

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Исаев Игорь Магомедович

Должность: Проректор по безопасности и общим вопросам

Дата подписания: 30.01.2023 16:41:18

Уникальный программный ключ:

d7a26b9e8ca85e98ec3de2eb454b4659d061f249

**НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»**

ПСП 646-19

Выпуск 2

Экземпляр 1

Лист 1/9


УТВЕРЖДЕНО

Решением Научно-технического
совета НИТУ «МИСиС»

от «13» февраля 2019 г.

протокол № 2/1

Председатель

 Филонов М.Р.

ПОЛОЖЕНИЕ

О Лаборатории «Моделирование и разработка новых материалов»

(«МиРНМ»)

ПСП 646-19


Выпуск 2

Москва 2019

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		ПСП 646-19
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 2/9</i>


Содержание

1 Общие положения	4
2 Основные задачи	4
3 Структура и кадровый состав	5
4 Основные функции	5
5 Перечень документированной информации по качеству	5
6 Взаимоотношения. Связи	6
7 Заключительные положения.....	8
Лист ознакомления.....	9

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		ПСП 646-19
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 3/9</i>

Обозначения и сокращения

АИС	– автоматизированная информационная система;
ДИ	– должностная инструкция;
ЛНА	– локальный нормативный акт;
НД	– нормативная документация;
НИТУ «МИСиС», Университет	– федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»;
ПО	– программное обеспечение;
ПСП	– Положение о структурном подразделении;
СМК	– система менеджмента качества;
СЭД	– система электронного документооборота;
ТД	– техническая документация.

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		ПСП 646-19
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 4/9</i>

1 Общие положения

1.1 Положение о лаборатории «Моделирование и разработка новых материалов» (далее – «МиРНМ») разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом НИТУ «МИСиС» и ЛНА Университета.

1.2 Настоящее Положение устанавливает правовой статус, основные задачи, структуру и кадровый состав, функции, взаимоотношения и связи «МиРНМ».

1.3 «МиРНМ» является структурным подразделением НИТУ «МИСиС» и находится в подчинении проректора по науке и инновациям.

1.4 Решение о реорганизации лаборатории «МиРНМ» – Приказ НИТУ «МИСиС» №247 о.в. от 05.05.2014 г.

1.5 Решение о реорганизации и ликвидации принимается ректором Университета и оформляется приказом.

1.6 Общее руководство лабораторией «МиРНМ» осуществляет заведующий лабораторией «МиРНМ».

1.7 В своей деятельности работники лаборатории «МиРНМ» руководствуются:

- действующим законодательством Российской Федерации, в т.ч. в области образования и науки, аккредитации, сертификации, управления качеством;
- приказами и распоряжениями Минобрнауки России, Рособнадзора;
- Уставом НИТУ «МИСиС», приказами ректора, решениями ученого совета Университета, иными ЛНА НИТУ «МИСиС»;
- НД и ТД по охране труда, пожарной безопасности;
- Политикой и Целями НИТУ «МИСиС» в области качества;
- документацией СМК;
- правилами внутреннего трудового распорядка НИТУ «МИСиС»;
- настоящим Положением;
- Положениями об ученом совете Университета, о методическом совете Университета, о научно-техническом совете Университета;
- должностными инструкциями;
- другими правовыми актами.


1.8 Права, основные функции, ответственность и требования к квалификации работников приведены в соответствующих ДИ.

1.9 Лаборатория «МиРНМ» осуществляет свою деятельность с использованием закрепленных за ним руководством Университета имущества, помещений, оборудования.

2 Основные задачи

Основными задачами Лаборатории «МиРНМ» являются:

- развитие теории моделирования свойств материалов с учетом реальных внешних условий;
- использование теории моделирования свойств материалов с учетом реальных внешних условий и ее дальнейшее развитие на основе экспериментальной проверки теоретических предсказаний;
- теоретическое моделирование свойств материалов в рамках программы передачи знаний от теории к эксперименту;

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		ПСП 646-19
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 5/9</i>

- публикация статей по направлению научного исследования в изданиях, индексируемых базе данных «Сеть науки» (WebofScience);
- представление результатов научной деятельности лаборатории на российских и международных конференциях;
- информирование заинтересованных сторон о результатах работы Лаборатории.

3 Структура и кадровый состав

3.1 Лабораторию «МиРНМ» возглавляет заведующий лабораторией, который подчиняется непосредственно проректору по науке и инновациям.

3.2 Заведующий лабораторией «МиРНМ» назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора Университета.


3.3 В период временного отсутствия заведующего лабораторией «МиРНМ» (командировка, отпуск, болезнь, пр.) его обязанности выполняет лицо, назначаемое ректором Университета. Лицо, замещающее заведующего лабораторией «МиРНМ», приобретает соответствующие права, обязанности и несет соответствующую ответственность.

3.4 Состав должностей работников «МиРНМ» определен приказом ректора Университета и отражен в штатном расписании Университета. Штатную численность «МиРНМ» утверждает ректор Университета исходя из условий и особенностей деятельности подразделения.

4 Основные функции

Лаборатория «МиРНМ» в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие основные функции:

- координацию деятельности специалистов НИТУ «МИСиС» в области теоретического моделирования свойств материалов с учетом реальных внешних условий;
- выполнение работ по выше указанным научным направлениям;
- формирование информационной базы фундаментальных исследований;
- повышение квалификации сотрудников лаборатории «МиРНМ»;
- совершенствование материально-технической базы лаборатории «МиРНМ» путем обеспечения её современным научным оборудованием;
- привлечение студентов, обучающихся по программам магистратуры к НИОКР в лаборатории с последующим руководством их выпускной квалификационной работой (проектом) и поступлением в аспирантуру по направлению научного исследования лаборатории «МиРНМ»;
- организацию и проведение совместных научных семинаров по направлению научного исследования лаборатории «МиРНМ» с участием российских и зарубежных представителей академических научно-исследовательских институтов, образовательных организаций и других заинтересованных сторон;
- информирование заинтересованных сторон о деятельности лаборатории «МиРНМ» портале НИТУ «МИСиС», организация и участие в научных семинарах, конференциях, симпозиумах;
- публикация научных трудов в международных и российских научных журналах.

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		ПСП 646-19
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Лист 6/9

5 Перечень документированной информации по качеству

Перечень документированной информации по качеству «МиРНМ»:


- номенклатура дел подразделения;
- Политика и Цели Университета в области качества;
- Положение о структурном подразделении;
- должностные инструкции работников;
- планы работ подразделения;
- отчеты о выполнении планов работ;
- отчеты по внутренним аудитам;
- отчеты об устранении несоответствий, выявленных в результате внешних и внутренних аудитов;
- документация по технике безопасности и охране труда;
- перечень оборудования;
- сведения о техническом обслуживании и ремонтах научного оборудования;
- результаты проверок состояния помещений и соответствующего оборудования (энергоснабжение, вентиляция и т.д.);
- планировка лаборатории «МиРНМ».

6 Взаимоотношения. Связи


В целях организации и обеспечения деятельности всеми необходимыми материалами, документами, техническими средствами лаборатория «МиРНМ» взаимодействует с подразделениями Университета в соответствии со структурой Университета, Уставом Университета, ЛНА Университета, а также со сторонними организациями по всем вопросам реализации его функций в пределах полномочий, определенных данным Положением.

Лаборатория «МиРНМ» в рамках представленных задач и функций осуществляет следующее служебное взаимодействие:

Наименование подразделения и/или должностные лица	Получение	Предоставление
Внешние организации		
Государственные и коммерческие организации, юридические лица	Информация о предоставляемом оборудовании, материалах и услугах. Оборудование, материалы, услуги, а также отчеты по заключенным договорам в рамках заключенных соглашений в соответствии с действующим законодательством.	Информация о предоставляемых Лабораторией и Университетом образовательных, научных и других услугах. Отчеты по заключенным договорам, образцы, материалы и услуги в рамках заключенных соглашений в соответствии с действующим законодательством.
Правительственные и неправительственные научные и образовательные фонды	Информация об объявляемых конкурсах и тендерах. Финансовые и другие ресурсы по результатам проведенных конкурсов.	Материалы конкурсных заявок, отчеты по заключенным контрактам в соответствии с действующим законодательством.
Линчёпингский университет, Швеция	Предложения о сотрудничестве, обмен персоналом для	Соглашение о сотрудничестве. Командирование сотрудников для

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		ПСП 646-19
	Выпуск 2	Экземпляр 1	Лист 7/9

Наименование подразделения и/или должностные лица	Получение	Предоставление
	проведения совместных исследований	проведения НИР.
Должностные лица и подразделения НИТУ «МИСиС»		
Ректор	Приказы и распоряжения	Отчетная и справочная документация
Финансово-экономическое управление	Запросы по планированию предстоящих расходов, запросы в соответствии с деятельностью подразделения	Проекты смет подразделения на новый календарный год, заказ-наряды, договоры подрядов, счета, отчёты
Административно-правовое управление	Организационно-распорядительная документация по НИТУ «МИСиС», почта (внешняя и внутренняя)	Письма и телеграммы для дальнейшей обработки и отправления по назначению; документы для утверждения их гербовой печатью, письма в другие организации для регистрации
Управление стратегического развития	Стандарты Университета, Политика и Цели в области качества, методические инструкции по правилам ведения документации НИТУ «МИСиС» в области менеджмента качества, ЛНА прошедшие экспертизу, заверенные копии документов СМК, акты приёма-передачи документов СМК	ЛНА для проведения экспертизы и согласования
Управление кадров и социальной политики	Формы документов для заполнения, пропуска для работников, запросы для составления отчетов, информация об отпусках	Материалы для оформления работников, их перемещения, изменения информации о них, удовлетворение запросов, поступающих в адрес подразделения
Управление международной академической мобильности	Информационно-методические материалы по оформлению документов для зарубежных командировок	Планы зарубежных командировок, заявки на участие в работе международных симпозиумов и конференций; проекты договоров на выполнение международных образовательных и научно-исследовательских проектов, договоров на выполнение научно-исследовательских работ
Управление информационных технологий	Создание и обслуживание электронной почты Университета. Обеспечение видео-конференц-связи, видеотрансляций и записи на серверах и web-портале, подключение и техническое обслуживание пользователей локально-вычислительной сети, телефонной сети, IP-телефонии, систем СЭД и АИС, сетевого, компьютерного и офисного оборудования подразделений. Проектирование и внедрение АИС в интеграции с внешними и внутренними сервисами. Закупка, установка, и модернизация ПО, телефонии, компьютерного, сетевого и	Заявки на создание электронной почты, размещение информации на электронных терминалах Университета и видеостене, подключение к локально-вычислительной сети, телефонной сети, IP-телефонии, СЭД, АИС, видеозапись и видеотрансляцию, видео-конференц-связь, обслуживание мультимедийного оборудования. Заявки на закупку, установку, обслуживание и модернизацию сетевого, офисного, мультимедийного оборудования, обновление и установку ПО

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		ПСП 646-19
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 8/9</i>

Наименование подразделения и/или должностные лица	Получение	Предоставление
	офисного оборудования, технические оснащение и поддержка мультимедийного оборудования	
Управление маркетинга и коммуникаций	Информационное сопровождение мероприятий и обеспечение размещения материалов подразделения на сайте, в корпоративных изданиях Университета и др. СМИ	Сведения о подразделении; план-график общественно-значимых мероприятий; информация о достижениях и наградах работников
Эксплуатационное управление	Графики проведения ремонтов	Технические задания на проведение ремонта
Отдел охраны	Пропуска для посетителей	Списки посетителей
Отдел международных научно-технических проектов	Информация и документы по международным проектам	Отчеты о выполненной работе по международным проектам, проекты и договора на выполнение работ и услуг
Отдел защиты интеллектуальной собственности	Проведение патентных исследований, оформление документов по защите прав на объекты интеллектуальной собственности	Тема патентного поиска, описание объектов интеллектуальной собственности

7 Заключительные положения

7.1 Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения.

7.2 Обязанность по актуализации настоящего Положения возлагается на Заведующего лабораторией «МиРНМ»

РАЗРАБОТАНО:

Заведующий лабораторией «МиРНМ»



Д. А. Шулятев

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по науке и инновациям



М. Р. Филонов

Начальник отдела кадров




С.Ю. Гаврилова

ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНА:

Начальник отдела системы менеджмента качества



Е.Н. Горчакова

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		ПСП 646-19
	<i>Выпуск 2</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 9/9</i>

Лист ознакомления

Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись