

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Исаев Игорь Магомедович
Должность: Проректор по безопасности и общим вопросам
Дата подписания: 30.01.2023 16:41:18
Уникальный программный ключ:
d7a26b9e8ca85e98ec3de2eb454b4659d061f249



УТВЕРЖДАЮ



И.о. ректора

И.М. Исаев

20__ г.

13.10.17г

ПОЛОЖЕНИЕ

об антикоррупционной политике

федерального государственного автономного образовательного учреждения

высшего образования

«Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»

П 460.06 -17

Выпуск 1



Положение
соответствует требованиям
ISO 9001:2015
Ответственный представитель
руководства по качеству

В.Н. Прокудин

« 13 » 10 20 17 г.



**Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию
без разрешения руководителя отдела СМК**

Москва 2017

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		П 460.06-17	
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 2 / 14</i>	



Предисловие

- 1 РАЗРАБОТАНО управлением кадров и социальной политики.
- 2 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора от «13» 10 2017 г.
№ 645а д.д.
- 3 ДАТА ВВЕДЕНИЯ «13» 10 2017г.
- 4 СРОК ДЕЙСТВИЯ до замены новым.
- 5 Положение соответствует требованиям ISO 9001.
- 6 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ впервые.

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		П 460.06-17	
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 3 / 14</i>	

Содержание

1 Общие положения	6
2 Цели и задачи антикоррупционной политики	6
3 Основные принципы противодействия коррупции	6
4 Основные меры предупреждения коррупционных правонарушений	7
5 План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики	7
6 Комиссия по противодействию коррупции	9
7 Требования к антикоррупционному поведению работников Университета	12
8 Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной Политики	13
9 Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику Университета	14

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		П 460.06-17	
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 4 / 14</i>	

Термины, сокращения и обозначения

Антикоррупционная политика – представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности НИТУ «МИСиС».

Антикоррупционная экспертиза локальных актов – деятельность работников по выявлению и описанию коррупционных фактов, относящихся к действующим локальным актам Университета и (или) или проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких фактов.

Взятка – получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества, либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействий) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействия) входят в служебные полномочия должностного лица. Либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействиям), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Университет вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная (прямая или косвенная) заинтересованность работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами Университета, заказчиков Университета, деловых партнеров Университета, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, деловой репутации Университета, заказчиков университета, деловых партнеров Университета.

Коррупциогенный фактор – явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.



Коррупционное правонарушение – как отдельное проявления коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

Коррупционное правонарушение – деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взяток, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

Личная заинтересованность работника – заинтересованность работника, связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

НИТУ «МИСиС», Университет – федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		П 460.06-17	
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 5 / 14</i>	

исследовательский технологический университет «МИСиС».

Организация – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Предупреждение коррупции – деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.



Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по ликвидации коррупционных правонарушений.

Субъекты антикоррупционной политики – органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В Университете субъектами антикоррупционной политики являются:

- профессорско-преподавательский состав, научные работники и иные работники Университета;
- обучающиеся;
- сторонние физические и юридические лица.

Субъекты коррупционных правонарушений – физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		П 460.06-17	
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 6 / 14</i>	

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение об антикоррупционной политике (далее – Положение) является локальным нормативным актом Университета, определяющим основные принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм применимого антикоррупционного законодательства работниками Университета.

1.2 Настоящее Положение обязательно к применению всеми структурными подразделениями Университета. Требования настоящего Положения применяются филиалами Университета с учетом их организационно-штатной структуры. Филиалы имеют право руководствоваться настоящим Положением или собственными локальными нормативными актами, не противоречащими настоящему Положению.

1.3 Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами Университета.

2 Цели и задачи антикоррупционной политики

2.1 Основные цели антикоррупционной политики Университета:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в Университете;
- обеспечение выполнения Программы противодействия коррупции в рамках компетенции администрации Университета;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации и работников Университета.



2.2 Основные задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания, в том числе у участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых Университетом, в том числе образовательных услуг;
- открытость и прозрачность деятельности, содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Университета.

3 Основные принципы противодействия коррупции

3.1 Противодействие коррупции в Университете осуществляется на основе следующих основных принципов:

- принцип следования законодательству и общепринятым нормам: соответствие антикоррупционной политики Университета действующему законодательству и общепринятым нормам, соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, Федеральному закону от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иным нормативным правовым актам, применяемым к Университету;

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		П 460.06-17	
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 7 / 14</i>	

- принцип личного примера руководства: формирование руководством Университета этических стандартов непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением;
- принцип вовлеченности работников: активное участие работников Университета независимо от должности в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;
- принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Университета в коррупционную деятельность;
- принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в Университете антикоррупционных мероприятий, которые обеспечивают простоту их реализации и эффективность;
- принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников Университета вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей;
- принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4 Основные меры предупреждения коррупционных правонарушений

Предупреждение коррупционных правонарушений осуществляется путем применения следующих мер:

- разработка и реализация антикоррупционных мероприятий и программ;
- проведение антикоррупционной экспертизы правовых актов и (или) их проектов;
- антикоррупционное образование и пропаганда;
- иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5 План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики



5.1 План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики является комплексной мерой, обеспечивающей согласованное применение правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на противодействие коррупции в Университете.

5.2 Разработка и принятие плана мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики осуществляется Университетом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3 В Университете реализуются следующие основные антикоррупционные мероприятия:

5.3.1 Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений:

- разработка и принятие локальных нормативных актов, регулирующих вопросы этики и служебного поведения работников;
- разработка и внедрение Положения о конфликте интересов;

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		П 460.06-17	
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 8 / 14</i>	

- определение Перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, подлежащих декларированию сведений о конфликте интересов;

- разработка Декларации конфликта интересов;
- разработка и принятие Регламента о сообщениях ректором и работниками Университета о получении подарков в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации;

- присоединение к Антикоррупционной хартии российского бизнеса;
- введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью, стандартной антикоррупционной оговорки;

- введение антикоррупционных положений в трудовые договоры с работниками.

5.3.2 Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур:

- введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.);

- введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Университета или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.);

- введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов;

- введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Университета, от формальных и неформальных санкций;

- проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности Университета, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер.

5.3.3 Обучение и информирование работников:

- размещение локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции, на сайте Университета;

- ознакомление работников под подпись с нормативными локальными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Университете;



- проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

- организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

5.3.4 Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита Университета требованиям антикоррупционной политики:

- осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур;

- осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета;

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		П 460.06-17	
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 9 / 14</i>	

– осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам.

5.3.5 Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов контроля и аудита Университета требованиям антикоррупционной политики Университета:

– проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции;

– подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

5.3.6 Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции:

– оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности Университета по противодействию коррупции;

– закрепление ответственности за направление сообщения в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений.

6 Комиссия по противодействию коррупции

6.1 В Университете задачи, функции и полномочия в сфере противодействия коррупции возложены на Комиссию по профилактике коррупционных правонарушений (далее – Комиссия).

6.2 Количественный и персональный состав Комиссии утверждается приказом ректора Университета. Комиссия действует на постоянной основе.

6.3 Комиссия создается в целях предварительного рассмотрения вопросов, связанных с противодействием коррупции, подготовки по ним предложений для руководства Университета, носящих рекомендательный характер, а также для подготовки предложений, направленных на повышение эффективности противодействия коррупции в Университете.

6.4 Комиссия является коллегиальным органом, подотчетным ректору.



6.5 Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иными нормативно-правовыми документами Российской Федерации в сфере борьбы с коррупцией, а также локальными актами Университета, приказами ректора и настоящим Положением.

6.6 Основными направлениями деятельности Комиссии являются:

– изучение причин и условий, способствующих появлению коррупции в Университете и подготовка предложений по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов функционирования Университета (его подразделений) в целях устранения почвы для коррупции;

– прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Университета или иными лицами;

– организация проведения мероприятий (лекции, семинары, анкетирование, тестирование, «круглые столы», собеседования и др.), способствующих предупреждению коррупции;



	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		П 460.06-17	
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 10 / 14</i>	

- разработка локальных нормативных актов Университета, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками Университета;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Университета по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- минимизация коррупционных рисков либо их устранение в конкретных управленческих процессах;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы;
- сбор, анализ и подготовка информации для руководства Университет о фактах коррупции и выработка рекомендаций для их устранения;
- подготовка предложений по совершенствованию регионального и федерального законодательства в области правового обеспечения противодействия коррупции;
- иные полномочия в целях реализации антикоррупционной политики Университета.

6.7 Комиссия в соответствии с направлениями деятельности имеет право:

- осуществлять предварительное рассмотрение уведомлений, заявлений и иных документов, поступивших в Комиссию;
- запрашивать информацию, разъяснения по рассматриваемым вопросам от должностных лиц Университета, преподавателей, обучающихся (студентов, магистрантов, аспирантов, докторантов, слушателей, стажеров) или работников Университета, и в случае необходимости приглашает их на свои заседания;
- принимать решения по входящим в ее компетенцию вопросам и выходить с предложениями и рекомендациями к руководству Университета и руководителям любых структурных подразделений Университета;
- контролировать исполнение принимаемых ректором решений по вопросам противодействия коррупции;
- решать вопросы организации деятельности Комиссии;
- создавать рабочие группы по вопросам, рассматриваемым Комиссией;
- взаимодействовать с органами по противодействию коррупции, созданными в Российской Федерации;
- привлекать к работе в Комиссии должностных лиц, педагогических и иных работников, обучающихся Университета;
- координировать действия рабочих групп по противодействию коррупции структурных подразделений Университета, давать им указания, обязательные для выполнения;
- контролировать выполнение поручений Комиссии в части противодействия коррупции;
- осуществлять иные в соответствии с направлениями деятельности Комиссии полномочия.

6.8 В состав Комиссии входят:

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		П 460.06-17	
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 11 / 14</i>	

- председатель Комиссии;
- заместитель председателя Комиссии;
- секретарь Комиссии (наделенный правом голоса);
- члены Комиссии.

6.9 Деятельность Комиссии организует председатель Комиссии, назначаемый приказом ректора, а в его отсутствие заместитель председателя Комиссии.

Комиссия осуществляет свою деятельность на основе коллективного, свободного и гласного обсуждения вопросов, входящих в ее компетенцию.

6.10 Председатель Комиссии:

- организует работу Комиссии;
- определяет порядок и организует предварительное рассмотрение материалов, документов, поступивших в Комиссию;
- созывает заседания Комиссии;
- формирует проект повестки и осуществляет руководство подготовкой заседания Комиссии;
- определяет состав лиц, приглашаемых на заседания Комиссии;
- ведет заседания Комиссии;
- подписывает рекомендации, предложения, письма, обращения и иные документы, направляемые от имени Комиссии;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

6.11 Заместитель председателя комиссии выполняет обязанности председателя комиссии в случае его отсутствия.

6.12 Секретарь Комиссии:



- принимает и регистрирует заявления, сообщения, предложения и иные документы от обучающихся, педагогических работников, иных работников Университета;
- готовит материалы для рассмотрения вопросов Комиссией;
- направляет членам Комиссии материалы к очередному заседанию Комиссии;
- ведет протоколы заседаний Комиссии;
- ведет документацию Комиссии;
- по поручению председателя Комиссии осуществляет деловую переписку с подразделениями Университета, а также с государственными и местными органами, общественными организациями и иными структурами;
- готовит проект годового отчета Комиссии;
- осуществляет иную работу по поручению председателя Комиссии.

6.13 Члены Комиссии:

- участвуют в работе Комиссии;
- лично участвуют в голосовании по всем вопросам, рассматриваемым Комиссией;
- вносят на рассмотрение Комиссии предложения, участвуют в их подготовке, обсуждении и принятии по ним решений;
- выполняют поручения Комиссии и председателя Комиссии;
- выполняют возложенные на них Комиссией иные обязанности.

6.13 По решению ректора или председателя Комиссии могут быть образованы рабочие группы и обозначены цели их деятельности.

В состав рабочих групп в зависимости от вопросов, для решения которых они образуются, могут включаться представители структурных подразделений Университета, иные лица.

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		П 460.06-17	
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 12 / 14</i>	

6.14 Комиссия самостоятельно определяет порядок своей работы в соответствии с планом деятельности.

6.15 Основной формой работы Комиссии являются заседания Комиссии, которые проводятся регулярно, не реже одного раза в квартал. По решению Председателя Комиссии либо заместителя Председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

6.16 Проект повестки заседания Комиссии формируется на основании предложений членов Комиссии. Повестка заседания Комиссии утверждается на заседании Комиссии.

6.17 Материалы к заседанию Комиссии за два дня до дня заседания Комиссии направляются секретарем членам Комиссии.

6.18 Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Комиссии.

Присутствие на заседаниях Комиссии членов Комиссии обязательно. Делегирование членом Комиссии своих полномочий в Комиссии иным должностным лицам не допускается. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом Председателя Комиссии, либо заместителя Председателя Комиссии, либо Секретаря Комиссии.

Если заседание Комиссии не правомочно, то члены Комиссии вправе провести рабочее совещание по вопросам проекта повестки заседания Комиссии.

6.19 Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии.

Член Комиссии, имеющий особое мнение по рассматриваемому Комиссией вопросу, вправе представлять особое мнение, изложенное в письменной форме.

6.20 Каждое заседание Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывает председательствующий на заседании Комиссии и секретарь Комиссии.

6.21 К работе Комиссии с правом совещательного голоса могут быть привлечены специалисты, эксперты, иные лица, в том числе не являющиеся работниками Университета.

7 Требования к антикоррупционному поведению работников Университета



7.1 Коррупционными действиями считаются такие действия или бездействие работника, которые создают предпосылки и условия для получения им незаконной выгоды, используя свое должностное положение.

7.2 Ситуация попадает под определение коррупционной, если в профессиональной деятельности работник создает возможность нарушения правовых норм, установленных законодательством Российской Федерации и локальными актами Университета.

7.3 Все работники Университета должны принимать меры антикоррупционного характера, состоящие в предотвращении и искоренении коррупционных ситуаций.

7.4 Соблюдение законодательства Российской Федерации, руководство моральными нормами, нравственная порядочность, неподкупность, верность профессиональному долгу должны составлять ядро этического эталона антикоррупционного поведения всех работников Университета.

7.5 В целях противодействия коррупции работнику рекомендуется:

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		П 460.06-17	
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Лист 13 / 14	

- уведомлять работодателя обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- не получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения);
- принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

7.6 Работник Университета при исполнении им должностных обязанностей не вправе допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

7.7 В установленных законодательством Российской Федерации случаях работник Университета обязан представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

7.8 Работнику Университета в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). В указанных случаях подарки, полученные работником Университета в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются собственностью Университета и передаются работником по акту в Университет в порядке, предусмотренном Регламентом о сообщениях ректором и работниками Университета о получении подарков в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации.

8 Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной Политики

8.1 Все работники Университета должны соблюдать нормы действующего антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе Уголовного кодекса Российской Федерации, Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

8.2 Все работники Университета, вне зависимости от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящего Положения.

8.3 Лица, виновные в нарушении требований настоящего Положения, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности.

9 Заключительные положения

9.1 Университет осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации антикоррупционной политики. Должностные лица, на которые возложены функции по профилактике и противодействию коррупции, ежегодно представляют ректору НИТУ «МИСиС» соответствующий отчет, на основании которого в настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения.

9.2 В случае внесения изменений в действующее антикоррупционное законодательство Российской Федерации настоящее Положение подлежит актуализации.

РАЗРАБОТАНО:

Начальник отдела кадров

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по безопасности
и общим вопросам

Начальник управления кадров
и социальной политики


Начальник административно-
правового управления


И.о. начальника управления
стратегического развития


Председатель профкома
сотрудников НИТУ «МИСиС»


ПРАВОВАЯ ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНА:


Работник юридического отдела


 — О.Н. Криволапова


 — И.М. Исаев

 — Е.Е. Емельянцева

 — И.П. Тимохов

 — Н.В. Полищук

 — А.В. Алексахин

 — А.В. Смирнова