуют содержанию основной части;
- 4) недостаточно или, наоборот, избыточно используются средства связи;
- 5) язык работы в целом не соответствует уровню студенческой работы.

Оценка "не удовлетворительно"

- 1) во введении тезис отсутствует или не соответствует теме эссе;
- 2) в основной части нет логичного последовательного раскрытия темы;
- 3) выводы не вытекают из основной части;
- 4) средства связи не обеспечивают связность изложения;
- 5) отсутствует деление текста на введение, основную часть и заключение;

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год
Л1.1	Эйтингон В. Н., Кравец М. А., Панкратова Н. П.	Методы разработки и принятия решений в менеджменте: учебно- методическое пособие	Электронная библиотека	Воронеж: Воронежский государственный университет, 2005
Л1.2	Ларина Т. В.	Категория вежливости и стиль коммуникации. Сопоставление английских и русских лингвокультурных традиций: монография	Электронная библиотека	Москва: Рукописные памятники Древней Руси, 2009
Л1.3	Мирошниченко А. А.	Бизнес-коммуникации. Мастерство делового общения. Практическое руководство: практическое пособие	Электронная библиотека	Москва: Книжный мир, 2008
Л1.4	Гусева Е. П.	Менеджмент: учебно- методический комплекс	Электронная библиотека	Москва: Евразийский открытый институт, 2009
Л1.5	Чулкина Н. Л.	Основы межкультурной коммуникации: учебно- практическое пособие: учебное пособие	Электронная библиотека	Москва: Евразийский открытый институт, 2010
Л1.6	Крупенков В. В., Мамедова Н. А., Грачев А. Н.	Государственные и бизнес- коммуникации: учебно- практическое пособие: учебное пособие	Электронная библиотека	Москва: Евразийский открытый институт, 2011
Л1.7	Назарчук А. В.	Теория коммуникации в современной философии: учебное пособие	Электронная библиотека	Москва: Прогресс-Традиция, 2009
Л1.8	Герчикова И. Н.	Менеджмент: учебник	Электронная библиотека	Москва: Юнити, 2015
Л1.9	Максимцов М. М., Комаров М. А.	Менеджмент: учебник	Электронная библиотека	Москва: Юнити, 2015
Л1.10	Ефимов А. Н., Барикаев Е. Н.	Менеджмент: практикум: учебное пособие	Электронная библиотека	Москва: Юнити, 2015
Л1.11	Горбунов А. Д.	Организационные структуры системы менеджмента предприятия: монография	Электронная библиотека	Москва: Лаборатория книги, 2012
Л1.12	Шигичева И. Б.	Системный подход в управлении предприятием и его структурными подразделениями и его значимость в повышении эффективности менеджмента: монография	Электронная библиотека	Москва: Лаборатория книги, 2012
Л1.13	Мечет О. М.	Современное состояние и развитие теории и практики инвестиционного и/или инновационного менеджмента	Электронная библиотека	Москва: Лаборатория книги, 2012
Л1.14	Сосницкий В. Д.	Современные концепции и основные научные школы менеджмента: содержание и сравнительный анализ: монография	Электронная библиотека	Москва: Лаборатория книги, 2012

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год
Л1.15	Бобин М. С.	Современные тенденции менеджмента: теория систем; концепция сопряженных обстоятельств	Электронная библиотека	Москва: Лаборатория книги, 2012
Л1.16	Сафина Г. М., Никитина С. О., Короткова М. В., Прудникова О. А., Черных А. В.	Актуальные проблемы современного менеджмента: монография	Электронная библиотека	Ульяновск: Ульяновский государственный педагогический университет (УлГПУ), 2012
Л1.17		Политические элиты и лидерство: практикум	Электронная библиотека	Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017
Л1.18	Белбин Р. М.	Типы ролей в командах менеджеров: пер. с англ.	Библиотека МИСиС	М.: НИРРО, 2003

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год
Л2.1	Кришталь В. В.	Современные проблемы менеджмента: учебно-методический комплекс	Электронная библиотека	Москва: Евразийский открытый институт, 2011
Л2.2	Сагиев Е.	Проблемы управления инновационной политикой: практическое пособие	Электронная библиотека	Москва: Лаборатория книги, 2010
Л2.3	Ридецкая О. Г.	Эффективное лидерство: хрестоматия: учебно-методический комплекс	Электронная библиотека	Москва: Директ-Медиа, 2012
Л2.4	Стекачева А. Д.	Управление конфликтами и стрессами на предприятии: монография	Электронная библиотека	Москва: Лаборатория книги, 2012
Л2.5	Иванов Л. В.	Управление конфликтами: монография	Электронная библиотека	Москва: Лаборатория книги, 2012
Л2.6	Корсакова Т. В.	Креативное лидерство (на английском языке): учебное пособие	Электронная библиотека	Ростов-на-Дону, Таганрог: Южный федеральный университет, 2018
Л2.7		Лидерство и менеджмент: научно-практический журнал: журнал	Электронная библиотека	Москва: Креативная экономика, 2014
Л2.8		Лидерство и менеджмент: научно-практический журнал: журнал	Электронная библиотека	Москва: Креативная экономика, 2015
Л2.9	МИСиС, Полухин П. И.	Вып.97: Проблемы управления в металлургии: Сб.статей	Библиотека МИСиС	М.: Металлургия, 1976
Л2.10	Костюхин Ю. Ю.	Промышленный менеджмент, маркетинг, экономика и финансы: сб. науч. работ для студ. и аспирантов каф. пром. менеджмента ин-та экон. и упр. пром. предприятиями	Электронная библиотека	М.: Изд-во МИСиС, 2015
Л2.11	Амирян К. В., Анашкина А. А., Бакина Е. И., др., Костюхин Ю. Ю.	Промышленный менеджмент, маркетинг, экономика и финансы: сб. науч. работ студ. и аспирантов каф. пром. менеджмента ин-та экономики и управления пром. предприятиями	Электронная библиотека	М.: Изд-во МИСиС, 2017

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год
Л2.12	Алдашов Х. Б., Аляудинова Э. Р., Арманов А. В., др., Костюхин Ю. Ю.	Промышленный менеджмент, маркетинг, экономика и финансы: сб. науч. работ студ. и аспирантов каф. пром. менеджмента ин-та экономики и управления пром. предприятиями	Электронная библиотека	М.: Изд-во МИСиС, 2018
Л2.13	Костюхин Ю. Ю.	Промышленный менеджмент, маркетинг, экономика и финансы: сб. науч. работ студентов каф. пром. менеджмента ин-та экономики и управления пром. предприятиями	Электронная библиотека	М.: Изд-во МИСиС, 2016
Л2.14	Костюхин Ю. Ю.	Промышленный менеджмент, маркетинг, экономика и финансы: сб. науч. трудов каф. пром. менеджмента ин-та экономики и управления пром. предприятиями	Электронная библиотека	М.: [МИСиС], 2014

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Э1	"Экономика в промышленности" Ежеквартальный научно-производственный журнал 2020, Т. 13, № 2(46)	<a href="https://ecoprom.misis.ru/jour">https://ecoprom.misis.ru/jour</a>
----	---	---

#### 6.3 Перечень программного обеспечения

П.1	MS Teams
П.2	LMS Canvas
П.3	Консультант Плюс
П.4	Garant.ru
П.5	Power Project

#### 6.4. Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Ауд.	Назначение	Оснащение
Любой корпус Компьютерный класс	Учебная аудитория для проведения практических занятий:	экран, проектор, доска, комплект учебной мебели на 30 посадочных мест, персональные компьютеры, доступ к ЭИОС университета LMS Canvas, лицензионные программы MS Teams, MS Office
Любой корпус Мультимедийная	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и/или для проведения практических занятий:	комплект учебной мебели до 36 мест для обучающихся, мультимедийное оборудование, магнитно-маркерная доска, рабочее место преподавателя, ПКс доступом к ИТС «Интернет», ЭИОС университета через личный кабинет на платформе LMS Canvas, лицензионные программы MS Office, MS Teams, ESET Antivirus
Холл библиотеки (Б)		25 компьютеров, комплект специализированной мебели

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Для методического изучения дисциплины рекомендуется изучать темы занятий до их проведения используя литературу, указанную в разделе содержания.