

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Исаев Игорь Магомедович

Должность: Проректор по безопасности и общим вопросам

Дата подписания: 30.01.2023 11:18

Уникальный программный ключ:

d7a26b9e8ca85e98ec3de2eb454b4659d061f249

НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»

ПСП 078-18

Выпуск 3

Экземпляр 1

Лист 1/10

УТВЕРЖДЕНО

Решением Научно-технического совета НИТУ «МИСиС»

от «31» октября 2018 г.

протокол № 4/1-2018

Председатель

Филонов М.Р.

ПОЛОЖЕНИЕ

об Инновационном научно-учебном центре Ромелт


(ИНУЦ Ромелт)

ЭкоТех

ПСП 078-18


Выпуск 3

Москва 2018

	<b>НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»</b>		<b>ПСП 078-18</b>
	<i>Выпуск 3</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 2/10</i>


## Содержание

1 Общие положения .....	4
2 Основные задачи.....	4
3 Структура и кадровый состав .....	5
4 Основные функции.....	5
5 Перечень документированной информации по качеству.....	6
6 Взаимоотношения. Связи .....	7
7 Заключительные положения .....	9
Лист ознакомления.....	11

	<b>НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»</b>		ПСП 078-18
	<i>Выпуск 3</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 3/10</i>

### Обозначения и сокращения

АИС	– автоматизированная информационная система;
ДИ	– должностная инструкция;
ЛНА	– локальный нормативный акт;
НД	– нормативная документация;
НИТУ «МИСиС», Университет	– федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»;
ПО	– программное обеспечение;
ПСП	– Положение о структурном подразделении;
СМК	– система менеджмента качества;
СЭД	– система электронного документооборота;
ТД	– техническая документация.

	<b>НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»</b>		<b>ПСП 078-18</b>
	<i>Выпуск 3</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 4/10</i>

## 1 Общие положения

1.1 Положение об Инновационном научно-учебном центре Ромелт (далее – ИНУЦ Ромелт) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом НИТУ «МИСиС» и ЛНА Университета.

1.2 Настоящее Положение устанавливает правовой статус, основные задачи, структуру и кадровый состав, функции, взаимоотношения и связи ИНУЦ Ромелт.

1.3 ИНУЦ Ромелт является структурным подразделением НИТУ «МИСиС» и входит в состав Института экотехнологий и инжиниринга (далее – ЭкоТех).

1.4 Решение о создании ИНУЦ Ромелт – Приказ НИТУ «МИСиС» № 500 от 29.12.2009 г.

Решение о реорганизации и ликвидации ИНУЦ Ромелт принимается ректором Университета и оформляется приказом.

1.5 Общее руководство ИНУЦ Ромелт осуществляет директор ИНУЦ Ромелт.

1.6 В своей деятельности работники ИНУЦ Ромелт руководствуются:

– действующим законодательством Российской Федерации, в т.ч. в области образования и науки, аккредитации, сертификации, управления качеством;

– приказами и распоряжениями Минобрнауки России, Минпросвещения России, Рособнадзора;

– Уставом НИТУ «МИСиС», приказами ректора, решениями ученого совета Университета и Института ЭкоТех, иными ЛНА НИТУ «МИСиС»;

– НД и ТД по охране труда, пожарной безопасности;

– Политикой и Целями НИТУ «МИСиС» в области качества;

– документацией СМК;

– правилами внутреннего трудового распорядка НИТУ «МИСиС»;

– настоящим Положением;

– Положениями об ученом совете Университета и Института ЭкоТех, о методическом совете Университета, о научно-технических советах Университета;

– должностными инструкциями;

– другими правовыми актами.

1.7 Права, основные функции, ответственность и требования к квалификации работников приведены в соответствующих ДИ.

1.8 ИНУЦ Ромелт осуществляет свою деятельность с использованием закрепленных за ним руководством Университета имущества, помещений, оборудования.

## 2 Основные задачи


Основными задачами ИНУЦ Ромелт являются:

– совершенствование теории и технологии процесса жидкофазного восстановления Ромелт и технологий, развиваемых на ее основе;

– промышленное внедрение разработок Центра Ромелт;

– участие в проектировании, пуске, освоении технологии;

– обучение персонала заказчика.

	<b>НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»</b>		<b>ПСП 078-18</b>
	<i>Выпуск 3</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 5/10</i>

### 3 Структура и кадровый состав

3.1 ИНУЦ Ромелт возглавляет директор, который подчиняется непосредственно директору ЭкоТех.

3.2 Директор ИНУЦ Ромелт назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора Университета.

3.3 В период временного отсутствия директора ИНУЦ Ромелт (командировка, отпуск, болезнь, пр.) его обязанности выполняет лицо, назначаемое ректором Университета. Лицо, замещающее директора ИНУЦ Ромелт, приобретает соответствующие права, обязанности и несет соответствующую ответственность.

3.4 Состав должностей работников ИНУЦ Ромелт определен приказом ректора Университета и отражен в штатном расписании Университета. Штатную численность ИНУЦ Ромелт утверждает ректор Университета, исходя из условий и особенностей деятельности подразделения.

### 4 Основные функции

ИНУЦ Ромелт в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие основные функции:

4.1 Осуществление подбора партнеров Центра Ромелт с участием других структурных подразделений Университета.

4.2 Привлечение финансовых, организационных и иных ресурсов для наилучшей реализации задач Центра Ромелт.

4.3 Участие в маркетинговых исследованиях по профилю инновационных технологий НИТУ «МИСиС» и партнеров, статистическая и аналитическая обработка информации.

Участие в развитии предпринимательства в сфере науки и научного обслуживания, наукоемкого бизнеса.

4.4 Осуществление информационной, консультативной и методической помощи специалистам и ученым НИТУ «МИСиС», и партнерам совместно с другими структурами НИТУ «МИСиС».

4.5 Создание банков данных, других информационных систем, содействующих эффективной работе.


4.6 Рекламно - информационная деятельность совместно с другими службами НИТУ «МИСиС».

4.7 Участие в организации и участие в семинарах, конференциях и симпозиумах, выставках и ярмарках с целью обмена опытом и реализации достижений Центра Ромелт. Публикация печатных работ. Участие в Российских и зарубежных научно-технических выставках, конференциях и симпозиумах. Организация на базе НИТУ «МИСиС» Российских и международных научно-технических выставок и конференций.

4.8 Международное сотрудничество совместно с другими структурами НИТУ «МИСиС» в области инновационной деятельности с коммерческими и некоммерческими организациями, развитие деловых связей с ними.

4.9 Организация и/или оказание помощи в проведении научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в коммерческих структурах, осуществление мониторинга таких работ.

4.10 Обучение и повышение квалификации специалистов.

	<b>НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»</b>		ПСП 078-18
	<i>Выпуск 3</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 6/10</i>

4.11 Центр Ромелт распоряжается закрепленной за ним частью имущества НИТУ «МИСиС» в соответствии с его назначением, своими основными целями, законодательством Российской Федерации и Уставом НИТУ «МИСиС».

4.12 Осуществление представительских функций во взаимоотношениях с партнерами, заказчиками и потребителями услуг.

4.13 Привлечение и подбор партнеров для инновационной деятельности, заключение с ними соглашений и договоров.

4.14 Участие в подготовке специалистов в НИТУ «МИСиС» путем организации производственных практик, предоставления условий для дипломного проектирования и проведения научно – исследовательских работ по подготовке научных кадров.

4.15 Оказание услуг партнерам в организации наукоемкого бизнеса.

4.16 Участие совместно с другими структурными подразделениями в изучении инновационных предложений подразделений НИТУ «МИСиС» и партнеров. Участие в селекции и отборе наиболее перспективных предложений, осуществление их поддержки и реализации.

4.17 Мониторинг инновационных проектов, осуществляемых в лабораториях НИТУ «МИСиС», касающихся направления работы Центра Ромелт.

4.18 Обеспечение защиты интересов Центра Ромелт в области финансово - хозяйственной деятельности.

4.19 Способствует коммерциализации научных знаний и разработок НИТУ «МИСиС» в направлениях компетенции Центра Ромелт.

4.20 Содействует проведению испытаний, созданных в рамках инновационных проектов Центра Ромелт технологий, оборудования и изделий, в том числе с привлечением аккредитованных испытательных и аналитических лабораторий НИТУ «МИСиС» и других организаций.

4.21 Участие в деятельности Центра трансферта технологий НИТУ «МИСиС» в части передачи и внедрения технологий в серийное производство на крупных фирмах.

4.22 Выполнение НИР и ОКР, финансируемых из различных источников, в том числе с участием студентов, аспирантов и молодых ученых.


4.23 Организация и проведение семинаров, совещаний, встреч, выступлений с докладами и сообщениями о различных аспектах деятельности Центра Ромелт.

4.24 Информирование заинтересованных сторон о деятельности Центра Ромелт на сайте НИТУ «МИСиС».

## **5 Перечень документированной информации по качеству**

Перечень документированной информации по качеству ИНУЦ Ромелт:

- номенклатура дел подразделения;
- Политика и Цели в области качества;
- Положение о структурном подразделении;
- должностные инструкции работников;
- планы работ подразделения;
- отчеты о выполнении планов работ;
- отчеты по внутреннему аудиту;
- отчеты об устранении несоответствий, выявленных в результате внешних и внутренних аудитов;
- документация по технике безопасности и охране труда;
- перечень оборудования;
- сведения о техническом обслуживании и ремонтах научного оборудования;

	<b>НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»</b>		ПСП 078-18
	Выпуск 3	Экземпляр 1	Лист 7/10


- перечень методик измерений и стандартных образцов;
- сведения о проверке, аттестации научного оборудования, методиках измерений, стандартных образцах.

## 6 Взаимоотношения. Связи

В целях организации и обеспечения деятельности всеми необходимыми материалами, документами, техническими средствами ИТУЦ Ромелт взаимодействует с подразделениями Университета в соответствии со структурой Университета, Уставом Университета, ЛНА Университета, а также со сторонними организациями по всем вопросам реализации его функций в пределах полномочий, определенных данным Положением.


ИТУЦ Ромелт в рамках представленных задач и функций осуществляет следующее служебное взаимодействие:

Наименование подразделения и/или должностные лица	Получение	Предоставление
<b>Внешние организации</b>		
Юридические лица различных форм собственности	Информация об объявляемых конкурсах и тендерах, о предоставляемом оборудовании, материалах и услугах. Оборудование, материалы, услуги, а также отчеты по заключенным договорам в соответствии с действующим законодательством. Финансовые и другие ресурсы по результатам проведенных конкурсов	Информация о предоставлении Центром Ромелт инновационных, научных и других услугах. Отчеты по заключенным договорам, образцы, материалы и другие услуги в рамках заключенных соглашений в соответствии с действующим законодательством
Правительственные и неправительственные научные и образовательные фонды	Информация об объявляемых конкурсах и тендерах. Финансовые и другие ресурсы по результатам проведенных конкурсов	Материалы конкурсных заявок, отчеты по заключенным контрактам в соответствии с действующим законодательством
Сторонние организации и партнеры	Деловая переписка и документация по направлениям работ Центра Ромелт	Техническая документация для совместной работы
<b>Должностные лица и подразделения НИТУ «МИСиС»</b>		
Ректор	Приказы и распоряжения	Отчетная и справочная документация
Финансово-экономическое управление	Запросы по планированию предстоящих расходов, запросы в соответствии с деятельностью подразделения	Проекты смет подразделения на новый календарный год, заказ-наряды, договоры подрядов, счета, отчеты
Административно-правовое управление	Организационно-распорядительная документация по НИТУ «МИСиС», почта (внешняя и внутренняя)	Письма и телеграммы для дальнейшей обработки и отправления по назначению; документы для утверждения их гербовой печатью, письма в другие организации для регистрации
Управление стратегического развития	Стандарты Университета, Политика и Цели в области качества, методические инструкции по правилам ведения документации НИТУ «МИСиС» в области менеджмента качества,	ЛНА для проведения экспертизы и согласования

	<b>НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»</b>		<b>ПСП 078-18</b>
	<i>Выпуск 3</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 8/10</i>

Наименование подразделения и/или должностные лица	Получение	Предоставление
	ЛНА прошедшие экспертизу, заверенные копии документов СМК, акты приёма-передачи документов СМК	
Управление кадров и социальной политики	Формы документов для заполнения, пропуска для работников, запросы для составления отчетов, информация об отпусках	Материалы для оформления работников, их перемещения, изменения информации о них, удовлетворение запросов, поступающих в адрес подразделения
Управление международной академической мобильности	Информационно-методические материалы по оформлению документов для зарубежных командировок	Планы зарубежных командировок, заявки на участие в работе международных симпозиумов и конференций; проекты договоров на выполнение международных образовательных и научно-исследовательских проектов, договоров на выполнение научно-исследовательских работ
Управление информационных технологий	Создание и обслуживание электронной почты Университета. Обеспечение видео-конференц-связи, видеотрансляций и записи на серверах и web-портале, подключение и техническое обслуживание пользователей локально-вычислительной сети, телефонной сети, IP-телефонии, систем СЭД и АИС, сетевого, компьютерного и офисного оборудования подразделений. Проектирование и внедрение АИС в интеграции с внешними и внутренними сервисами. Закупка, установка, и модернизация ПО, телефонии, компьютерного, сетевого и офисного оборудования, техническое оснащение и поддержка мультимедийного оборудования	Заявки на создание электронной почты, размещение информации на электронных терминалах университета и видеостене, подключение к локально-вычислительной сети, телефонной сети, IP-телефонии, СЭД, АИС, видеозапись и видеотрансляцию, видео-конференц-связь, обслуживание мультимедийного оборудования. Заявки на закупку, установку, обслуживание и модернизацию сетевого, офисного, мультимедийного оборудования, обновление и установку ПО
Управление маркетинга и коммуникаций	Информационное сопровождение мероприятий и обеспечение размещения материалов подразделения на сайте, в корпоративных изданиях Университета и др. СМИ	Сведения о подразделении; план-график общественно-значимых мероприятий; информация о достижениях и наградах работников
Эксплуатационное управление	Графики проведения ремонтов	Технические задания на проведение ремонт
Отдел охраны	Пропуска для посетителей	Списки посетителей
Кафедры и лаборатории университета	Получение отчетов по научно-исследовательским работам, результатов по заключенным договорам и другим видам научно-исследовательских работ. Формирование временных трудовых коллективов для	Задания на выполнения научно-исследовательских работ. Заключение договоров на проведение анализов, испытаний и других видов научно-исследовательских работ. Предоставление результатов проведения научно-исследовательских работ



	<b>НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»</b>		<b>ПСП 078-18</b>
	<i>Выпуск 3</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 9/10</i>

Наименование подразделения и/или должностные лица	Получение	Предоставление
	выполнения совместных научно-исследовательских работ в рамках грантов РФФИ, РФФ, ФЦП и т.п. Получение информации по результатам научно-исследовательских работ.	

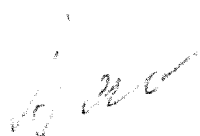
## 7 Заключительные положения

7.1 Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения.

7.2 Обязанность по актуализации настоящего Положения возлагается на директора ИНУЦ Ромелт.

### РАЗРАБОТАНО:

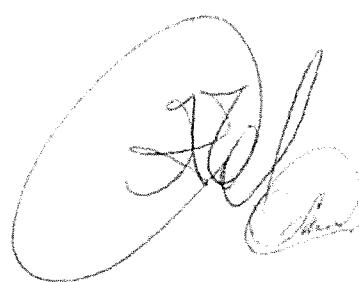
Директор ИНУЦ Ромелт



В.С. Валавин

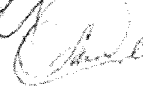
### СОГЛАСОВАНО:

Директор ЭкоТех



А.Я. Травянов

Начальник отдела кадров




С.Ю. Гаврилова

### ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНА:

Начальник отдела системы менеджмента качества



Е.Н. Горчакова

	<b>НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»</b>		<b>ПСП 078-18</b>
	<i>Выпуск 3</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 10/10</i>

**Лист ознакомления**

Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись