

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Исаев Игорь Магомедович

Должность: Проректор по безопасности и качеству образования

Дата подписания: 30.01.2023 16:41:18

Уникальный программный ключ:

d7a26b9e8ca85e98ec3de2eb454b4659d061f249

НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»

ПСП 063-19

Выпуск 4

Экземпляр 1

Лист 1/10

УТВЕРЖДЕНО

Решением Методического  
совета НИТУ «МИСиС»

от «21» января 2019 г.

протокол № 3

Председатель

В.Л. Петров

ПОЛОЖЕНИЕ  
об учебном отделе  
(УО)

Учебно-методического управления

ПСП 063-19


Выпуск 4

Москва 2019

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		ПСП 063-19
	<i>Выпуск 4</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 2/10</i>


## Содержание

1 Общие положения .....	4
2 Основные задачи .....	4
3 Структура и кадровый состав .....	4
4 Основные функции .....	5
5 Перечень документированной информации по качеству .....	6
6 Взаимоотношения. Связи .....	6
7 Заключительные положения.....	9
Лист ознакомления .....	10

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		ПСП 063-19
	Выпуск 4	Экземпляр 1	Лист 3/10

### Обозначения и сокращения

АИС	– автоматизированная информационная система;
ДИ	– должностная инструкция;
ЛНА	– локальный нормативный акт;
НД	– нормативная документация;
НИТУ «МИСиС», Университет	– федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»;
ПО	– программное обеспечение;
ПСП	– Положение о структурном подразделении;
СМК	– система менеджмента качества;
СЭД	– система электронного документооборота;
ТД	– техническая документация.

	<b>НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»</b>		ПСП 063-19
	<i>Выпуск 4</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 4/10</i>

## 1 Общие положения

1.1 Положение об учебном отделе (далее – УО) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом НИТУ «МИСиС» и ЛНА Университета.

1.2 Настоящее Положение устанавливает правовой статус, основные задачи, структуру и кадровый состав, функции, взаимоотношения и связи УО.

1.3 УО является структурным подразделением НИТУ «МИСиС» и входит в состав Учебно-методического управления (далее – УМУ).

Решение о реорганизации и ликвидации УО принимается ректором Университета и оформляется приказом.

1.4 Общее руководство УО осуществляет начальник УО.

1.5 В своей деятельности работники УО руководствуются:

– действующим законодательством Российской Федерации, в т.ч. в области образования и науки, аккредитации, сертификации, управления качеством;

– приказами и распоряжениями Минобрнауки России, Минпросвещения России, Рособнадзора;

– Уставом НИТУ «МИСиС», приказами ректора, решениями ученого совета Университета и иными ЛНА НИТУ «МИСиС»;

– НД и ТД по охране труда, пожарной безопасности;

– Политикой и Целями НИТУ «МИСиС» в области качества;

– документацией СМК;

– правилами внутреннего трудового распорядка НИТУ «МИСиС»;

– настоящим Положением;

– Положениями об ученом совете Университета, о методическом совете Университета, о научно-технических советах Университета;

– должностными инструкциями;

– другими правовыми актами.

1.6 Права, основные функции, ответственность и требования к квалификации работников приведены в соответствующих ДИ.

1.7 УО осуществляет свою деятельность с использованием закрепленных за ним руководством Университета имущества, помещений, оборудования.

## 2 Основные задачи

Основными задачами УО являются:


– управление образовательным процессом НИТУ «МИСиС» в соответствии с утвержденными учебными планами;

– повышение эффективности учебного процесса и качества обучения;

– регулирование учебной работы профессорско-преподавательского состава и обучающихся Университета.

## 3 Структура и кадровый состав

3.1 УО возглавляет начальник, который подчиняется непосредственно начальнику УМУ.

	<b>НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»</b>		ПСП 063-19
	Выпуск 4	Экземпляр 1	Лист 4/10

## 1 Общие положения

1.1 Положение об учебном отделе (далее – УО) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом НИТУ «МИСиС» и ЛНА Университета.

1.2 Настоящее Положение устанавливает правовой статус, основные задачи, структуру и кадровый состав, функции, взаимоотношения и связи УО.

1.3 УО является структурным подразделением НИТУ «МИСиС» и входит в состав Учебно-методического управления (далее – УМУ).

Решение о реорганизации и ликвидации УО принимается ректором Университета и оформляется приказом.

1.4 Общее руководство УО осуществляет начальник УО.

1.5 В своей деятельности работники УО руководствуются:

- действующим законодательством Российской Федерации, в т.ч. в области образования и науки, аккредитации, сертификации, управления качеством;
- приказами и распоряжениями Минобрнауки России, Минпросвещения России, Рособrnнадзора;
- Уставом НИТУ «МИСиС», приказами ректора, решениями ученого совета Университета и иными ЛНА НИТУ «МИСиС»;
- НД и ТД по охране труда, пожарной безопасности;
- Политикой и Целями НИТУ «МИСиС» в области качества;
- документацией СМК;
- правилами внутреннего трудового распорядка НИТУ «МИСиС»;
- настоящим Положением;
- Положениями об ученом совете Университета, о методическом совете Университета, о научно-технических советах Университета;
- должностными инструкциями;
- другими правовыми актами.

1.6 Права, основные функции, ответственность и требования к квалификации работников приведены в соответствующих ДИ.

1.7 УО осуществляет свою деятельность с использованием закрепленных за ним руководством Университета имущества, помещений, оборудования.


## 2 Основные задачи

Основными задачами УО являются:

- управление образовательным процессом НИТУ «МИСиС» в соответствии с утвержденными учебными планами;
- повышение эффективности учебного процесса и качества обучения;
- регулирование учебной работы профессорско-преподавательского состава и обучающихся Университета.

## 3 Структура и кадровый состав

3.1 УО возглавляет начальник, который подчиняется непосредственно начальнику УМУ.

	<b>НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»</b>		<b>ПСП 063-19</b>
	<i>Выпуск 4</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 6/10</i>

## 5 Перечень документированной информации по качеству

Перечень документированной информации по качеству УО:

- номенклатура дел подразделения;
- Политика и Цели в области качества;
- Положение о структурном подразделении;
- должностные инструкции работников;
- планы работ подразделения;
- отчеты о выполнении планов работ;
- отчеты по внутреннему аудиту;
- отчеты об устранении несоответствий, выявленных в результате внешних и внутренних аудитов;
- документация по технике безопасности и охране труда.


## 6 Взаимоотношения. Связи

В целях организации и обеспечения деятельности всеми необходимыми материалами, документами, техническими средствами УО взаимодействует с подразделениями Университета в соответствии со структурой Университета, Уставом Университета, ЛНА Университета, а также со сторонними организациями по всем вопросам реализации его функций в пределах полномочий, определенных данным Положением.

УО в рамках представленных задач и функций осуществляет следующее служебное взаимодействие:


Наименование подразделения и/или должностные лица	Получение	Предоставление
<b>Внешние организации</b>		
Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки	Запросов о предоставлении необходимой информации	Информации для загрузки в федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации	Официальные письма о предоставлении необходимой информации	Отчет о выполнении государственного задания
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации	Официальные письма о предоставлении необходимой информации	Отчет по форме ФСН № ВПО-1
Министерство просвещения Российской Федерации	Официальные письма о предоставлении необходимой информации	Отчет по форме ФСН № СПО-1
<b>Должностные лица и подразделения НИТУ «МИСиС»</b>		
Ректор	Приказы и распоряжения	Отчетная и справочная документация
Финансово-экономическое управление	Запросы по планированию предстоящих расходов, запросы в соответствии с деятельностью подразделения	Проекты смет подразделения на новый календарный год, заказ-наряды, договоры подрядов, счета, отчеты
Административно-правовое управление	Организационно-распорядительная документация по НИТУ «МИСиС», почта (внешняя и	Письма и телеграммы для дальнейшей обработки и отправления по назначению; документы для утверждения их гербовой печатью, письма в другие организации

Наименование подразделения и/или должностные лица	Получение	Предоставление
Управление стратегического развития	внутренняя) Стандарты Университета, Политика и Цели в области качества, методические инструкции по правилам ведения документации НИТУ «МИСиС» в области менеджмента качества, ЛНА прошедшие экспертизу, заверенные копии документов СМК, акты приема-передачи документов СМК	для регистрации ЛНА для проведения экспертизы и согласования
Управление кадров и социальной политики	Формы документов для заполнения, пропуска для работников, запросы для составления отчетов, информация об отпусках	Материалы для оформления работников, их перемещения, изменения информации о них, удовлетворение запросов, поступающих в адрес подразделения
Управление международной академической мобильности	Информационно-методические материалы по оформлению документов для зарубежных командировок	Планы зарубежных командировок, заявки на участие в работе международных симпозиумов и конференций; проекты договоров на выполнение международных образовательных и научно-исследовательских проектов, договоров на выполнение научно-исследовательских работ
Управление информационных технологий	Создание и обслуживание электронной почты Университета. Обеспечение видео-конференц-связи, видеотрансляций и записи на серверах и web-портале, подключение и техническое обслуживание пользователей локально-вычислительной сети, телефонной сети, IP-телефонии, систем СЭД и АИС, сетевого, компьютерного и офисного оборудования подразделений. Проектирование и внедрение АИС в интеграции с внешними и внутренними сервисами. Закупка, установка, и модернизация ПО, телефонии, компьютерного, сетевого и офисного оборудования, техническое оснащение и поддержка мультимедийного оборудования	Заявки на создание электронной почты, размещение информации на электронных терминалах университета и видеостене, подключение к локально-вычислительной сети, телефонной сети, IP-телефонии, СЭД, АИС, видеозапись и видеотрансляцию, видео-конференц-связь, обслуживание мультимедийного оборудования. Заявки на закупку, установку, обслуживание и модернизацию сетевого, офисного, мультимедийного оборудования, обновление и установку ПО
Управление маркетинга и коммуникаций	Информационное сопровождение мероприятий и обеспечение размещения материалов подразделения на сайте, в корпоративных изданиях Университета и др. СМИ	Сведения о подразделении; план-график общественно-значимых мероприятий; информация о достижениях и наградах работников
Эксплуатационное	Графики проведения ремонтов	Технические задания на проведение

	<b>НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»</b>		ПСП 063-19
	Выпуск 4	Экземпляр 1	Лист 8/10

Наименование подразделения и/или должностные лица	Получение	Предоставление
управление		ремонт
Отдел охраны	Пропуска для посетителей	Списки посетителей
Дирекции институтов	Сведения о кандидатурах студентов на получение стипендий (Президента РФ, Правительства РФ и др.); составах ГАК, документацию, входящую и исходящую корреспонденцию для подписи у начальника УМУ и/или начальника отдела	Расписания экзаменационных сессий, расписания учебных занятий на семестр; приказы и распоряжения по организации учебного процесса, бланочную продукцию, подписанную документацию, внутреннюю и внешнюю корреспонденцию, подписанную начальником УМУ и/или начальником отдела, информацию для директоров и заместителей директоров о проведении совещаний
Кафедры институтов	Отчеты председателей ГАК по работе и их итоговые протоколы, заявки на бланочную документацию, находящуюся в ведении отдела, заявки на составление расписаний занятий и экзаменов, оформленные счета за рецензирование дипломных работ и проектов и участие в работе ГАК; планируемую и фактическую нагрузку преподавателей за истекший учебный год, документацию на подпись начальнику Учебно-методического управления и/или начальника отдела, заявки на бланочную документацию, находящуюся в ведении отдела,	Приказы и распоряжения руководства НИТУ «МИСиС» по организации учебного процесса, результаты расчетов за работу рецензентов, председателей и членов ГАК, бланк табеля для заполнения почасовой нагрузки преподавателей-почасовиков и кафедр, прочую документацию, подписанную начальником Учебно-методического управления и/или начальником отдела, расписания учебных занятий, консультаций, зачетов и экзаменов учебных групп.
Издательский дом НИТУ «МИСиС»	Отпечатанные материалы, бланки и др. в соответствии с заказом	Заявки на печать материалов, бланков и др.
Методический совет	Решения Методического совета НИТУ «МИСиС», протоколы заседаний с информацией о необходимости внесения изменений в действующие учебные планы и другую методическую документацию	Сведения об организации и ходе учебного процесса для освещения вопросов, вынесенных в план работы Методического Совета НИТУ «МИСиС»
Филиалы НИТУ «МИСиС»	Заявки на бланки государственной документации, сведения о кандидатурах председателей ГАК и их составах для их дальнейшего формирования и утверждения, отчетную документацию о работе ГАК	Руководящие документы, касающиеся проведения Государственных аттестационных испытаний, сформированные и утвержденные составы ГАК и их председателей.
Другие подразделения НИТУ «МИСиС»	Письма, запросы	Информация о ходе учебного процесса и др. информацию в соответствии с поступающими запросами



	<b>НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»</b>		<b>ПСП 063-19</b>
	<i>Выпуск 4</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 9/10</i>

## 7 Заключительные положения

7.1 Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения.

7.2 Обязанность по актуализации настоящего Положения возлагается на начальника УО.

### РАЗРАБОТАНО:

Начальник УО



Н.Н. Махалова

### СОГЛАСОВАНО:

Начальник УМУ



А.А. Волков

Начальник ФЭУ



Г.В. Тимохова

Начальник УКиСП



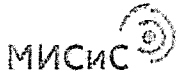
Е.Е. Емельянцева

### ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНА:

Начальник отдела системы менеджмента качества



Е.Н. Горчакова

	НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСиС»		ПСП 063-19
	Выпуск 4	Экземпляр 1	Лист 10/10

Лист ознакомления

Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись